Сравнительная таблица

к проекту решения Думы Нефтеюганского района

«О внесении изменений в решение Думы Нефтеюганского района от 10.02.2016 № 689 «Об утверждении положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях Нефтеюганского района»

|  |  |
| --- | --- |
| **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** |
| 3.19.  6) примерная стоимость проезда, которая рассчитывается на основании представленных копий проездных документов или **справки о стоимости проезда организации, осуществляющей продажу проездных и перевозочных документов (билетов), либо справки** **или** иного документа (счета на оплату стоимости проезда или иного документа) организации, осуществляющей туристскую деятельность, заключившей с работником туристский договор, о стоимости проезда в общей стоимости договора о реализации туристского продукта с приложением копии туристского договора в случае, когда стоимость проезда включена в стоимость договора о реализации туристского продукта. | 3.19.  6) примерная стоимость проезда, которая рассчитывается на основании представленных копий проездных документов или иного документа (счета на оплату стоимости проезда или иного документа) организации, осуществляющей туристскую деятельность, заключившей с работником туристский договор, о стоимости проезда в общей стоимости договора о реализации туристского продукта с приложением копии туристского договора в случае, когда стоимость проезда включена в стоимость договора о реализации туристского продукта. |
| 3.20. Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника и (или) неработающих членов его семьи производится не менее чем за три рабочих дня до отъезда работника и (или) неработающих членов его семьи в отпуск, **исходя из** примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится по возвращении из отпуска на основании представленных билетов или других документов. | 3.20. Оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно работника и (или) неработающих членов его семьи производится не менее чем за три рабочих дня до отъезда работника и (или) неработающих членов его семьи в отпуск, **в размере 20 процентов от** примерной стоимости проезда. Окончательный расчет производится по возвращении из отпуска на основании представленных билетов или других документов. |