**Приложение 1 к протоколу**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении продажи муниципального имущества**

**муниципального образования Нефтеюганский район в электронной форме**

1. **СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА:**

**1.1. Продажа посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о цене имущества в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| Собственник выставляемого на продажу имущества  | Муниципальное образование Нефтеюганский район |
| Продавец (Организатор) продажи имущества | Департамент имущественных отношений Нефтеюганского районаАдрес: 628309, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Нефтеюганск, 3 микрорайон, строение 21Сайт: admoil.gosuslugi.ruТелефон: +7 (3463) 250134Электронная почта:horoshevaas@admoil.ru |
| Оператор электронной площадки | ЗАО «Сбербанк-АСТ» в сети Интернет <http://www.utp.sberbank-ast.ru/> (торговая секция «приватизация, аренда и продажа прав») |
| Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке, правила проведения процедуры | Определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) электронной площадки (далее ЭП) |
| Форма проведения продажи муниципального имущества | Продажа посредством публичного предложения с открытой формой подачи предложений о цене имущества в электронной форме |
| Место подачи (приема) заявок | <http://www.utp.sberbank-ast.ru/> |
| Дата и время начала подачи (приема) заявок | 24 августа 2024г. в 09.00 по местному времени (07.00 по московскому времени). Подача заявок осуществляется круглосуточно. |
| Дата и время окончания подачи (приема) заявок | 23 сентября 2024г. в 09.00 по местному времени (07.00 по московскому времени).  |
| Дата определения участников | 27 сентября 2024г. в 11.00 по местному времени (09.00 по московскому времени). |
| Место подведения итогов продажи | <http://www.utp.sberbank-ast.ru/> |
| Дата, время и срок проведения продажи | 01 октября 2024г. с 11.00 по местному времени (09.00 по московскому времени) и до последнего предложения участников |
| ЛОТ № 1 |
| Наименование, характеристика имущества, адрес (местонахождение имущества) | «Нежилое здание, кадастровый номер: 86:20:0000012:475, площадь 31,7 кв.м., с земельным участком, кадастровый номер 86:20:00000012:80, площадь 960 кв.м., категория земель: Земли населенных пунктов, виды разрешенного использования: под жилой дом». Местонахождение: -объект: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Нефтеюганск, ул.Олимпийская, строение 5;-земельный участок: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Нефтеюганск, мкр.11а, ул.Олимпийская, д.5. |
| Сведения о рыночной стоимости (дата отчёта об оценке, рыночная стоимость) | В соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости от 28.06.2024 №071.1, предоставленного ООО «Агентство оценки «Прайс-Информ», рыночная стоимость имущества составляет: 2 242 000 рублей 00 копеек, в т.ч. НДС, в том числе:- стоимость нежилого здания: 91 000 рублей 00 копеек, без НДС;- стоимость земельного участка: 2 151 000 рублей 00 копеек, без НДС. |
| Основания проведения продажи муниципального имущества | - решение Думы Нефтеюганского района от 31.01.2024 № 1005 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества»;- протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества муниципального образования Нефтеюганский район от 22.08.2024 года № 19 |
| Начальная цена (с учетом НДС) | 2 242 000 рублей 00 копеек |
| Цена отсечения | 1 121 000 рублей 00 копеек |
| Шаг понижения  | 224 200 рублей 00 копеек. |
| Шаг аукциона | 112 100 рублей 00 копеек. |
| Размер задатка | 224 200 рублей 00 копеек |
| Форма платежа | единовременная |
| Ограничение участия отдельных категорий участников  | Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 названного федерального закона; - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 г. № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». |
| Порядок подачи (приема) и отзыва заявок  | Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».Одно лицо имеет право подать только одну заявку.Все подаваемые претендентом документы не должны иметь исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает:- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;- конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу.В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление. |
| Требования, предъявляемые к Участнику  | Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» |
| Требования к оформлению представляемых участниками документов | Заявка оформляется на русском языке, подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной на универсальной торговой площадке с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путём сканирования с сохранением их реквизитов), заверяются электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Данное правило не применяется для копии выписки из ЕГРЮЛ, передаваемой автоматически в составе заявки. Все документы, преобразуемые в электронно-цифровую форму, должны быть подписаны Претендентом либо его представителем, имеющим право действовать от имени Претендента. Документы от имени юридического лица должны быть скреплены печатью такого юридического лица (при наличии печати). Наличие электронной подписи означает, что представленные Претендентом или лицом, имеющим право действовать от имени Претендента, документы и сведения направлены от имени Претендента и отправитель несёт ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений. |
