Исполнение протокольных поручений

**Протокол от 22.12.2023 № 4**

1.2 Секретарю Совета Вильдановой М.С. подготовить обзор выявленных недостатков при предоставлении муниципальными служащими справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и направить данную информацию в структурные подразделения администрации Нефтеюганского района для сведения и организации работы. Провести аппаратную учебу с муниципальными служащими по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Срок: до 25.03.2024.

**Исполнено:** 03-исх-36 от 24.01.2024, 03-исх-56 от 09.02.2024, 03-исх-67 от 14.02.2024, 04.03.2024 № 03-Исх-92.

1.3 Секретарю Совета Вильдановой М.С. обеспечить размещение информации по показателям эффективности противодействия коррупции за 3 квартал 2023 года на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района и направить данную информацию в структурные подразделения администрации Нефтеюганского района для сведения и организации работы по улучшению показателей. Срок: в течение 5 рабочих дней.

**Исполнено:** <https://nefteyuganskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>

* 1. Главам поселений, входящих в состав Нефтеюганского района, управлению муниципальной службы, кадров и наград администрации Нефтеюганского района (Пинчукова М.В.) совместно с Нефтеюганской межрайонной прокуратурой организовать проведение практических занятий с муниципальными служащими органов местного самоуправления, работниками подведомственных муниципальных учреждений по вопросам заполнения и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Срок: до 25.03.2024

**Исполнено:** 03-исх-56 от 09.02.2024, 03-исх-92 от 04.03.2024

3.2. Секретарю Совета Вильдановой М.С. по докладам ОМВД России по Нефтеюганскому району и Нефтеюганской межрайонной прокуратуры подготовить обобщённую информацию, обеспечить её размещение на сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района Срок: до 20.01.2024

**Исполнено:** <https://nefteyuganskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>

6.2. Секретарю Совета Вильдановой М.С. направить членам Совета, руководителям структурных подразделений утверждённый план заседаний Совета на 2024 год для исполнения и обеспечить его размещение на сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района. Срок до 15.01.2024.

**Исполнено:** <https://nefteyuganskij-r86.gosweb.gosuslugi.ru/>, письмо от 27.12.2023 № 19-Исх-305.