



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2023

№ 1520-129

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации
Нефтеюганского района от 28.11.2019 № 2414-па
«О порядке проведения обзоров расходов бюджета Нефтеюганского района»

В соответствии с Уставом Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югра, в целях организации проведения обзоров расходов бюджета Нефтеюганского района постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нефтеюганского района от 28.11.2019 № 2414-па «О порядке проведения обзоров расходов бюджета Нефтеюганского района», изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Щегульнуу Д.И.

Глава района

А.А.Бочко



2

Приложение
к постановлению администрации
Нефтеюганского района
от 18.10.2023 № 1520-129

«Приложение № 1
к постановлению администрации
Нефтеюганского района
от 28.11.2019 № 2414-па

ПОРЯДОК

проведения обзоров расходов бюджета Нефтеюганского района
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения обзоров расходов бюджета Нефтеюганского района.

2. В Порядке применяются следующие понятия и термины:

обзоры расходов – систематический анализ базовых (постоянных) расходов бюджета Нефтеюганского района, направленный на определение и сравнение различных вариантов экономики бюджетных средств, выбор и практическую реализацию наиболее приемлемого из них;

объект обзора расходов – совокупность бюджетных ассигнований бюджета Нефтеюганского района на реализацию мероприятий в отдельной сфере (направлении) деятельности, за исключением бюджетных ассигнований:

на предоставление межбюджетных трансфертов в форме дотаций, субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов;

на обслуживание муниципального долга Нефтеюганского района.

3. Типы обзоров расходов:

- операционный, при котором сокращение расходов на предоставление услуг достигается за счет более рационального использования имеющихся ресурсов, то есть экономичности и снижение затрат происходит без изменения качества и объема услуг;

- стратегический, при котором экономия достигается за счет сокращения объема предоставляемых услуг, либо путем передачи выполнения конкретных функций стороннему поставщику услуг (аутсорсинг);

- горизонтальный, при котором обзор расходов охватывает деятельность всех ведомств (организаций), всех программ, конкретной программы в целом, так и по отдельным элементам;

- вертикальный, при котором обзор расходов охватывает программы и процессы в конкретном ведомстве (организации);
- общий охватывает все расходы;
- выборочный охватывает отдельные перечни расходов;
- смешанный.

4. Целью проведения обзоров расходов является определение и выяснение неэффективно используемых ресурсов для их перенаправления на решение приоритетных задач.

5. Проведение обзоров расходов основывается на принципах:

- открытости информации (обязательность опубликования результатов обзоров расходов в виде отчета на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтегоганского района);
- приемлемости (результаты обзоров расходов не должны противоречить целям государственной политики и (или) приводить к ухудшению ожидаемых результатов социально-экономического развития Нефтегоганского района);
- обязательности учета результатов обзоров расходов находит отражение при составлении проекта бюджета Нефтегоганского района на очередной финансовый год и плановый период);
- вовлеченности заинтересованных органов и организаций (в проведении обзоров расходов участвуют органы местного самоуправления Нефтегоганского района, главные распорядители бюджетных средств Нефтегоганского района (далее - ГРБС), координаторы программ Нефтегоганского района, структурные подразделения администрации Нефтегоганского района, муниципальные учреждения Нефтегоганского района).

II. Формирование предложений по проведению обзоров расходов

6. Департамент финансов Нефтегоганского района в срок не позднее 1 ноября года, следующего текущего финансовому году, направляет в Комиссию по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов (далее - Комиссия) проект перечня объектов обзоров расходов с учетом требований, установленных пунктом 8 настоящего раздела, предложения по составу рабочих групп, создаваемых в целях проведения обзоров расходов по каждому объекту обзора расходов (далее - рабочие группы).

7. Положение о Комиссии и её состав утверждаются муниципальным правовым актом администрации Нефтегоганского района.

8. Перечень объектов обзоров расходов, предложения по составу рабочих групп формируются Департаментом финансов Нефтегоганского района с учетом предложений главных распорядителей средств бюджета Нефтегоганского района (ГРБС Нефтегоганского района), представленных не позднее 20 октября года, следующего текущего финансовому году.

9. Комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего раздела, в срок не позднее 15 ноября года, следующего текущего финансовому году.

10. Проект перечня объектов обзоров расходов должен содержать не менее 3 объектов обзоров расходов, в том числе:

10.1. Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует конкретному главному распорядителю средств бюджета Нефтегоганского района.

10.2. Не менее 1 объекта обзора расходов соответствует конкретной муниципальной программе Нефтегоганского района (отдельной отрасли экономики или социальной сферы).

III. Проведение обзоров расходов и утверждение результатов

11. Департамент финансов Нефтегоганского района в срок не позднее 1 декабря года, следующего текущего финансовому году, обеспечивает формирование рабочих групп.

12. Решением каждой рабочей группы в срок не позднее 15 декабря года, следующего текущего финансовому году, определяются:

12.1. Состав информации и требования к информации, необходимой для проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

12.2. График проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

12.3. Методика проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.

12.4. План работы рабочей группы.

13. Департамент финансов Нефтегоганского района в срок не позднее 25 декабря года, следующего текущего финансовому году в соответствии с решениями рабочих групп, направляет в Комиссию документы, указанные в подпунктах 12.2 - 12.4 пункта 12 настоящего раздела.

14. Комиссия в срок до 30 декабря года, следующего текущего финансовому году, рассматривает представленные в соответствии с пунктом 13 настоящего раздела документы и материалы.

15. Решениями рабочих групп в срок до 10 июня утверждаются промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств.

16. Департамент финансов Нефтегоганского района в срок не позднее 10 июля направляет в Комиссию утвержденные в соответствии с пунктом 15 настоящего раздела промежуточные результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств.

17. Комиссия в срок не позднее 20 июля выбирает наиболее приемлемые варианты экономии бюджетных средств, представленные в соответствии с пунктом 16 настоящего раздела, и утверждает результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов.

18. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов могут быть распространены на иные аналогичные расходы бюджета Нефтегоганского района.

19. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов подлежат учету при составлении в установленном порядке проекта бюджета Нефтегоганского района на очередной финансовый год и плановый период.

20. По результатам проведения обзоров расходов Департамент финансов Нефтегоганского района подготавливает отчет, содержащий конкретные результаты проведения обзоров расходов, достигнутые за отчетный период, который размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтегоганского района.».