| Перечень документов, предоставляемых претендентами на участие в продаже муниципального имущества, и требования к их оформлению  | Одновременно с заявкой на участие в продаже муниципального имущества претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:-доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.Юридические лица:- заверенные копии учредительных документов;- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели -документ, удостоверяющий личность.Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.  |
| Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества  | Информация о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме, размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте продавца в сети «Интернет» admoil.gosuslugi.ru, на сайте электронной площадки <http://www.utp.sberbank-ast.ru/>. С дополнительной информацией об участии в продаже муниципального имущества в электронной форме, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, с порядком осмотра имущества, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте продавца в сети «Интернет» admoil.gosuslugi.ru, на сайте электронной площадки <http://www.utp.sberbank-ast.ru/>, а также по рабочим дням с 09-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 (пятница до 12-30) по адресу: Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нефтеюганск, 3 микрорайон, строение 21, кабинет 505. Контактное лицо: Хорошева Анастасия Сергеевна – начальник отдела приватизации и ведения реестра департамента имущественных отношений Нефтеюганского района, тел. (3463) 250134.Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявки направить запрос о разъяснении размещённой информации:1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции Претендента (Участника));2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», нажать на пиктограмму «Направит запрос о разъяснениях».На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием вопроса, нажать кнопку «Направить запрос».Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи. |
| Порядок внесения задатка и его возврата  | Задаток на участие в процедуре продажи служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора купли-продажи и оплате приобретённого на аукционе имущества. ***ВНИМАНИЕ!*** *Срок зачисления денежных средств на Лицевой счёт Претендента на ЭП – от 1 до 3 рабочих дней. Денежные средства, перечисленные за Претендента третьим лицом, не зачисляются на Лицевой счёт такого Претендента.*Задаток перечисляется на счёт оператора электронной площадки в порядке, определённом в регламенте торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк –АСТ» (utp.sberbank-ast.ru) (далее – ТС ЭП).Реквизиты для перечисления средств и назначение платежа представлены в ТС пункт меню «Информация по ТС» подпункт «Банковские реквизиты» http://utp.sberbank-ast.ru/Bankruptcy/Notice/698/Requisites. В момент подачи заявки Участника на участие и её регистрации ЭП программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка (при их наличии на лицевом счёте, открытом на электронной площадке при регистрации). Если на момент подачи заявки денежных средств в сумме задатка на лицевом счёте претендента недостаточно, заявка регистрируется оператором без блокирования задатка на счёте. В данном случае, претендент должен обеспечить поступление денежных средств на свой лицевой счёт не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня рассмотрения заявок и определения участников торгов. Если по состоянию на 00 часов 00 минут (время московское) даты рассмотрения заявок и определения участников аукциона на лицевом счёте претендента не будет достаточно денежных средств для осуществления операции блокирования, то Организатору процедуры (Продавцу) будет направлена информация о не поступлении на ЭП задатка от такого претендента (Претендент не допускается к участию в процедуре). Разблокирование задатка производится в порядке, определённом в регламенте ТС ЭП. Задаток, перечисленный победителем процедуры, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи имущества. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества (а равно от исполнения обязательств по договору купли-продажи имущества), задаток ему не возвращается. |
| Информация  | Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. |
| Порядок определения участников продажи | В день определения участников продажи, указанный в информационном сообщении, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками продажи или об отказе в признании участниками аукциона, с указанием оснований отказа. Информация о претендентах, не допущенных к участию в продаже, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на сайте продавца в сети «Интернет».Претендент приобретает статус участника продажи с момента подписания протокола о признании претендентов участниками продажи.Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества в электронной форме, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в информационном сообщении.г) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.Претендент приобретает статус участника продажи с момента подписания протокола определения участников продажи имущества.Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения. |
