Обзор изменений законодательства

Размер денежной компенсации, выплачиваемой родственникам сотрудника ОВД в случае его гибели вследствие увечья или иного повреждения здоровья, увеличен на 4,3%

Постановлением Правительства РФ от 12.02.2020 № 130 объявлено об индексации размера ежемесячной денежной компенсации, установленной частью 1.1 статьи 12 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Речь идет о ежемесячной денежной компенсации, выплачиваемой родственникам сотрудника органов внутренних дел в случае гибели сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

Индексация производится с применением коэффициента 1,043 и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2019 года.

Дата вступления в силу - 22.02.2020.

Регламентирован порядок предоставления бесплатных парковочных мест инвалидам III группы

Постановлением Правительства РФ от 10.02.2020 № 115 установлены категории граждан из числа инвалидов III группы, на которых распространяются нормы части 9 статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Названным законоположением предусмотрены правила выделения на всех парковках общего пользования мест для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I и II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

Правом бесплатной парковки обладают:

- граждане, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);

- граждане, получившие до вступления в силу настоящего постановления, опознавательный знак «Инвалид» для индивидуального пользования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.

Дата вступления в силу - 01.07.2020.

Скорректирован порядок направления в Росреестр документов для внесения сведений в ЕГРН

Постановлением Правительства РФ от 10.02.2020 № 118 установлен порядок действий органов государственной власти, органов местного самоуправления в случае принятия решения об установлении, изменении или о прекращении существования зоны с особыми условиями использования.

В частности, если зона с особыми условиями использования территорий возникает в силу федерального закона, органы государственной власти, установившие границы такой зоны с особыми условиями использования территорий, в течение 5 рабочих дней со дня установления ее границ направляют в орган регистрации прав (Росреестр) документы (содержащиеся в них сведения) о такой зоне.

Кроме того, обязательным приложением к документам (содержащимся в них сведениям), направляемым в Росреестр, в части утверждения (изменения) границ территории объекта являются подготовленные в электронной форме графическое описание местоположения (ранее - текстовое и графическое описание) границ населенных пунктов и иных зон, перечень координат характерных точек их границ.

Дата вступления в силу - 20.02.2020.

Изменения в порядке предоставления услуг МФЦ

Постановлением Правительства РФ от 07.02.2020 № 109 вносятся изменения в Правила организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376.

В частности, в пункте 10 действующей редакции Правил предусматривается «не менее одного окна на каждые 5 тысяч жителей, проживающих в муниципальном образовании, в котором располагается многофункциональный центр» в секторе приема заявителей. Изменения дополняют данный пункт и позволяют увеличить количество окон приема и выдачи документов по решению учредителя многофункционального центра.

Кроме того, в муниципальных образованиях с численностью населения более 15 тыс. человек прием будет осуществлятья с возможностью получения государственных и муниципальных услуг в один из выходных дней, а также в один из рабочих дней в вечернее время до 20 часов.

Дата вступления в силу - 19.02.2020

Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100

утвержден федеральный стандарт внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»

Стандарт определяет права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц).

Объекты контроля (их должностные лица) имеют право: присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере), проводимых в рамках выездных проверок (ревизий, обследований), давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия; обжаловать решения и действия (бездействие) органа контроля и его должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами; представлять в орган контроля возражения в письменной форме на акт (заключение), оформленный по результатам проверки, ревизии (обследования).

Данное постановление вступает в силу с 1 июля 2020 года.

Минюстом регламентирован порядок и контроль за совершением нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления

Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 16 утверждена Инструкция о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления.

Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 15 утвержден Порядок проведения территориальными органами Минюста России проверки совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления.

Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий вводятся основные правила совершения нотариальных действий, особенности оплаты, ведения делопроизводства и совершения отдельных видов нотариальных действий (удостоверение доверенностей, принятие мер по охране наследственного имущества и др.).

Мероприятия по контролю за надлежащим совершением отдельных нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления будут проводиться территориальными органами Минюста России в соответствии с утвержденным порядком проведения внеплановых проверок.

Важно отметить, что проведение внеплановой проверки должно быть согласовано с прокуратурой субъекта РФ путем направления письма по установленной форме.

Дата вступления в силу - 23.02.2020.

Изменен порядок ведения реестров информационной системы нотариата

Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 13 вносятся изменения в Порядок ведения реестров единой информационной системы нотариата, утвержденный приказом Минюста России от 17.06.2014 № 129.

Установлено, что заявители, запрашивающие сведения из Реестра посредством использования портала Госуслуг, смогут получать сведения о залоге движимого имущества.

Кроме того, утверждена форма сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности, предоставляемая должностным лицом консульского учреждения.

Дополнительно урегулирован порядок осуществления должностным лицом местного самоуправления отдельных нотариальных действий. В частности, утверждена форма сведений об удостоверении или отмене доверенности, предоставляемая должностным лицом местного самоуправления в нотариальную палату субъекта РФ.

Названные сведения должны быть внесены в реестр нотариальных действий уполномоченным работником в течение 2 рабочих дней со дня их поступления.

Региональная нотариальная палата при этом осуществляет контроль предоставляемых сведений об удостоверении или отмене доверенности автоматизированным способом.

Осуществляемый документооборот производится с обязательным использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Дата вступления в силу - 23.02.2020.

Утверждены новые сроки хранения документов о закупках по Законам № 44-ФЗ и 223-ФЗ

С 18 февраля начнет действовать Приказ Росархива о перечне типовых управленческих документов и сроках их хранения. Он заменит приказ Минкультуры.

Станет больше документов о закупках, которые нужно хранить в течение установленного срока. Некоторые действующие сроки хранения сократят. Расскажем об основных изменениях.

Бессрочно придется хранить положения (регламенты) о контрактных управляющих, контрактной службе, закупке (п. 217 перечня).

Планы-графики будут хранить только три года (п. 218 перечня).

Документы, составленные в ходе проведения конкурентных способов госзакупок, нужно будет хранить в течение трех лет независимо от объекта и объема закупки. Для госзакупок эти правила распространили на извещения, документацию, протоколы, изменения и разъяснения положений документации, заявки участников, аудиозаписи вскрытия конвертов участников. Для закупок по Закону № 223-ФЗ по таким правилам будут хранить извещения, положения о закупке и протоколы (п. п. 219-223 перечня).

Для контрактов и договоров срок хранения останется прежним - пять лет. Теперь такой срок установлен для всех закупок, а не только для крупных (п. п. 224, 225 перечня).

Сократили срок хранения журналов регистрации заявок и представителей участников. По новым правилам он составит три года (п. п. 227, 228 перечня) вместо пяти лет.

Реестры закупок, совершенных без заключения контракта, будут хранить до ликвидации организации (п. 226 перечня).

Документ: Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236.