(Приложение 6 изложено в новой редакциипостановлением Администрации [от 31.07.2023 № 1099-па-нпа)](http://xmkmain2:8080/content/act/4b5805a8-ca0f-4812-a7eb-9b0fa4c8ce47.doc)

## Приложение 6

## к постановлению администрации

## Нефтеюганского района

## от 16.05.2022 № 855-па-нпа

**Порядок**

**предоставления компенсации расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения и обратно**

**1. Общие положения предоставлении компенсации расходов**

1.1. Настоящий Порядок предоставления компенсации расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения и обратно (далее - Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета Нефтеюганского района Ханты-Мансийского автономного округа-Югры компенсации расходов (далее - компенсация) за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее - автономный округ).

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

Департамент-Департамент недропользования и природных ресурсов автономного округа;

Заявитель - физическое лицо, претендующее на получение компенсации;

Получатель - заявитель, который признан соответствующим критериям и требованиям, установленных настоящим Порядком;

Реестр территорий традиционного природопользования - Реестр территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе; документ, содержащий официальные сведения об образованных в автономном округе территориях традиционного природопользования регионального значения, включая сведения о субъектах права традиционного природопользования;

Территории традиционного природопользования - территории традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе; особо охраняемые территории регионального значения, образованные для ведения традиционного природопользования и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера субъектами права традиционного природопользования.

1.3. Целью предоставления компенсации является возмещение части фактически понесенных затрат на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами (далее совместно - обучение) и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения, и обратно.

1.4. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление компенсации на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Нефтеюганского района (далее - Администрация).

Ответственным исполнителем за реализацию настоящего Порядка является Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района (далее - Комитет).

1.5. За получением компенсации вправе обратиться заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи заявления о предоставлении компенсации следующим критериям:

1.5.1. Первая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа;

является субъектом права традиционного природопользования.

1.5.2. Вторая категория:

физическое лицо из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

имеет место жительства на территории автономного округа, входящей в перечень мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.05.2009 № 631-р «Об утверждении перечня мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации и перечня видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации».

**2. Условия и порядок предоставления компенсации**

2.1. Размер компенсации составляет:

на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием и оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно - не более 10 000 (десять тысяч) рублей 00 копеек;

на оплату обучения управлению самоходными машинами категории «А» и на оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно - не более 19 000 (девятнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

на оплату обучения управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно - не более 22 000 (двадцать две тысячи) рублей 00 копеек.

Компенсация предоставляется после прохождения обучения, с учетом существующей транспортной схемы в пределах границ автономного округа на любом виде транспорта (за исключением такси). Право на компенсацию сохраняется в течение одного года с даты окончания обучения. По истечении указанного срока компенсация не предоставляется.

Компенсация предоставляется 1 раз в период действия настоящего Порядка. Предоставление компенсации возможно по одному либо по каждому виду обучения в соответствии со сроком, предусмотренным абзацем 5 пункта 2.1 настоящего Порядка, и не может превышать фактически понесенные затраты.

Порядок не распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, ранее получивших компенсацию.

2.2. Заявитель для получения компенсации представляет следующие документы:

заявление о предоставлении компенсации;

копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства на территории автономного округа;

копию документа, содержащего сведения о национальности заявителя (вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что его родители либо один из родителей относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию вступившего в законную силу решения суда, свидетельствующего об установлении судом факта отнесения заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы);

проездные документы (билеты), подтверждающие проезд к организации, проводившей обучение, и обратно;

копию договора на обучение;

копию акта оказания услуг по обучению;

копию сертификата или справки, подтверждающие прохождение обучения, выданных организацией, проводившей обучение;

копию документа, подтверждающего право организации на обучение;

документы, подтверждающие оплату обучения (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, расходный кассовый ордер, приходный кассовый ордер);

согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 [№ 152-ФЗ «О персональных](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/0a02e7ab-81dc-427b-9bb7-abfb1e14bdf3.html) данных», в соответствии с формой, утверждённой постановлением Главы Нефтеюганского района [от 28.06.2021 № 67-пг-нпа](http://xmkmain2:8080/content/act/738533db-4f4d-45b1-a1f6-d584ae5cf507.doc) «Об обработке персональных данных в администрации Нефтеюганского района».

2.3. Для получения компенсации заявитель вправе:

2.3.1. заявитель первой категории по собственной инициативе представить выписку из Реестра территорий традиционного природопользования.

2.3.2. Отозвать заявление, либо внести в него изменения путем направления в Комитет соответствующего заявления.

Заявление признается отозванным заявителем со дня регистрации заявления об отзыве заявления и не подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

Комитет обеспечивает возврат заявления заявителю не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об отзыве заявления.

Заявители вправе повторно подать документы на предоставление компенсации.

Заявление о внесении изменений в ранее поданное заявление, а также повторно поданное заявление, регистрируются как вновь поданное заявление в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела с присвоением нового регистрационного номера, даты.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2, подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, для получения компенсации заявитель представляет (направляет):

непосредственно в Комитет;

почтовым отправлением в Комитет.

Заявление регистрируется специалистом Комитета в журнале учета заявлений в день ее поступления. Комитет формирует единый список заявителей в хронологической последовательности согласно дате и времени их регистрации.

2.5. Комитет с целью проверки заявителя на соответствие требованиям Порядка в течение 7 рабочих дней после даты регистрации заявления о предоставлении компенсации запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации выписку из Реестра территорий традиционного природопользования (если она не представлена заявителем первой категории самостоятельно) - в Департаменте.

2.6. Администрацией в целях рассмотрения документов создается комиссия по реализации мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Нефтеюганском районе (далее - комиссия). Состав комиссии и положение о ней утверждается постановлением администрации Нефтеюганского района и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

2.7. Комитет в течение 20 рабочих дней после даты регистрации заявления о предоставлении компенсации осуществляет анализ и проверку представленных документов на предмет соответствия заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела и направляет все поступившие предложения и документы, в том числе полученные в ходе проверки, в комиссию на рассмотрение.

2.8. Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации, представленных им документов рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

а) о соответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела;

б) о несоответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела.

Решение комиссии оформляется протоколом.

2.9. На основании решения комиссии Администрация принимает решение:

- о предоставлении компенсации. При принятии данного решения Комитет осуществляет подготовку проекта распоряжения о предоставлении компенсации и обеспечивает его подписание;

- об отказе в предоставлении компенсации. При принятии данного решения Комитет направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении компенсации, подписанное Главой Нефтеюганского района или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа.

2.10. Комитет в течение 5 рабочих дней после принятия решения комиссией информирует получателя (заявителя) о принятом решении путем направления уведомления о результатах рассмотрения заявления любым доступным способом, обеспечивающим фиксирование факта получения его адресатом, а также получение Администрацией подтверждения его получения адресатом.

2.11. Предоставление компенсации получателю осуществляется в соответствии с установленной очередностью в едином списке заявителей, предусмотренном пунктом 2.4 настоящего раздела.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление компенсации в полном объеме, Комитет в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о соответствии заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела, направляет получателю уведомление о том, что вопрос о предоставлении компенсации будет рассмотрен на заседании комиссии при доведении соответствующих субвенций из бюджета автономного округа, без повторного прохождения проверки на соответствие заявителя требованиям (далее - уведомление). Уведомление направляется сопроводительным письмом за подписью председателя Комитета или лица, его замещающего, на электронную почту или адрес, который указан в заявке.

2.12.Комитет в течение 5 рабочих дней со дня подписания распоряжения о предоставлении компенсации направляет его копию в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» для формирования платежного поручения на перечисление межбюджетных трансфертов в форме иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа в бюджет Нефтеюганского района (далее - субвенция).

2.13. Основания для отказа в предоставлении компенсации:

а) несоответствие заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела или их непредставление (представление не в полном объеме);

в) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах.

2.14.Администрация в течении 5 рабочих дней со дня зачисления субвенции из бюджета автономного округа в бюджет Нефтеюганского района обеспечивает перечисление компенсации на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. После выплаты компенсации на документах, подтверждающих оплату обучения, Комитет ставит отметку о предоставлении компенсации (гашение).

Оригиналы погашенных документов Комитет выдает получателю лично или направляет почтовой связью по заявлению об их предоставлении, составленному в свободной форме и направленному (представленному) почтовой связью или непосредственно в Комитет, в течение 5 рабочих дней с даты поступления такого заявления.

Копии заявлений и представленных документов получателей хранятся в Комитете.

**Приложение к Порядку**

**предоставления компенсации расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения и обратно**

В администрацию Нефтеюганского района

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) заявителя) |
|  |  |
|  | контактный телефон: |  |
|  | СНИЛС: |  |
|  | ИНН: |  |

**Заявление**

**предоставления государственной поддержки в виде компенсации расходов на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием, управлению самоходными машинами категории «А», управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организаций, имеющих право проводить указанные виды обучения и обратно**

Прошу предоставить мне компенсацию расходов:

1) на оплату обучения правилам безопасного обращения с оружием и оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) на оплату обучения управлению самоходными машинами категории «А» и на оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) на оплату обучения управлению маломерными судами и на оплату проезда к месту нахождения организации, проводившей обучение, и обратно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

* копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства;
* копия документа, содержащего сведения о национальности Заявителя (вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что его родители либо один из родителей относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию вступившего в законную силу решения суда, свидетельствующего об установлении судом факта отнесения Заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы);
* проездные документы (билеты), подтверждающие проезд к организации, проводившей обучение, и обратно;
* копия договора на обучение;
* копия акта оказания услуг за обучение;
* копия сертификата или справки, подтверждающие прохождение обучения, выданных организацией, проводившей обучение;
* копия документа, подтверждающего право организации на обучение;
* документы, подтверждающие оплату за обучение (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, расходный кассовый ордер, приходный кассовый ордер);
* выписку из Реестра территорий традиционного природопользования (вправе предоставить).
* согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 [№ 152-ФЗ «О персональных](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/0a02e7ab-81dc-427b-9bb7-abfb1e14bdf3.html) данных», в соответствии с формой, утверждённой постановлением Главы Нефтеюганского района [от 28.06.2021 № 67-пг-нпа](http://xmkmain2:8080/content/act/738533db-4f4d-45b1-a1f6-d584ae5cf507.doc).

Платежные реквизиты для перечисления денежных средств:

Наименование банка получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Уведомление о принятом решении прошу направить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается почтовый адрес либо адрес электронной почты заявителя (по выбору заявителя).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)