| Порядок проведения продажи посредством публичного предложения и определения победителя |  Процедура продажи посредством публичного предложения проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения. «Шаги понижения» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 10 процентов цены первоначального предложения, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения. Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения». Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующе «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников. В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения. В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества. Со времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператором электронной площадки размещается: а) в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры продажи имущества с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества; б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения». Во время проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения оператор электронной площадки при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества. Ход проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи имущества посредством публичного предложения путем оформления протокола об итогах такой продажи. Протокол об итогах продажи имущества посредством публичного предложения , содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Организатором продажи в течение одного часа со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала. Процедура продажи имущества посредством публичного предложения считается завершенной со времени подписания Организатором продажи протокола об итогах такой продажи.  В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация: - наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота); - цена сделки; - фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица победителя. Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях: а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи; б) принято решение о признании только одного претендента участником; в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.  Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения. Протокол об итогах продажи размещается в закрытой части электронной площадки в срок не позднее следующего рабочего дня с момента его подписания.  |
| Срок заключения договора купли-продажи имущества, порядок оплаты имущества  | В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи в форме электронного документа. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается, результаты аукциона аннулируются продавцом.Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества. Денежные средства в счет оплаты имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем продажи муниципального имущества в местный бюджет в течение 30 (тридцати) календарных дней после дня заключения договора купли-продажи на счет по следующим реквизитам:**Юридические лица:** Управление федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Департамент финансов Департамент имущественных отношений), л/с 04873031230 Единый казначейский счет: № 40102810245370000007 (К/С)Номер казначейского счета: №03100643000000018700 (Р/С)Банк: РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-мансийскому автономному округу -Югре г.Ханты-Мансийск БИК 047162000, ОКТМО 718718000, ИНН 8619005023, КПП 861901001, КБК 070 1 140 205 305 0000 410. Назначение платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов. -оплата НДС производится юридическим лицом в налоговый орган самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.**Физические лица:** Управление федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Департамент финансов Департамент имущественных отношений), л/с 04873031230 Единый казначейский счет: № 40102810245370000007 (К/С)Номер казначейского счета: №03100643000000018700 (Р/С)Банк: РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-мансийскому автономному округу -Югре г.Ханты-Мансийск БИК 047162000, ОКТМО 718718000, ИНН 8619005023, КПП 861901001, КБК 070 1 140 205 305 0000 410. Назначение платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов. -плата НДС производится физическим лицом: Управление федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (Департамент финансов Департамент имущественных отношений), л/с 04873031230 Единый казначейский счет: № 40102810245370000007 (К/С)Номер казначейского счета: №03100643000000018700 (Р/С)Банк: РКЦ Ханты-Мансийск//УФК по Ханты-мансийскому автономному округу -Югре г.Ханты-МансийскБИК 047162000, ОКТМО 718718000, ИНН 8619005023, КПП 861901001, КБК 070 1 170 505 005 0000 180. Назначение платежа: сумма НДС по договору купли-продажи.Оплата НДС в налоговый орган производится Департаментом имущественных отношений Нефтеюганского района, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе засчитывается в счет оплаты имущества.Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.  |
| Порядок определения победителей | Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену |
| Отмена и приостановление продажи | Продавец вправе отменить аукцион не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.Решение об отмене аукциона размещается в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru/), на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), на официальном сайте Продавца admoil.gosuslugi.ru и в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.Организатор приостанавливает проведение продажи имущества в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи имущества. |
| Сведения о предыдущих продажах имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже | Аукцион назначенный на 26.08.2024 признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок (протокол заседания комиссии по приватизации муниципального имущества муниципального образования Нефтеюганский район от 22.08.2024 №18). |

