



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2025

№ 411-па-кк9

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нefтеюганского района от 15.06.2016 № 853-па-нпа «О субсидиях из бюджета Нefтеюганского района социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в Нefтеюганском районе, на реализацию программ (проектов)»

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Нefтеюганского района от 02.11.2024 № 1878-па-нпа «О муниципальной программе Нefтеюганского района «Развитие гражданского общества», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Нefтеюганского района от 15.06.2016 № 853-па-нпа «О субсидиях из бюджета Нefтеюганского района социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в Нefтеюганском районе, на реализацию программ (проектов)» следующие изменения:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов

субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением администрации Нефтеюганского района от 02.11.2024 № 1878-па-нпа «О муниципальной программе Нефтеюганского района «Развитие гражданского общества», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:».

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Бородкину О.В.

Глава района



А.А.Бочко

Приложение
к постановлению администрации
Нефтеюганского района
от 10.03.2025 № 411-нр-ннр

«Приложение
к постановлению администрации
Нефтеюганского района
от 15.06.2016 № 853-па-нпа

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Нефтеюганского района социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в Нефтеюганском районе, на реализацию программ (проектов) (далее – Порядок)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, объем, условия, механизм предоставления и возврата субсидий из бюджета Нефтеюганского района социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в Нефтеюганском районе, на реализацию программ (проектов).

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке:

– социально ориентированная некоммерческая организация – некоммерческая организация, осуществляющая в соответствии с учредительными документами виды деятельности, установленные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– исполнитель общественно полезных услуг – социально ориентированная некоммерческая организация, отвечающая требованиям пункта 2.2 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– субсидия – средства, предоставляемые из бюджета Нефтеюганского района социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию социально значимых программ (проектов);

– участник отбора – некоммерческая организация, предоставившая документы для участия в отборе на предоставление субсидии;

– конкурсная комиссия – комиссия по проведению отбора на получение субсидий социально ориентированными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в Нефтеюганском районе (далее – конкурсная комиссия);

– отбор получателей субсидии – процедура определения получателей субсидии, осуществляемая конкурсной комиссией, рассматривающей и оценивающей заявки участников отбора на основе установленных настоящим Порядком требований к получателям субсидий, а также критериев оценки заявок на получение субсидии (далее – отбор);

– получатель субсидии – социально ориентированная некоммерческая организация – победитель конкурса;

– программа (проект) – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета.

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в Нефтеюганском районе, в рамках реализации муниципальной программы Нефтеюганского района «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением администрации Нефтеюганского района от 02.11.2024 № 1878-па-нпа (далее – муниципальная программа).

1.4. Органом местного самоуправления Нефтеюганского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Нефтеюганского района (далее – Администрация).

1.5. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат, направленных на реализацию социально значимых программ (проектов).

1.6. Уполномоченным органом по организации и проведению отбора, является управление по связям с общественностью администрации Нефтеюганского района (далее – Управление).

1.7. Информация о субсидии размещается департаментом финансов Нефтеюганского района на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки (в случае внесения изменений в заявку – на дату подачи первоначальной заявки):

– не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

– не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не должен получать средства из бюджета Нефтеюганского района, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Нефтеюганского района, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Нефтеюганский район;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего раздела, осуществляется:

- автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

- путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (при отсутствии технической возможности).

2.3. При отсутствии технической возможности для подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, Управление в течение 7 (семи) рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также с помощью информационных систем:

- сведения, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

- сведения, что участник отбора не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской

деятельности или терроризму (на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – Росфинмониторинг));

– сведения, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (на официальном сайте Росфинмониторинг);

– сведения, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации);

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

– сведения об отсутствии или не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

– сведения, подтверждающие отсутствие задолженности по страховым взносам (в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации);

– сведения, что в отношении участника отбора не введена процедура банкротства (в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве).

Также Управление запрашивает у структурных подразделений администрации Нефтеюганского района, являющихся уполномоченными органами по организации и проведению конкурсов на предоставление субсидий для некоммерческих организаций:

– информацию о наличии либо отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации просроченной задолженности перед муниципальным образованием Нефтеюганский район;

– сведения, подтверждающие отсутствие выплат из средств бюджета Нефтеюганского района на основании иных муниципальных правовых актов Нефтеюганского района на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка.

