**Акт**

**по результатам проверки составления, утверждения и ведения бюджетных смет на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы муниципального учреждения**

**«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»**

«03» сентября 2018 г.

*Во исполнение плана внутреннего финансового контроля управления по учету и отчетности администрации Нефтеюганского района на 2018 год, на основании распоряжения администрации Нефтеюганского района от 09.01.2018 г. № 6-ра «Об утверждении плана внутреннего финансового контроля управления по учету и отчетности администрации Нефтеюганского района, проведена плановая проверка.*

**Цель проверки:** *Соблюдение требований при составлении, утверждении, ведении и внесении изменений в бюджетную смету на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг., согласно распоряжению администрации Нефтеюганского района от 27.02.2013 №139-ра «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений, подведомственных администрации Нефтеюганского района».*

**Проверяемый период:** *Ежеквартально с 01.01.2018 по 30.06.2018г.*

**Срок проведения проверки:** *Проводилась ежеквартальная проверка с 01.01.2018 по 31.03.2018 г.; с 01.04.2018 по 27.08.2018г., по результатам проверки составлен 1 акт.*

**1. Соблюдение порядка составления и утверждения бюджетных смет муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».**

*Согласно п. 1 ст. 221 Бюджетного кодекса РФ бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается, и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с Общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации от 20.11.2007 №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».*

*Составление и утверждение бюджетной сметы администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений, подведомственных администрации Нефтеюганского района осуществляется в соответствии с порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений, подведомственных администрации Нефтеюганского района бюджетного учреждения, утвержденным распоряжением администрации Нефтеюганского района от 27.02.2013 №139-ра «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений, подведомственных администрации Нефтеюганского района» (с учетом изменений, внесенных в порядок).*

*Бюджетные сметы муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» составлены, в разрезе кодов классификации расходов бюджета с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Содержат следующие обязательные реквизиты: гриф утверждения, содержащий подпись руководителя и ее расшифровку, дату утверждения; наименование формы документа; финансовый год, на который представлены содержащиеся в документе сведения; наименование главного распорядителя средств бюджета; наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету. Бюджетные сметы заверены гербовой печатью.*

*Утвержденные показатели бюджетных смет на 2018 год соответствуют доведенным до муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенных учреждений, что соответствует п. 2 ст. 221 Бюджетного кодекса РФ.*

*Согласно вышеуказанного порядка к представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы. Нарушения расчетов к сметам расходов муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», не выявлены.*

**2. Проверка правильности внесения изменений в сметы муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».**

*Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах, доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.*

*На основании вышеуказанного порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы изменения показателей сметы муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» составляются ежеквартально, и утверждаются по форме, предусмотренной приложением № 3 к Порядку, после внесения в установленном порядке изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств.*

*Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус»:*

*изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;*

*изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета, и лимитов бюджетных обязательств;*

*изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.*

*Утверждение изменений показателей сметы муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», осуществляется руководителем учреждения, заверены гербовой печатью, подписаны главным бухгалтером, начальником планово-экономического отдела и исполнителем.*

**Выводы.**

*Нарушения не выявлены. Составление, утверждение и внесение изменений в бюджетную смету на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годы муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» соответствует требованиям, согласно распоряжению администрации Нефтеюганского района от 27.02.2013 №139-ра «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений, подведомственных администрации Нефтеюганского района».*

Зам. начальника управления по учету и

отчетности – зам. главного бухгалтера Т.А. Пятигор

Проверил: В.В. Макаренко