Приложение №1 к информационному сообщению

**Опись документов и форм**,

представляемых для участия в продаже посредством публичного предложения в электронной форме

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. физического лица или полное наименование юрид. лица, индивидуального предпринимателя)*

подтверждаю, что для участия продаже посредством публичного предложения в электронной форме муниципального имущества:

Лот №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование и номер Лота)*

направлены ниже перечисленные документы и формы. Документы, предоставленные в составе заявки, соответствуют описи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа и формы  | Общее количество листов каждого документа |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Заявитель или представитель заявителя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись фамилия, имя, отчество (полностью), должность (для юрид.лиц)

М.П.

Приложение № 2 к информационному сообщению

**Заявка на участие в продаже посредством публичного предложения в электронной форме**

|  |
| --- |
|  |

(наименование лота)

(местонахождение)

(основные характеристики имущества)

|  |  |
| --- | --- |
| **претендент** – физическое лицо | - юридическое лицо |
| **(для физических лиц):** |  |
| **Ф.И.О. (полностью)** |  |
| **Документ, удостоверяющий личность:**  |  |
| **Серия:** |  | **№** |  | **выдан**  |  |
|  |

(кем выдан)

|  |  |
| --- | --- |
| **Место регистрации претендента:**  |  |
| **Телефон:** |  | **ИНН** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **(для юридических лиц):** |  |
|  |
| (полное наименование юридического лица, подающего заявку, ИНН, ОГРН) |
| в лице |  |
| действующего на основании |  |

Принимая решение о приобретении в собственность муниципального имущества обязуюсь:

1. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, а также порядок проведения продажи, установленный Федеральным Законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860.

2. В случае признания меня победителем, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Настоящим Претендент подтверждает, что он ознакомлен с порядком проведения продажи, с имуществом и соответствующей документацией, характеризующей имущество.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

Адрес, телефон и банковские реквизиты Претендента для возврата задатка:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Подпись претендента (его полномочного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 М.П.

Приложение № 3 к информационному сообщению

**Договор купли-продажи № \_\_\_\_**

Департамент имущественных отношений Нефтеюганского района, действующий от имени муниципального образования Нефтеюганский район, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице директора департамента имущественных отношений Нефтеюганского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Положения о департаменте имущественных отношений Нефтеюганского района, утвержденного решением Думы Нефтеюганского района от 24.07.2013 №384, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, на основании Протокола заседания комиссии по приватизации муниципального имущества муниципального образования Нефтеюганский район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.По Договору «Продавец» обязуется передать в собственность «Покупателя», а «Покупатель» обязуется принять и оплатить муниципальное имущество:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее «Имущество»).

1.2.«Имущество» принадлежит муниципальному образованию Нефтеюганский район на праве собственности, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации прав: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 1.3.«Продавец» гарантирует, что «Имущество» не обременено правами третьих лиц, не заложено, не находится под арестом и свободно от прав третьих лиц.

1. **СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1.Стоимость «Имущества» по Договору, в соответствии с Протоколом заседания комиссии по приватизации муниципального имущества муниципального образования Нефтеюганский район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ составляет – \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек, в том числе НДС.

2.2.Стоимость «Имущества», указанная в пункте 2.1 раздела 2 Договора, включает в себя:

2.2.1.Сумма – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек - денежные средства, подлежащая внесению «Покупателем» по реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2.2.Сумма – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_\_\_\_\_ копейки - НДС, подлежащая уплате «Покупателем» в бюджет Российской Федерации.

 2.3.Оплата производится путем перечисления денежных средств, по реквизитам, указанным в пункте 2.2 раздела 2 Договора не позднее 30 календарных дней с даты заключения Договора.

 2.4.Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетные счета «Продавца», указанные в пункте 2.2 раздела 2 Договора.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1.«Продавец» обязан:

3.1.1.Принять оплату за «Имущество»;

3.1.2.Передать «Покупателю» «Имущество» по акту приема-передачи.

3.2.«Покупатель» обязан:

3.2.1.Оплатить «Имущество» в объеме, в порядке и в сроки, установленные разделом 2 Договора;

3.2.2.Принять «Имущество» на условиях, предусмотренных разделом 4 Договора;

3.2.3.В случае неисполнения или несвоевременного исполнения обязательств по Договору, уплатить сумму пени «Продавцу» в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 Договора.