2.4. В случае отсутствия технической возможности получения сведений, указанных в абзацах втором – девятом пункта 2.3 настоящего раздела в порядке межведомственного взаимодействия Управление направляет письменные запросы в органы, уполномоченные на предоставление данных сведений.

2.5. Перечень документов, представляемых для получения субсидии в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела предоставляется в составе заявки, в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора и формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4 к настоящему Порядку.

2.6. При проведении отбора в системе «Электронный бюджет» заявка и приложенные к нему документы должны соответствовать следующим требованиям:

– заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателя субсидии или уполномоченного им лица;

– электронные копии документов и материалы должны иметь распространенный открытый формат.

2.7. Администрация в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидий установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидий представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидий представил указанные документы и информацию Администрации по собственной инициативе.

2.8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

– несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме), указанных документов;

– установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.9. Размер субсидии равен затратам на реализацию социально значимой программы (проекта), но не более 3 000 000,00 (три миллиона) рублей одному соискателю в рамках одного направления конкурса.

2.10. Условия и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), а также соглашения о его расторжении (в случае необходимости):

2.10.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения. Соглашение заключается между получателем субсидии и Администрацией на основании постановления администрации Нефтеюганского района о предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней после его подписания.

2.10.2. Соглашение разрабатывается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов Нефтеюганского района, и заключается в государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «Региональный электронный бюджет Югры»).

Соглашение также должно содержать следующие положения:

– условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

– согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий, на осуществление в отношении их проверок Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки Контрольно-ревизионным управлением администрации Нефтеюганского района и Контрольно-счетной палатой Нефтеюганского района

соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- точную дату завершения и конечные значения результатов предоставления субсидии.

2.10.3. Внесение изменений в соглашение осуществляется по инициативе получателя субсидии и (или) Администрации (далее – стороны) путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

Расторжение соглашения возможно при взаимном согласии сторон путем заключения соглашения о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе Администрации в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией, в лице Управления и органами муниципального финансового контроля, в лице Контрольно-ревизионного управления администрации Нефтеюганского района, Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района.

2.10.4. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.10.5. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Нефтеюганского района.

2.11. Получатель субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соглашения в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры» подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью.

При отсутствии технической возможности формирования соглашения в форме электронного документа в ГИС «Региональный электронный бюджет Югры», соглашение подготавливается и подписывается на бумажном носителе.

2.12. Получатель субсидии, не исполнивший требования, установленные пунктом 2.11 настоящего раздела, признается уклонившимся от заключения соглашения.

2.13. Результатом предоставления субсидии является проведение массовых мероприятий в рамках реализации проектов. В целях достижения показателя муниципальной программы получатель обязан обеспечить:

- проведение в рамках реализации социально значимой программы (проекта) мероприятий – не менее 1;
- количество человек, охваченных мероприятием (-ями) – не менее 30;
- количество охваченных населенных пунктов Нефтеюганского района – 1 и более.

2.14. Администрация в лице отдела планирования, анализа и отчетности администрации Нефтеюганского района обеспечивает перечисление субсидии не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии

на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. Социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в Нефтеюганском районе, не обладающим статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, субсидии предоставляются сроком не более чем до конца текущего финансового года.

2.15.1. Социально ориентированным некоммерческим организациям, обладающим статусом некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг, субсидии предоставляются на срок не менее 2 (двух) лет.

2.15.2. Социально ориентированные некоммерческие организации, обладающие статусом некоммерческой организации – исполнителя общественно полезных услуг, имеют право на приоритетное получение субсидии.

2.16. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- оплата труда специалистов, участвующих в реализации мероприятий проекта;
- оплата товаров, работ, услуг, связанных с реализацией проекта;
- плата за аренду имущества для реализации мероприятий проекта;
- оплата расходов за обслуживание банковских счетов, связанных с реализацией мероприятий проекта;
- уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

2.17. За счет средств субсидии запрещается приобретение получателями субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.18. Средства субсидий не могут быть использованы на:

- расходы, связанные с предпринимательской деятельностью, и оказание помощи коммерческим структурам;
- расходы, связанные с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с реализацией программ (проектов).
- расходы на поддержку политических партий;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетов;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- уплату штрафов.

2.19. После заключения соглашения данные о получателе субсидии вносятся в муниципальный реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки в соответствии со статьей 31.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

III. Требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Требования к предоставлению отчетности.

3.1.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление ежеквартально, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов Нефтеюганского района:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.1.2. Получатель субсидии предоставляет в Управление дополнительную отчетность – отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек), сроки и форма которой устанавливаются в соглашении.

3.1.3. Порядок и сроки проверки и принятия главным распорядителем бюджетных средств отчетности, предоставленной получателем субсидии.

Получатель субсидии предоставляет в Управление отчеты в соответствии с подпунктами 3.1.1, 3.1.2 пункта 3.1 настоящего раздела.

Администрация в лице Управления в течение 15 календарных дней осуществляет проверку отчетности, предоставленной получателем субсидии.

3.2. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.2.1. Управление осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и формах, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

3.3.1. Администрация в лице Управления осуществляет в отношении получателя субсидии проверку соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, Контрольно-ревизионное управление администрации Нефтеюганского района и Контрольно-счетная палата Нефтеюганского района – проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Субсидии, полученные на основании соглашений, заключенных с получателями субсидий, подлежат возврату получателем субсидии в бюджет Нефтеюганского района в следующих случаях:

- нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами муниципального финансового контроля, в лице Контрольно-ревизионного управления администрации Нефтеюганского района, Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района;

- в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

3.3.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Нефтеюганского района в следующем порядке:

– при выявлении нарушений использования субсидии получателем субсидии, а также лицами, получавшими средства на основании соглашений, заключенных с получателем субсидии, Администрация, органы муниципального финансового контроля, в лице Контрольно-ревизионного управления администрации Нефтеюганского района, Контрольно-счетной палаты Нефтеюганского района в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения оснований готовят акт проверки;

– Администрация, в лице Управления в течение 5 (пяти) рабочих дней на основании акта проверки направляет получателю субсидии письменное требование о необходимости возврата выплаченной суммы субсидии в бюджет Нефтеюганского района путем перечисления на расчетный счет, указанный в требовании;

– получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет Нефтеюганского района в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о необходимости возврата субсидии и уведомить Администрацию.

3.3.5. При отказе от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Остаток субсидии, не использованный получателем субсидии, подлежит возврату в бюджет Нефтеюганского района в срок, предусмотренный соглашением.

IV. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора получателей субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет».

4.2. Способ проведения отбора – конкурс, проводимый при определении получателей субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидии.

4.3. Проведение отбора получателей субсидий, предоставляемых из бюджета Нефтеюганского района в соответствии абзацем вторым пункта 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

4.4. Для участия в отборе социально ориентированные некоммерческие организации предоставляют программы (проекты) по следующим направлениям (далее – направления конкурса):

– социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан, деятельность в сфере поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, организации и проведения мероприятий, способствующих развитию предусмотренных законодательством Российской Федерации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью;

– подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

– оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- охрана окружающей среды и защита животных, в том числе содержание животных в приютах для животных;
- охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан, участие в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- сохранение и защита культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- поддержание межнационального и межконфессионального мира и согласия, развитие межнационального сотрудничества;
- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен, погибших и пропавших без вести при защите Отечества;
- участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- социальная и культурная адаптация, и интеграция мигрантов;
- мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;
- содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;
- увековечение памяти жертв политических репрессий;
- развитие межмуниципального сотрудничества;
- благоустройство территории.

4.5. Одна социально ориентированная некоммерческая организация вправе представить не более одной заявки по каждому направлению конкурса, указанному в пункте 4.4 настоящего раздела.

4.6. Субсидия предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации, отвечающей на дату подачи заявки для участия в отборе следующим категориям:

4.6.1. Право на получение субсидии имеют социально ориентированные некоммерческие организации, не являющиеся коммерческой организацией, государственной корпорацией, государственной компанией, политической партией, государственным учреждением, муниципальным учреждением, общественным

объединением, не являющееся юридическим лицом, иностранным юридическим лицом.

4.6.2. Право на получение субсидии имеют социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Нефтеюганского района и поставленные на налоговый учет по месту осуществления деятельности.

4.6.3. Заявки участников отбора оцениваются с использованием балльной системы по критериям оценки в соответствии с приложением № 5 к Порядку.

4.7. Заявки участников отбора рассматриваются конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом. Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Нефтеюганского района.

4.7.1. Заявки, соответствующие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, оцениваются каждым членом конкурсной комиссии, включая председателя, заместителя председателя, секретаря с использованием балльной системы по критериям в соответствии с приложением № 5 к Порядку (далее – оценочная ведомость).

4.7.2. На основании оценочных ведомостей заполняется итоговая ведомость и формируется итоговый балл по каждой программе (проекту) в соответствии с приложением № 6 к Порядку.

4.7.3. На основе итоговых баллов, присвоенных каждой программе (проекту), формируется сводная ведомость по каждому направлению конкурса, в которой программы (проекты) располагаются в порядке, начиная с той, которая набрала наибольшее количество баллов и далее по степени убывания в соответствии с приложением № 7 к Порядку.

На основании результатов сводной ведомости по каждому направлению конкурса конкурсная комиссия присваивает каждой программе (проекту) порядковый номер. В случае, если у нескольких программ (проектов) совпадает количество набранных баллов, меньший порядковый номер присваивается программе (проекту), которая поступила ранее других программ (проектов) на участие в отборе.

4.7.4. Победителями конкурсного отбора по каждому направлению конкурса признаются участники, программы (проекты) которых занимают первые четыре позиции в сводных ведомостях, при этом итоговый балл оценки программ (проектов) составляет не менее 24.

4.7.5. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если по данному направлению подана единственная заявка, которая при рассмотрении конкурсной комиссией набрала менее 24 баллов. В случае, если единственная заявка набрала более 24 баллов, то конкурсный отбор по данному направлению считается состоявшимся и данный участник отбора признается победителем конкурсного отбора.

В случае отсутствия заявок по одному из направлений конкурса или в случае отклонения конкурсной комиссией всех заявок по одному из направлений, конкурсный отбор по данному направлению признается несостоявшимся, о чем указывается в протоколе конкурсной комиссии.

4.7.6. Победители конкурсного отбора являются получателями субсидии.

4.8. На основании протокола конкурсной комиссии Управление готовит проект постановления администрации Нефтеюганского района о предоставлении субсидии и обеспечивает его принятие, либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в форме уведомления

на официальном бланке Администрации, подписанное Главой Нефтеюганского района либо лицом, его заменяющим.

4.9. В случае, если общая сумма денежных средств, запрашиваемых соискателями на реализацию программы (проекта), по состоянию на дату определения победителей конкурса превышает лимиты бюджетных обязательств на данные цели, средства субсидии распределяются между получателями субсидии пропорционально по следующей формуле:

$$C_i = \frac{D_c}{K} \times K_i, \text{ где}$$

C_i – размер субсидии, подлежащей выплате i -му получателю субсидии;

D_c – размер лимитов бюджетных обязательств (или остатка лимитов бюджетных обязательств) на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;

K – общая сумма субсидии, запрашиваемая всеми соискателями субсидии на реализацию программы (проекта);

K_i – сумма затрат i -го получателя субсидии на реализацию программы (проекта).

4.10. При наличии нераспределенных средств после определения получателей субсидии и (или) выделении дополнительных бюджетных ассигнований, Управление вправе проводить очередной конкурсный отбор.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе,
на реализацию программ (проектов)

Заявка на участие в отборе получателей субсидии
на реализацию программ (проектов)

(полное наименование организации)

Сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 01 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	

Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность учредителей (участников, членов)	
Информация о видах деятельности, осуществляемых некоммерческой организацией	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной на участие в конкурсе, подтверждаю.

С условиями конкурса и порядка предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Настоящим подтверждаю, что

(полное наименование организации)

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

– не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения

об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Перечень прилагаемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о приложении документа (количество экземпляров/ листов)

(наименование должности
руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе,
на реализацию программ (проектов)

Информация о программе (проекте)	

(направление конкурса)	

(полное наименование некоммерческой организации)	
Название проекта	
Сроки реализации проекта	
Цели проекта	
Задачи проекта	
Целевая аудитория проекта	
Обоснование социальной значимости и актуальности проекта	
Содержание проекта	
Механизм реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта)	
Показатели эффективности проекта	
Охват целевой аудитории, чел.	
Число населенных пунктов Нефтеюганского района, охваченных мероприятиями социальной направленности	
Количество проведенных мероприятий социальной направленности	
Достижение целей и задач проекта, описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта и в долгосрочной	

перспективе (по возможности)	
Кадровое обеспечение	
Наличие специалистов, привлеченных к выполнению мероприятий в рамках реализации проекта	
Финансово-экономическое обеспечение	
Общая сумма расходов на реализацию проекта	
Материально-техническое оснащение	
Источники финансирования, включая собственные и привлеченные средства	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной на участие в конкурсе, подтверждаю.

С условиями конкурса и порядка предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

(наименование должности руководителя
некоммерческой организации)

подпись

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе,
на реализацию программ (проектов)

Календарный план реализации программы (проекта)

(наименование программы (проекта))

№ п/п	Дата проведения (месяц, год)	Наименование мероприятия	Пояснения к содержанию мероприятия

(наименование должности
руководителя
некоммерческой
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

Дата: «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе, на
реализацию программ (проектов)

Смета
на реализацию программы (проекта)

№ п/п	Направления расходования средств	Количество (ед.).	Цена за 1 ед. (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)
Финансирование (тыс. рублей):				

(наименование должности
руководителя некоммерческой
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование должности главного
бухгалтера некоммерческой
организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе, на
реализацию программ (проектов)

Оценочная ведомость по программе (проекту)

(наименование проекта (программы))

Заседание Комиссии от _____ № _____

№ п/п	Наименование критериев оценки	Оценка в баллах
1	2	3
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта))	
2.	Актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштаб негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем)	
3.	Социальная эффективность (улучшения состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	
4.	Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы (проекта), наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте), предоставление информации об	

1	2	3
	организации в сети Интернет)	
5.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий)	
6.	Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из иных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий)	

Член Комиссии _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Примечания:

Для оценки программы (проекта) по каждому показателю применяется 6-балльная шкала, где учитываются:

- 0 - программа (проект) полностью не соответствует данному показателю;
- 1 - программа (проект) в малой степени соответствует данному показателю;
- 2 - программа (проект) в незначительной части соответствует данному показателю;
- 3 - программа (проект) в средней степени соответствует данному показателю;
- 4 - программа (проект) в значительной степени соответствует данному показателю;
- 5 - программа (проект) полностью соответствует данному показателю.

Приложение № 6
к Порядку предоставления
субсидий из бюджета
Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе, на
реализацию программ (проектов)

Итоговая ведомость по программе (проекту)

(наименование программы (проекта))

Заседание Комиссии от _____ № _____

№ п/п	Наименование критериев оценки	Оценки членов Комиссии в баллах				Средний балл по критерию (до десятых долей)
		3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Соответствие приоритетным направлениям поддержки (оценивается соответствие целей, мероприятий программы (проекта) приоритетным направлениям для предоставления поддержки, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации программы (проекта))					
2.	Актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий программы (проекта), масштаб негативных последствий, а также наличие или отсутствие государственных (муниципальных) мер для решения таких же или аналогичных проблем)					
3.	Социальная эффективность (улучшения состояния целевой					

1	2	3	4	5	6	7
	группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)					
4.	Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий программы (проекта), наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей программы (проекта), а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в программе (проекте), предоставление информации об организации в сети Интернет)					
5.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств на поддержку целям и мероприятиям программы (проекта), наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий)					
6.	Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации программы (проекта) добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию программы (проекта) из иных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации					

1	2	3	4	5	6	7
	мероприятий)					
Итоговый балл						

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Нефтеюганского района
социально ориентированным
некоммерческим организациям,
осуществляющим деятельность
в Нефтеюганском районе, на
реализацию программ (проектов)

Сводная ведомость

_____ (наименование направления конкурса)

Заседание Комиссии от _____ № _____

№ п/п	Наименование программы (проекта) и СО НКО	Итоговый балл	Сумма субсидии для выполнения программы (проекта)

Председатель Комиссии: _____

Секретарь Комиссии: _____

Члены Комиссии: _____

».