3.3. «Стороны» обязуются в течение 5 (пяти) рабочих дней, после поступления денежных средств от «Покупателя» на расчетные счета «Продавца» за «Имущество», указанное в пункте 1.1 раздела 1 Договора, произвести регистрацию перехода права собственности на «Имущество», расходы, связанные с государственной регистрацией перехода прав на «Имущество», несет «Покупатель».

1. **ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

4.1.«Покупатель» принимает у «Продавца» «Имущество» по акту приема-передачи после поступления денежных средств на расчетные счета «Продавца», указанные в пункте 2.2 раздела 2 Договора.

4.2. Прием-передача «Имущества» осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому полномочными представителями Сторон. При этом письменного приглашения «Покупателю» для подписания акта приема-передачи не требуется.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.За нарушение сроков оплаты, предусмотренных пункте 2.3 раздела 2 Договора, «Продавец» вправе потребовать от «Покупателя» уплатить неустойку (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы Договора за каждый день просрочки.

5.2.За нарушение «Продавцом» срока передачи «Имущества» «Покупатель» вправе потребовать от «Продавца» уплатить неустойку (пени) в размере 0,1 % от суммы Договора за каждый день просрочки.

5.3.«Сторона», не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой «Стороне» причиненные такими нарушениями убытки.

5.4.Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6.ФОРС-МАЖОР**

6.1.Ни одна из «Сторон» не несет ответственности в случае неисполнения, несвоевременного и/или ненадлежащего исполнения ею какого-либо ее обязательства по Договору, если указанное неисполнение, несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение обусловлены исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств).

«Сторона», для которой исполнение обязательств по Договору стало невозможным, ввиду наступления форс-мажорных обстоятельств, должна без промедления, но не позднее чем через 3 (три) рабочих дня после наступления форс-мажорных обстоятельств, в письменной форме проинформировать другую «Сторону» об этих обстоятельствах и об их последствиях.

«Сторона», для которой создались форс-мажорные обстоятельства, должна без промедления, не позднее чем через 3 (три) рабочих дня, известить в письменной форме другую «Сторону», также и о прекращении этих обстоятельств.

6.2.Ненадлежащее оформленное извещение или несвоевременное извещение «Стороной», для которой создалась невозможность исполнения обязательства по Договору, другой «Стороны» о наступлении форс-мажорных обстоятельств влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

6.3.Оплата пени не освобождает «Стороны» от исполнения обязательств по Договору, в том случае, когда другая «Сторона» на этом настаивает.

1. **ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ**

7.1.Право собственности на «Имущество» возникает у «Покупателя» после осуществления государственной регистрации права собственности на «Имущество».

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1.Договор действует с момента его подписания и до полного исполнения «Сторонами» всех обязательств по Договору.

**9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1.Договор может быть расторгнут по соглашению «Сторон», а так же по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.2.«Продавец» вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае, если «Покупатель» допустил просрочку исполнения обязательства по осуществлению платежа более чем на 7 (семь) календарных дней или же, если им не выполнены условия Договора.

В случае расторжения Договора, все обязательства «Сторон» по Договору прекращаются, «Продавец» освобождается от исполнения своих обязательств, за исключением обязанности «Покупателя» по оплате пени, рассчитанной на день расторжения Договора.

«Продавец» извещает «Покупателя» о расторжении Договора путем направления «Покупателю» письменного уведомления за 3 (три) рабочих дня до расторжения Договора.

**10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между «Сторонами»Договора, будут разрешаться путем переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2.В случае недостижения соглашения путём переговоров, споры подлежат рассмотрению судом в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1.Любые изменения и дополнения к Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны «Сторонами».

11.2.Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, «Стороны» руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3.Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон» и один экземпляр для регистрирующего органа.

11.4.Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора:

 - форма акта приема-передачи к договору купли-продажи № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.

**12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Приложение к договору купли-продажи

№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Акта приема-передачи

к договору купли-продажи от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г.Нефтеюганск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент имущественных отношений Нефтеюганского района, действующий от имени муниципального образования Нефтеюганский район**,** именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны передал, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны принял следующее муниципальное имущество:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Стороны по передаваемому «Имуществу» претензий друг к другу не имеют.

Акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон» и один экземпляр для регистрирующего органа.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |