****

**ГЛАВА**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 20.12.2022 | № 91-пг-нпа |

г.Нефтеюганск

# О внесении изменений в постановление Главы Нефтеюганского района от 28.06.2021 № 67-пг-нпа «Об обработке персональных данных

в администрации Нефтеюганского района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ   
«О персональных данных», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных   
на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными   
или муниципальными органами», в целях приведения нормативного правового акта   
в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации   
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Главы Нефтеюганского района от 28.06.2021   
№ 67-пг-нпа «Об обработке персональных данных в администрации Нефтеюганского района» следующие изменения:

1.1 Подпункт 1.8 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.8. Перечень должностей работников администрации Нефтеюганского района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение 8).».

1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Доронину Н.М.».

1.3. В приложении 1:

1.3.1. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Обработка персональных данных Администрацией района осуществляется в следующих целях:

* выполнение требований трудового законодательства и законодательства   
  о муниципальной службе Российской Федерации; ведение кадрового и воинского учета;
* ведение бухгалтерского учета; оформление договорных отношений   
  в соответствии с законодательством Российской Федерации; представление граждан   
  к получению наград;
* осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
* осуществление учета детей, оставшихся без попечения родителей; оказание содействия в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание   
  в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации; создание условий для реализации права граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, на получение полной и достоверной информации о детях, оставшихся без попечения родителей; осуществление учета граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи; осуществление учета граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, граждан, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей,   
  если усыновление отменено судом по их вине;
* осуществление учета детей, оставшихся без попечения родителей; оказание содействия в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание   
  в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации; создание условий для реализации права граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, на получение полной и достоверной информации о детях, оставшихся без попечения родителей; осуществление учета граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи; осуществление учета граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, граждан, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине; осуществление учета недееспособных граждан, ограниченно дееспособных граждан, помощников совершеннолетних недееспособных граждан, помощников совершеннолетних ограниченно дееспособных граждан;
* осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере рассмотрения административных дел; учет протоколов об административных правонарушениях, постановлений по делам об административных правонарушениях;
* осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей по делам несовершеннолетних   
  и защите их прав; организация работы комиссии по делам несовершеннолетних; предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений   
  и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий;
* ведение документооборота; рассмотрение обращений граждан;
* учет, накопление, хранение записей актов гражданского состояния.».

1.3.2. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. В Администрации района осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

* работники;
* уволенные работники;
* родственники работников;
* родственники уволенных работников;
* работники обслуживаемых учреждений;
* уволенные работники обслуживаемых учреждений;
* родственники работников обслуживаемых учреждений;
* родственники уволенных работников обслуживаемых учреждений;
* физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера;
* граждане, претендующие на награждение и поощрение;
* граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг;
* граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий   
  и обязанностей;
* граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан».

1.3.3. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными   
в пункте 2.1 настоящих Правил, Администрацией района осуществляется обработка следующих персональных данных:

4.1.1. Работники:

* фамилия, имя, отчество;
* должность;
* пол;
* дата рождения;
* гражданство;
* адрес регистрации;
* адрес проживания;
* дата регистрации по месту жительства;
* данные документа, удостоверяющего личность;
* наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
* дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
* контактные телефоны (или иной вид связи);
* характер, вид работы;
* место работы;
* структурное подразделение;
* место рождения;
* табельный номер;
* реквизиты трудового договора/ служебного контракта;
* сведения об образовании;
* наименование образовательного, научного учреждения;
* наименование и реквизиты документа об образовании;
* год окончания образовательного, научного учреждения;
* состояние в браке;
* стаж работы;
* сведения о составе семьи;
* сведения о воинском учете;
* сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
* размер оклада;
* размер надбавки;
* сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;
* сведения об аттестации;
* сведения о повышении квалификации;
* сведения о профессиональной переподготовке;
* сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
* данные об отпусках;
* сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право   
  в соответствии с законодательством;
* сведения об инвалидности;
* реквизиты листка нетрудоспособности;
* период нетрудоспособности;
* причина нетрудоспособности;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* сведения о трудовой деятельности;
* фотография.

4.1.2. Уволенные работники:

* фамилия, имя, отчество;
* должность;
* пол;
* дата рождения;
* гражданство;
* адрес регистрации;
* адрес проживания;
* дата регистрации по месту жительства;
* данные документа, удостоверяющего личность;
* наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
* дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
* контактные телефоны (или иной вид связи);
* характер, вид работы;
* структурное подразделение;
* место работы;
* место рождения;
* табельный номер;
* реквизиты трудового договора/ служебного контракта;
* сведения об образовании;
* наименование образовательного, научного учреждения;
* наименование и реквизиты документа об образовании;
* год окончания образовательного, научного учреждения;
* состояние в браке;
* стаж работы;
* сведения о составе семьи;
* сведения о воинском учете;
* сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
* размер оклада;
* размер надбавки;
* сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;
* сведения об аттестации;
* сведения о повышении квалификации;
* сведения о профессиональной переподготовке;
* сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
* данные об отпусках;
* сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право   
  в соответствии с законодательством;
* сведения об инвалидности;
* сведения об увольнении;
* основание прекращения трудового договора (увольнения);
* дата увольнения;
* реквизиты листка нетрудоспособности;
* период нетрудоспособности;
* причина нетрудоспособности;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

4.1.3. Родственники работников:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* степень родства;
* место работы;
* место рождения;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

4.1.4. Родственники уволенных работников:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* степень родства;
* место работы;
* место рождения;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

4.1.5. Работники обслуживаемых учреждений:

* фамилия, имя, отчество;
* должность;
* пол;
* дата рождения;
* гражданство;
* адрес регистрации;
* адрес проживания;
* дата регистрации по месту жительства;
* данные документа, удостоверяющего личность;
* наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
* дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
* контактные телефоны (или иной вид связи);
* характер, вид работы;
* место работы;
* структурное подразделение;
* место рождения;
* табельный номер;
* реквизиты трудового договора/ служебного контракта;
* сведения об образовании;
* наименование образовательного, научного учреждения;
* наименование и реквизиты документа об образовании;
* год окончания образовательного, научного учреждения;
* состояние в браке;
* стаж работы;
* сведения о составе семьи;
* сведения о воинском учете;
* сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
* размер оклада;
* размер надбавки;
* сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;
* сведения об аттестации;
* сведения о повышении квалификации;
* сведения о профессиональной переподготовке;
* сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
* данные об отпусках;
* сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право   
  в соответствии с законодательством;
* сведения об инвалидности;
* реквизиты листка нетрудоспособности;
* период нетрудоспособности;
* причина нетрудоспособности;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* сведения о трудовой деятельности;
* фотография.

4.1.6. Уволенные работники обслуживаемых учреждений:

* фамилия, имя, отчество;
* должность;
* пол;
* дата рождения;
* гражданство;
* адрес регистрации;
* адрес проживания;
* дата регистрации по месту жительства;
* данные документа, удостоверяющего личность;
* наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
* дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
* контактные телефоны (или иной вид связи);
* характер, вид работы;
* структурное подразделение;
* место работы;
* место рождения;
* табельный номер;
* реквизиты трудового договора/ служебного контракта;
* сведения об образовании;
* наименование образовательного, научного учреждения;
* наименование и реквизиты документа об образовании;
* год окончания образовательного, научного учреждения;
* состояние в браке;
* стаж работы;
* сведения о составе семьи;
* сведения о воинском учете;
* сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
* размер оклада;
* размер надбавки;
* сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;
* сведения об аттестации;
* сведения о повышении квалификации;
* сведения о профессиональной переподготовке;
* сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
* данные об отпусках;
* сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право   
  в соответствии с законодательством;
* сведения об инвалидности;
* сведения об увольнении;
* основание прекращения трудового договора (увольнения);
* дата увольнения;
* реквизиты листка нетрудоспособности;
* период нетрудоспособности;
* причина нетрудоспособности;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

4.1.7. Родственники работников обслуживаемых учреждений:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* степень родства;
* место работы;
* место рождения;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

4.1.8. Родственники уволенных работников обслуживаемых учреждений:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* степень родства;
* место работы;
* место рождения;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных.

4.1.9. Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* место рождения;
* пол;
* гражданство;
* сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

4.1.10. Граждане, претендующие на награждение и поощрение:

* фамилия, имя, отчество;
* сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;
* контактные телефоны;
* сведения о трудовой деятельности;
* сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
* банковские реквизиты;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

4.1.11. Граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* место рождения;
* данные документа, удостоверяющего личность;
* сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;
* данные о поступивших платежах;
* банковские реквизиты;
* адрес электронной почты;
* гражданство;
* данные документа, удостоверяющего полномочия лица (доверенность);
* контактные данные;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС).

4.1.12. Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий   
и обязанностей:

* фамилия, имя, отчество;
* сведения о смене ФИО;
* дата рождения;
* место рождения;
* пол;
* гражданство;
* сведения об изменении гражданства;
* сведения о наличии гражданства другого государства;
* сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;
* данные документа, удостоверяющего личность;
* данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
* семейное положение;
* сведения о составе семьи;
* степень родства;
* сведения о наличии/отсутствии заболеваний;
* сведения о близких родственниках;
* сведения о записи акта гражданского состояния;
* сведения об инвалидности;
* этническое происхождение;
* контактные телефоны;
* идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
* страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
* банковские реквизиты;
* сведения об образовании;
* сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о месте работы (учёбы), занимаемой должности;
* сведения о социальных льготах;
* сведения о пенсиях, в том числе о размере пенсий;
* сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
* сведения о регистрации права собственности на объекты недвижимого (движимого) имущества и прав;
* дата постановки на учет;
* причина постановки на учет;
* реквизиты постановления об организации, продления, корректировки ИПР;
* сведения о правонарушениях, преступлениях, антиобщественных действиях, самовольных уходах, совершенных в период проведения ИПР;
* сведения о записи акта гражданского состояния.

4.1.13. Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:

* фамилия, имя, отчество;
* сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;
* адрес электронной почты;
* контактные телефоны.»;

1.3.4. Пункт 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных   
в течение срока, указанного в [пунктах 5.1–5](#sub_2103).3, 5.6 настоящих Правил, Администрация района осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Администрации района) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.».

1.4. Приложение 5 к постановлению изложить в редакции согласно   
приложению 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 6 к постановлению изложить в редакции согласно   
приложению 2 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение 7 к постановлению изложить в редакции согласно   
приложению 3 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 8 к постановлению изложить в редакции согласно   
приложению 4 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение 14 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение 15 к постановлению изложить в редакции   
согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Нефтеюганского района ознакомить под роспись подчиненных работников с настоящим постановлением и обеспечить его исполнение при обработке персональных данных.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию   
в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Доронину Н.М.

Глава района А.А.Бочко

Приложение 1

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 20.12.2022 № 91-пг-нпа

«Приложение 5

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 28.06.2021 № 67-пг-нпа

Перечень информационных систем персональных данных\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ИСПДн и программных комплексов, входящих в состав ИСПДн\* | Тип ИСПДн  по категории ПДн  (ИСПДН-С, ИСПДН-Б, ИСПДн-О, ИСПДн-И) | Тип ИСПДн  по категории субъектов  (работники,  субъекты, не являющиеся работниками) | Количество субъектов ПДн |

| 1 | *2* | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | *Информационная система персональных данных  «1С Предприятие: Зарплата и кадры»:*   * 1С Предприятие: Зарплата и кадры; * Кодекс: управление персоналом; * Пакет офисных приложений Microsoft Office | ИСПДн-С, ИСПДн-И | работники;  субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 2. | *Информационная система персональных данных  «1С Предприятие: Бухгалтерский учет»:*   * 1С Предприятие: Бухгалтерский учет; * Пакет офисных приложений Microsoft Office | ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 3. | *Информационная система персональных данных «SAUMI»:*   * SAUMI; * Пакет офисных приложений Microsoft Office | ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 4. | *Информационная система персональных данных «Автоматизированная информационная система государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»:*   * ППО АИСТ ГБД | ИСПДн-С, ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 5. | *Информационная система персональных данных «Автоматизированная информационная система «Опека»:*   * АИС «Опека» | ИСПДн-С, ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 6. | *Информационная система персональных данных «Административная комиссия»:*   * АИС «Административная комиссия»; * Пакет офисных приложений Microsoft Office | ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 7. | *Информационная система персональных данных  «По делам несовершеннолетних и защите их прав»:*   * Пакет офисных приложений Microsoft Office | ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |
| 8. | *Информационная система персональных данных «Система электронного документооборота «Дело»:*   * СЭД «Дело»; * Пакет офисных приложений Microsoft Office | ИСПДн-И | субъекты, не являющиеся работниками | Менее чем 100 000 |

\* Перечень и состав информационных систем персональных данных формируются исходя из целей обработки и особенностей технологических процессов обработки персональных данных, содержащихся в программных комплексах

\*\* Сокращения и определения:

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПДн | - информационная система персональных данных; |
| ПДн | - персональные данные; |
| ИСПДн-С | - ИСПДН, обрабатывающая специальные категории ПДн; |
| ИСПДн-Б | - ИСПДН, обрабатывающая биометрические ПДн; |
| ИСПДн-О | - ИСПДН, обрабатывающая ПДн, разрешенные субъектом ПДн для распространения; |
| ИСПДн-И | - ИСПДН, обрабатывающая иные категории ПДн (не специальные, не биометрические, не разрешенные субъектом ПДн для распространения) |

.».

Приложение 2

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 20.12.2022 № 91-пг-нпа

«Приложение 6

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 28.06.2021 № 67-пг-нпа

Перечень персональных данных, обрабатываемых администрацией Нефтеюганского района

1. Перечень персональных данных, содержащихся в программных комплексах, входящих в состав информационных систем персональных данных администрации Нефтеюганского района

| № п/п | Наименование программного комплекса | Перечень ПДн\*,  содержащихся в программном комплексе | Условия и основания обработки ПДн | Срок |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Информационная система персональных данных «1С Предприятие: Зарплата и кадры» Цель обработки персональных данных: выполнение требований трудового законодательства и законодательства  о муници­пальной службе Российской Федерации; ведение кадрового и воинского учета | | | |
| 1.1. | 1С Предприятие: Зарплата и кадры | Субъекты, не являющиеся работниками:  *уволенные работники:*  Специальные (менее чем 100 000):   * сведения об инвалидности; * причина нетрудоспособности   Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * адрес регистрации; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * контактные телефоны (или иной вид связи); * характер, вид работы; * структурное подразделение; * место работы; * место рождения; * табельный номер; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * стаж работы; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; * сведения об увольнении; * основание прекращения трудового договора (увольнения); * дата увольнения; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники работников:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   *родственники уволенных работников:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   *работники обслуживаемых учреждений:*  Специальные (менее чем 100 000):   * сведения об инвалидности; * причина нетрудоспособности   Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * адрес регистрации; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * контактные телефоны (или иной вид связи); * характер, вид работы; * место работы; * структурное подразделение; * место рождения; * табельный номер; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * стаж работы; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи  и особенности обработки персональных данных   *уволенные работники обслуживаемых учреждений:*  Специальные (менее чем 100 000):   * сведения об инвалидности; * причина нетрудоспособности   Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * адрес регистрации; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * контактные телефоны (или иной вид связи); * характер, вид работы; * структурное подразделение; * место работы; * место рождения; * табельный номер; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * стаж работы; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; * сведения об увольнении; * основание прекращения трудового договора (увольнения); * дата увольнения; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники работников обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   *родственники уволенных работников обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   Работники:  *работники:*  Специальные (менее чем 100 000):   * сведения об инвалидности; * причина нетрудоспособности   Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * адрес регистрации; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * контактные телефоны (или иной вид связи); * характер, вид работы; * место работы; * структурное подразделение; * место рождения; * табельный номер; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * стаж работы; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право  в соответствии с законодательством; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется  в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством (Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи  с материнством»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется  в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима  для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации  на Администрацию района функций, полномочий  и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете  в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации  в Российской Федерации»; Федеральный закон  от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности  и военной службе»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании  в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях  в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе  в Российской Федерации»; Приказ Росархива  от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся  в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций,  с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима  для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый  с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется  с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных) | По достижении целей обработки |
| 1.2. | Кодекс: управление персоналом | Субъекты, не являющиеся работниками:  *уволенные работники:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * контактные телефоны (или иной вид связи); * место работы; * структурное подразделение; * состояние в браке; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники работников:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   *родственники уволенных работников:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   *работники обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * контактные телефоны (или иной вид связи); * место работы; * структурное подразделение; * состояние в браке; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *уволенные работники обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * контактные телефоны (или иной вид связи); * место работы; * структурное подразделение; * состояние в браке; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники работников обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   *родственники уволенных работников обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства   Работники:  *работники:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * гражданство; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * контактные телефоны (или иной вид связи); * место работы; * структурное подразделение; * состояние в браке; * сведения о составе семьи; * сведения о воинском учете; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 1.3. | Пакет офисных приложений Microsoft Office | Субъекты, не являющиеся работниками:  *уволенные работники:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * структурное подразделение; * место работы; * место рождения; * гражданство; * табельный номер; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * характер, вид работы; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * стаж работы; * адрес регистрации; * сведения о составе семьи; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * контактные телефоны (или иной вид связи); * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; * сведения об увольнении; * основание прекращения трудового договора (увольнения); * дата увольнения; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники работников:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства; * место работы; * место рождения; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники уволенных работников:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства; * место работы; * место рождения; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *работники обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * структурное подразделение; * место работы; * место рождения; * гражданство; * табельный номер; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * характер, вид работы; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * стаж работы; * адрес регистрации; * сведения о составе семьи; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * контактные телефоны (или иной вид связи); * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право  в соответствии с законодательством; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * сведения о трудовой деятельности; * фотография; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *уволенные работники обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * структурное подразделение; * место работы; * место рождения; * гражданство; * табельный номер; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * характер, вид работы; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * стаж работы; * адрес регистрации; * сведения о составе семьи; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * контактные телефоны (или иной вид связи); * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право в соответствии с законодательством; * сведения об увольнении; * основание прекращения трудового договора (увольнения); * дата увольнения; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники работников обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства; * место работы; * место рождения; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных   *родственники уволенных работников обслуживаемых учреждений:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * степень родства; * место работы; * место рождения; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи  и особенности обработки персональных данных   Работники:  *работники:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * должность; * пол; * дата рождения; * структурное подразделение; * место работы; * место рождения; * гражданство; * табельный номер; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * характер, вид работы; * реквизиты трудового договора/ служебного контракта; * сведения об образовании; * наименование образовательного, научного учреждения; * наименование и реквизиты документа об образовании; * год окончания образовательного, научного учреждения; * состояние в браке; * данные документа, удостоверяющего личность; * наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность; * дата выдачи документа, удостоверяющего личность; * стаж работы; * адрес регистрации; * сведения о составе семьи; * адрес проживания; * дата регистрации по месту жительства; * контактные телефоны (или иной вид связи); * сведения о воинском учете; * сведения о приеме на работу  и переводах на другую работу; * размер оклада; * размер надбавки; * сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания; * сведения об аттестации; * сведения о повышении квалификации; * сведения о профессиональной переподготовке; * сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; * данные об отпусках; * сведения о социальных льготах,  на которые работник имеет право  в соответствии с законодательством; * реквизиты листка нетрудоспособности; * период нетрудоспособности; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * сведения о трудовой деятельности; * фотография; * иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством (Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи  с материнством»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом (Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (согласия субъектов персональных данных на обработку персональных данных) | По достижении целей обработки |
| 2. | Информационная система персональных данных «1С Предприятие: Бухгалтерский учет»  Цель обработки персональных данных: ведение бухгалтерского учета; оформление договорных отношений в соответствии  с законодательством Российской Федерации; представление граждан к получению наград | | | |
| 2.1. | 1С Предприятие: Бухгалтерский учет | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * пол; * гражданство; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)   *Граждане, претендующие на награждение и поощрение:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * контактные телефоны; * сведения о трудовой деятельности; * сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; * банковские реквизиты; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; решение Думы Нефтеюганского района от 26.09.2012 № 282 «О наградах и почётных званиях Нефтеюганского района»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Гражданский кодекс Российской Федерации; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 2.2. | Пакет офисных приложений Microsoft Office | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * пол; * гражданство; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)   *Граждане, претендующие на награждение и поощрение:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * контактные телефоны; * сведения о трудовой деятельности; * сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; * банковские реквизиты; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; решение Думы Нефтеюганского района от 26.09.2012 № 282 «О наградах и почётных званиях Нефтеюганского района»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Гражданский кодекс Российской Федерации; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных) | По достижении целей обработки |
| 3. | Информационная система персональных данных «SAUMI» Цель обработки персональных данных: осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей | | | |
| 3.1. | SAUMI | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * данные документа, удостоверяющего личность; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * данные о поступивших платежах; * банковские реквизиты; * адрес электронной почты; * гражданство; * данные документа, удостоверяющего полномочия лица (доверенность); * контактные данные; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Гражданский кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 3.2. | Пакет офисных приложений Microsoft Office | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * данные документа, удостоверяющего личность; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * данные о поступивших платежах; * банковские реквизиты; * адрес электронной почты; * гражданство; * данные документа, удостоверяющего полномочия лица (доверенность); * контактные данные; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Гражданский кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 4. | Информационная система персональных данных «Автоматизированная информационная система государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» Цель обработки персональных данных: осуществление учета детей, оставшихся без попечения родителей; оказание содействия в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации; создание условий для реализации права граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, на получение полной и достоверной информации о детях, оставшихся без попечения  родителей; осуществление учета граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи; осуществление учета  граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, граждан, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине | | | |
| 4.1. | ППО АИСТ ГБД | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий  и обязанностей:*  Специальные (менее чем 100 000):   * сведения об инвалидности   Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * сведения о смене ФИО; * дата рождения; * место рождения; * пол; * гражданство; * сведения об изменении гражданства; * сведения о наличии гражданства другого государства; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * данные документа, удостоверяющего личность; * данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя; * семейное положение; * сведения о составе семьи; * степень родства; * сведения о наличии/отсутствии заболеваний; * сведения о близких родственниках; * сведения о записи акта гражданского состояния; * этническое происхождение; * контактные телефоны; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан (Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Приказ Министерства Просвещения России от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; Приказ Министерства Просвещения России от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 22.12.2008 № 148-оз «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству на территории Ханты-Мансийского округа-Югры»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 5. | Информационная система персональных данных «Автоматизированная информационная система «Опека»  Цель обработки персональных данных: осуществление учета детей, оставших­ся без по­пече­ния ро­дите­лей; ока­зание со­дей­ствия в ус­трой­стве де­тей, ос­тавших­ся без по­пече­ния ро­дите­лей, на вос­пи­тание в семьи граж­дан Рос­сий­ской Фе­дера­ции, пос­то­ян­но про­жива­ющих на тер­ри­тории Рос­сий­ской Фе­дера­ции; соз­да­ние ус­ло­вий для ре­али­зации пра­ва граж­дан, же­ла­ющих при­нять де­тей на вос­пи­тание в свои семьи, на по­луче­ние пол­ной и дос­то­вер­ной ин­форма­ции о де­тях, ос­тавших­ся без по­пече­ния  ро­дите­лей; осу­щест­вле­ние уче­та граж­дан, же­ла­ющих при­нять де­тей на вос­пи­тание в свои семьи; осу­щест­вле­ние уче­та  граж­дан, ли­шен­ных ро­дитель­ских прав или ог­ра­ничен­ных в ро­дитель­ских пра­вах, граж­дан, отс­тра­нен­ных от обя­зан­ностей опе­куна (по­печи­теля) за не­над­ле­жащее вы­пол­не­ние воз­ло­жен­ных на них за­коном обя­зан­ностей, быв­ших усы­нови­телей, ес­ли усы­нов­ле­ние от­ме­нено су­дом по их ви­не; осу­щест­вле­ние уче­та не­де­ес­по­соб­ных граж­дан, ог­ра­ничен­но де­ес­по­соб­ных граж­дан, по­мощ­ни­ков со­вер­шенно­лет­них не­де­ес­по­соб­ных граж­дан, по­мощ­ни­ков со­вер­шенно­лет­них ог­ра­ничен­но де­ес­по­соб­ных  граж­дан | | | |
| 5.1. | АИС «Опека» | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий  и обязанностей:*  Специальные (менее чем 100 000):   * сведения об инвалидности   Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * сведения о смене ФИО; * дата рождения; * место рождения; * пол; * гражданство; * сведения об изменении гражданства; * сведения о наличии гражданства другого государства; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * контактные телефоны; * данные документа, удостоверяющего личность; * данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя; * банковские реквизиты; * идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); * страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС); * сведения об образовании; * семейное положение; * сведения о составе семьи; * степень родства; * сведения о наличии/отсутствии заболеваний; * сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о месте работы (учёбы), занимаемой должности; * сведения о социальных льготах; * сведения о пенсиях, в том числе о размере пенсий; * сведения о близких родственниках; * сведения о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера; * сведения о регистрации права собственности на объекты недвижимого (движимого) имущества и прав; * сведения о записи акта гражданского состояния | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан (Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется  в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»; Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства»; Приказ Министерства Просвещения России от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 114-оз  «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 22.12.2008 № 148-оз «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству на территории Ханты-Мансийского округа-Югры»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз  «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»; Приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.07.2020 № 967 «Об организации работы по ведению списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 6. | Информационная система персональных данных «Административная комиссия»  Цель обработки персональных данных: осу­щест­вле­ние и вы­пол­не­ние воз­ло­жен­ных за­коно­датель­ством Рос­сий­ской Фе­дера­ции фун­кций, пол­но­мочий и обя­зан­ностей в сфе­ре рас­смот­ре­ния ад­ми­нис­тра­тив­ных дел; учет про­токо­лов об ад­ми­нис­тра­тив­ных пра­вона­руше­ни­ях, пос­та­нов­ле­ний по де­лам об ад­ми­нис­тра­тив­ных пра­вона­руше­ни­ях | | | |
| 6.1. | АИС «Административная комиссия» | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * пол; * гражданство; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * контактные телефоны; * данные документа, удостоверяющего личность; * банковские реквизиты; * сведения об образовании; * сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о месте работы (учёбы), занимаемой должности; * семейное положение; * сведения о составе семьи | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 6.2. | Пакет офисных приложений Microsoft Office | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий  и обязанностей:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * место рождения; * пол; * гражданство; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * контактные телефоны; * данные документа, удостоверяющего личность; * банковские реквизиты; * сведения об образовании; * сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о месте работы (учёбы), занимаемой должности; * семейное положение; * сведения о составе семьи | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 7. | Информационная система персональных данных «По делам несовершеннолетних и защите их прав»  Цель обработки персональных данных: осу­щест­вле­ние и вы­пол­не­ние воз­ло­жен­ных за­коно­датель­ством Рос­сий­ской Фе­дера­ции фун­кций, пол­но­мочий и обя­зан­ностей по де­лам не­совер­шенно­лет­них и за­щите их прав; ор­га­низа­ция ра­боты ко­мис­сии по де­лам не­совер­шенно­лет­них; пре­дуп­режде­ние без­надзор­ности, бес­при­зор­ности, пра­вона­руше­ний и ан­ти­об­щес­твен­ных дей­ствий не­совер­шенно­лет­них, вы­яв­ле­ние и ус­тра­нение при­чин и ус­ло­вий, спо­собс­тву­ющих это­му; обес­пе­чение за­щиты прав и за­кон­ных ин­те­ресов не­совер­шенно­лет­них; со­ци­аль­но-пе­даго­гичес­кая ре­аби­лита­ция не­совер­шенно­лет­них, на­ходя­щих­ся в со­ци­аль­но опас­ном по­ложе­нии; вы­яв­ле­ние и пре­сече­ние слу­ча­ев вов­ле­чения не­совер­шенно­лет­них в со­вер­ше­ние прес­тупле­ний и ан­ти­об­щес­твен­ных дей­ствий | | | |
| 7.1. | Пакет офисных приложений Microsoft Office | Субъекты, не являющиеся работниками:  *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий  и обязанностей:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * дата рождения; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * дата постановки на учет; * причина постановки на учет; * реквизиты постановления об организации, продления, корректировки ИПР; * сведения о правонарушениях, преступлениях, антиобщественных действиях, самовольных уходах, совершенных в период проведения ИПР | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Постановление Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.03.2019 № 22-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об административных правонарушениях»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 8. | Информационная система персональных данных «Система электронного документооборота «Дело»  Цель обработки персональных данных: ве­дение до­кумен­то­обо­рота; рас­смот­ре­ние об­ра­щений граж­дан | | | |
| 8.1. | СЭД «Дело» | Субъекты, не являющиеся работниками:  *граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * адрес электронной почты; * контактные телефоны | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |
| 8.2. | Пакет офисных приложений Microsoft Office | Субъекты, не являющиеся работниками:  *граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:*  Иные (менее чем 100 000):   * фамилия, имя, отчество; * сведения о месте регистрации и/или фактического проживания; * адрес электронной почты; * контактные телефоны | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | По достижении целей обработки |

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых на бумажных носителях в администрации Нефтеюганского района

| № п/п | Содержание сведений | Категории персональных данных | Условия и основания обработки ПДн | Срок хранения |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель обработки персональных данных: выполнение требований трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе Российской Федерации; ведение кадрового и воинского учета | | | | |
| 1.1. | *Работники:*  фамилия, имя, отчество;  должность;  пол;  дата рождения;  структурное подразделение;  место работы;  место рождения;  гражданство;  табельный номер;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);  характер, вид работы;  реквизиты трудового договора/ служебного контракта;  сведения об образовании;  наименование образовательного, научного учреждения;  наименование и реквизиты документа об образовании;  год окончания образовательного, научного учреждения;  состояние в браке;  данные документа, удостоверяющего личность;  наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;  дата выдачи документа, удостоверяющего личность;  стаж работы;  адрес регистрации;  сведения о составе семьи;  адрес проживания;  дата регистрации по месту жительства;  контактные телефоны (или иной вид связи);  сведения о воинском учете;  сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;  размер оклада;  размер надбавки;  сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;  сведения об аттестации;  сведения о повышении квалификации;  сведения о профессиональной переподготовке;  сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;  данные об отпусках;  сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;  сведения об инвалидности;  реквизиты листка нетрудоспособности;  период нетрудоспособности;  причина нетрудоспособности;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Специальные  Иные | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством (Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 1.2. | *Уволенные работники:*  фамилия, имя, отчество;  должность;  пол;  дата рождения;  структурное подразделение;  место работы;  место рождения;  гражданство;  табельный номер;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);  характер, вид работы;  реквизиты трудового договора/ служебного контракта;  сведения об образовании;  наименование образовательного, научного учреждения;  наименование и реквизиты документа об образовании;  год окончания образовательного, научного учреждения;  состояние в браке;  данные документа, удостоверяющего личность;  наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;  дата выдачи документа, удостоверяющего личность;  стаж работы;  адрес регистрации;  сведения о составе семьи;  адрес проживания;  дата регистрации по месту жительства;  контактные телефоны (или иной вид связи);  сведения о воинском учете;  сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;  размер оклада;  размер надбавки;  сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;  сведения об аттестации;  сведения о повышении квалификации;  сведения о профессиональной переподготовке;  сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;  данные об отпусках;  сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;  сведения об инвалидности;  сведения об увольнении;  основание прекращения трудового договора (увольнения);  дата увольнения;  реквизиты листка нетрудоспособности;  период нетрудоспособности;  причина нетрудоспособности;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Специальные  Иные | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством (Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 1.3. | *Родственники работников:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  степень родства;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 1.4. | *Родственники уволенных работников:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  степень родства;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 1.5. | *Работники обслуживаемых учреждений:*  фамилия, имя, отчество;  должность;  пол;  дата рождения;  структурное подразделение;  место работы;  место рождения;  гражданство;  табельный номер;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);  характер, вид работы;  реквизиты трудового договора/ служебного контракта;  сведения об образовании;  наименование образовательного, научного учреждения;  наименование и реквизиты документа  об образовании;  год окончания образовательного, научного учреждения;  состояние в браке;  данные документа, удостоверяющего личность;  наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;  дата выдачи документа, удостоверяющего личность;  стаж работы;  адрес регистрации;  сведения о составе семьи;  адрес проживания;  дата регистрации по месту жительства;  контактные телефоны (или иной вид связи);  сведения о воинском учете;  сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;  размер оклада;  размер надбавки;  сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;  сведения об аттестации;  сведения о повышении квалификации;  сведения о профессиональной переподготовке;  сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;  данные об отпусках;  сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;  сведения об инвалидности;  реквизиты листка нетрудоспособности;  период нетрудоспособности;  причина нетрудоспособности;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Специальные  Иные | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством (Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 1. 6. | *Уволенные работники обслуживаемых учреждений:*  фамилия, имя, отчество;  должность;  пол;  дата рождения;  структурное подразделение;  место работы;  место рождения;  гражданство;  табельный номер;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);  характер, вид работы;  реквизиты трудового договора/ служебного контракта;  сведения об образовании;  наименование образовательного, научного учреждения;  наименование и реквизиты документа об образовании;  год окончания образовательного, научного учреждения;  состояние в браке;  данные документа, удостоверяющего личность;  наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;  дата выдачи документа, удостоверяющего личность;  стаж работы;  адрес регистрации;  сведения о составе семьи;  адрес проживания;  дата регистрации по месту жительства;  контактные телефоны (или иной вид связи);  сведения о воинском учете;  сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;  размер оклада;  размер надбавки;  сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;  сведения об аттестации;  сведения о повышении квалификации;  сведения о профессиональной переподготовке;  сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;  данные об отпусках;  сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;  сведения об инвалидности;  сведения об увольнении;  основание прекращения трудового договора (увольнения);  дата увольнения;  реквизиты листка нетрудоспособности;  период нетрудоспособности;  причина нетрудоспособности;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Специальные  Иные | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством (Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*  обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 1.7. | *Родственники работников обслуживаемых учреждений:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  степень родства;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) |  |
| 1.8. | *Родственники уволенных работников обслуживаемых учреждений:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  степень родства;  иные сведения, предусмотренные требованиями федеральных законов, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты для участия в конкурсе на замещение вакантной должности. Государственной гражданской службы Российской Федерации»; Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) |  |
| Цель обработки персональных данных: ведение бухгалтерского учета; оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации; представление граждан к получению наград | | | | |
| 2.1. | *Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  место рождения;  пол;  гражданство;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных (Гражданский кодекс Российской Федерации; договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| 2.2. | *Граждане, претендующие на награждение и поощрение:*  фамилия, имя, отчество;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  контактные телефоны;  сведения о трудовой деятельности;  сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;  банковские реквизиты;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Гражданский кодекс Российской Федерации; решение Думы Нефтеюганского района от 26.09.2012 № 282 «О наградах и почётных званиях Нефтеюганского района»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| Цель обработки персональных данных: осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей | | | | |
| 3.1. | *Граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  место рождения;  данные документа, удостоверяющего личность;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  данные о поступивших платежах;  банковские реквизиты;  адрес электронной почты;  гражданство;  данные документа, удостоверяющего полномочия лица (доверенность);  контактные данные;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Гражданский кодекс Российской Федерации; Земельный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»; Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»; Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| Цель обработки персональных данных: осуществление учета детей, оставшихся без попечения родителей; оказание содействия в устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации; создание условий для реализации права граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, на получение полной и достоверной информации о детях, оставшихся без попечения родителей; осуществление учета граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи; осуществление учета граждан, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, граждан, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине; осуществление учета недееспособных граждан, ограниченно дееспособных граждан, помощников совершеннолетних недееспособных граждан, помощников совершеннолетних ограниченно дееспособных граждан | | | | |
| 4.1. | *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей:*  фамилия, имя, отчество;  сведения о смене ФИО;  дата рождения;  место рождения;  пол;  гражданство;  сведения об изменении гражданства;  сведения о наличии гражданства другого государства;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  контактные телефоны;  данные документа, удостоверяющего личность;  данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;  банковские реквизиты;  идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);  сведения об образовании;  семейное положение;  сведения о составе семьи;  степень родства;  сведения о наличии/отсутствии заболеваний;  сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о месте работы (учёбы), занимаемой должности;  сведения о социальных льготах;  сведения о пенсиях, в том числе о размере пенсий;  сведения о близких родственниках;  сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  сведения о регистрации права собственности на объекты недвижимого (движимого) имущества и прав;  сведения о записи акта гражданского состояния;  сведения об инвалидности | Специальные  Иные | *Условия и основания обработки специальных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан (Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)   *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»; Постановление Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства»; Приказ Министерства Просвещения России от 15.06.2020 № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа от 22.12.2008 № 148-оз «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству на территории Ханты-Мансийского округа-Югры»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 № 86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»; Приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.07.2020 № 967 «Об организации работы по ведению списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры); * обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| Цель обработки персональных данных: осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в сфере рассмотрения административных дел; учет протоколов об административных правонарушениях, постановлений по делам об административных правонарушениях | | | | |
| 5.1. | *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  место рождения;  пол;  гражданство;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  контактные телефоны;  данные документа, удостоверяющего личность;  банковские реквизиты;  сведения об образовании;  сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о месте работы (учёбы), занимаемой должности;  семейное положение;  сведения о составе семьи | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 № 102-оз «Об административных правонарушениях»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| Цель обработки персональных данных: осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей по делам несовершеннолетних и защите их прав; организация работы комиссии по делам несовершеннолетних; предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий | | | | |
| 6.1. | *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей:*  фамилия, имя, отчество;  дата рождения;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  дата постановки на учет;  причина постановки на учет;  реквизиты постановления об организации, продления, корректировки ИПР;  сведения о правонарушениях, преступлениях, антиобщественных действиях, самовольных уходах, совершенных в период проведения ИПР | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Постановление Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.03.2019 № 22-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об административных правонарушениях»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| Цель обработки персональных данных: ведение документооборота; рассмотрение обращений граждан | | | | |
| 7.1. | *Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:*  фамилия, имя, отчество;  сведения о месте регистрации и/или фактического проживания;  адрес электронной почты;  контактные телефоны | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) | В соответствии с номенклатурой дел |
| Цель обработки персональных данных: учет, накопление, хранение записей актов гражданского состояния | | | | |
| 8.1. | *Граждане, персональные данные которых необходимы для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей:*  фамилия, имя, отчество;  сведения о записи акта гражданского состояния;  дата рождения;  место рождения | Иные | *Условия и основания обработки иных категорий ПДн:*   * обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию района функций, полномочий и обязанностей (Налоговый кодекс Российской Федерации; Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»; Устав Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | В соответствии с номенклатурой дел |

.».

Приложение 3

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 20.12.2022 № 91-пг-нпа

«Приложение 7

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 28.06.2021 № 67-пг-нпа

Перечень должностей работников администрации Нефтеюганского района, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных в случае обезличивания персональных данных

| № п/п | Структурное подразделение, должность |
| --- | --- |
|  | |
|  | Глава Нефтеюганского района |
|  | Первый заместитель главы Нефтеюганского района |
|  | Заместитель главы Нефтеюганского района |
|  | Управляющий делами |
| Юридический комитет | |
|  | Председатель комитета |
|  | Заместитель председателя комитета |
| Комитет по земельным ресурсам | |
|  | Председатель комитета |
|  | Заместитель председателя комитета |
| Комитет по градостроительству | |
|  | Председатель комитета |
|  | Заместитель председателя комитета |
| Комитет гражданской защиты населения | |
|  | Председатель комитета |
|  | Заместитель председателя комитета |
| Комитет по экономической политике и предпринимательству | |
|  | Председатель комитета |
|  | Заместитель председателя комитета |
| Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов | |
|  | Председатель комитета |
|  | Заместитель председателя комитета |
| Управление отчетности и программно-целевого планирования | |
|  | Начальник управления |
|  | Заместитель начальника управления |
| Управление муниципальной службы, кадров и наград | |
|  | Начальник управления |
|  | Заместитель начальника |
| Управление информационных технологий и административного реформирования | |
|  | Начальник управления |
|  | Заместитель начальника управления |
| Управление по связям с общественностью | |
|  | Начальник управления |
|  | Заместитель начальника управления |
|  | Начальник отдела по делам архивов |
| Управление по вопросам местного самоуправления и обращениям граждан | |
|  | Начальник управления |
|  | Заместитель начальника управления |
| Контрольно-ревизионное управление | |
|  | Начальник управления |
|  | Заместитель начальника управления |
| Отдел организации закупок | |
|  | Начальник отдела |
|  | Заместитель начальника отдела |
| Отдел по опеке и попечительству | |
|  | Начальник отдела |
|  | Заместитель начальника отдела |
| Отдел записи актов гражданского состояния | |
|  | Начальник отдела |
| Отдел по сельскому хозяйству | |
|  | Начальник отдела |
|  | Заместитель начальника отдела |
| Отдел социально-трудовых отношений | |
|  | Начальник отдела |
| Отдел по делам несовершеннолетних, защите их прав | |
|  | Начальник отдела |
|  | Заместитель начальника отдела |
| Отдел муниципального контроля | |
|  | Начальник отдела |
| Отдел организационной работы и делопроизводства | |
|  | Начальник отдела |
|  | Заместитель начальника отдела |

.».

Приложение 4

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 20.12.2022 № 91-пг-нпа

«Приложение 8

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 28.06.2021 № 67-пг-нпа

Перечень должностей работников администрации Нефтеюганского района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

| Перечень должностей работников администрации Нефтеюганского района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, обрабатываемым  в администрации Нефтеюганского района | |
| --- | --- |
| № п/п | Структурное подразделение, должность |
|  | Глава Нефтеюганского района |
|  | первый заместитель главы нефтеюганского района |
|  | заместитель главы нефтеюганского района |
|  | управляющий делами |
|  | помощник главы нефтеюганского района |
|  | консультант главы нефтеюганского района |
| Юридический комитет | |
|  | председатель комитета |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела претензионно-судебной работы |
|  | специалист-эксперт отдела аналитико-договорной работы |
|  | специалист-эксперт отдела претензионно-судебной работы |
|  | главный специалист отдела претензионно-судебной работы |
|  | главный специалист отдела аналитико-договорной работы |
| Комитет по экономической политике и предпринимательству | |
|  | председатель комитета |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела развития предпринимательства |
|  | начальник отдела управления проектной деятельностью |
|  | начальник отдела социально-экономического развития |
|  | начальник отдела стратегического планирования и инвестиций |
|  | начальник отдела потребительского рынка и защите прав потребителей |
|  | заместитель начальника отдела развития предпринимательства |
|  | специалист-эксперт отдела потребительского рынка и защите прав потребителей |
|  | специалист-эксперт отдела социально-экономического развития |
|  | главный специалист отдела стратегического планирования и инвестиций |
|  | главный специалист отдела управления проектной деятельностью |
|  | главный специалист отдела развития предпринимательства |
| Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов | |
|  | председатель комитета |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела по охране окружающей среды и природопользованию |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист |
|  | Ведущий инженер отдела по охране окружающей среды  и природопользованию |
| Комитет гражданской защиты населения Нефтеюганского района | |
|  | председатель комитета |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела профилактики терроризма и правонарушений |
|  | специалист-эксперт отдела профилактики терроризма и правонарушений |
|  | ведущий инженер |
|  | секретарь комиссии |
| Комитет по земельным ресурсам | |
|  | председатель комитета |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела земельного кадастра и учета земель |
|  | начальник отдела землепользования |
|  | специалист-эксперт отдела землепользования |
|  | главный специалист отдела земельного кадастра и учета земель |
|  | главный специалист отдела землепользования |
| Комитет по градостроительству | |
|  | председатель комитета |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела подготовки градостроительной документации |
|  | начальник отдела градостроительного развития территории |
|  | начальник отдела муниципального регулирования застройки |
|  | начальник отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности |
|  | главный специалист отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности |
|  | главный специалист отдела градостроительного развития территории |
|  | главный специалист отдела муниципального регулирования застройки |
|  | главный специалист отдела подготовки градостроительной документации |
|  | ведущий специалист отдела подготовки градостроительной документации |
| Управление по вопросам местного самоуправления и обращениям граждан | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела по обеспечению работы руководства |
|  | специалист-эксперт |
|  | эксперт |
|  | главный специалист |
|  | главный специалист отдела по обеспечению работы руководства |
|  | ведущий специалист отдела по обеспечению работы руководства |
| Контрольно-ревизионное управление | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела контроля в сфере закупок |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист отдела контроля в сфере закупок |
| Управление отчетности и программно-целевого планирования | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела бухгалтерского учета |
|  | начальник отдела экономики и программно-целевого планирования |
|  | заместитель начальника отдела экономики и программно-целевого планирования |
|  | специалист-эксперт отдела экономики и программно-целевого планирования |
|  | специалист-эксперт отдела бухгалтерского учета |
|  | главный специалист отдела бухгалтерского учета |
|  | ведущий специалист отдела экономики и программно-целевого планирования |
| Управление информационных технологий и административного реформирования | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела технической защиты информации |
|  | начальник отдела административного реформирования |
|  | начальник службы связи |
|  | главный специалист отдела технической защиты информации |
| Управление по связям с общественностью | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела по делам архивов |
|  | главный специалист |
|  | главный специалист отдела по делам архивов |
|  | ведущий специалист отдела по делам архивов |
|  | инспектор отдела по делам архивов |
| Управление муниципальной службы, кадров и наград | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела наград |
|  | специалист-эксперт |
|  | специалист-эксперт отдела наград |
|  | главный специалист |
|  | инспектор |
| Отдел по сельскому хозяйству | |
|  | начальник отдела |
|  | заместитель начальника отдела |
|  | главный специалист |
|  | ведущий специалист |
|  | ведущий экономист |
| Отдел организации закупок | |
|  | начальник отдела |
|  | заместитель начальника отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист |
|  | ведущий специалист |
| Отдел по делам несовершеннолетних, защите их прав | |
|  | начальник отдела |
|  | заместитель начальника отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | секретарь комиссии |
| Отдел социально-трудовых отношений | |
|  | начальник отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | специалист по охране труда |
| Отдел записи актов гражданского состояния | |
|  | начальник отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист |
| Отдел по опеке и попечительству | |
|  | начальник отдела |
|  | заместитель начальника отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист |
| Отдел муниципального контроля | |
|  | начальник отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист |
|  | ведущий специалист |
|  | муниципальный жилищный инспектор |
| Отдел организационной работы и делопроизводства | |
|  | начальник отдела |
|  | заместитель начальника отдела |
|  | главный специалист |
|  | инспектор |

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень должностей служащих администрации района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным, обрабатываемым  в информационных системах персональных данных других операторов\* | |
| № п/п | Структурное подразделение, должность |
|  | Глава Нефтеюганского района |
|  | первый заместитель главы Нефтеюганского района |
|  | заместитель главы Нефтеюганского района |
| Юридический комитет | |
|  | специалист-эксперт отдела аналитико-договорной работы |
| Комитет по экономической политике и предпринимательству | |
|  | заместитель начальника отдела развития предпринимательства |
| Комитет по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов | |
|  | начальник отдела по охране окружающей среды и природопользованию |
| Комитет гражданской защиты населения Нефтеюганского района | |
|  | секретарь комиссии |
| Комитет по земельным ресурсам | |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела земельного кадастра и учета земель |
|  | специалист-эксперт отдела землепользования |
|  | главный специалист отдела земельного кадастра и учета земель |
|  | главный специалист отдела землепользования |
| Комитет по градостроительству | |
|  | заместитель председателя комитета |
|  | начальник отдела подготовки градостроительной документации |
|  | главный специалист отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности |
|  | главный специалист отдела градостроительного развития территории |
| Управление по вопросам местного самоуправления и обращениям граждан | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | специалист-эксперт |
|  | эксперт |
|  | главный специалист |
|  | главный специалист службы по обеспечению работы руководства |
|  | ведущий специалист службы по обеспечению работы руководства |
| Управление отчетности и программно-целевого планирования | |
|  | начальник управления |
|  | заместитель начальника управления |
|  | главный специалист отдела бухгалтерского учета |
| Управление информационных технологий и административного реформирования | |
|  | заместитель начальника управления |
|  | начальник отдела технической защиты информации |
| Управление по связям с общественностью | |
|  | главный специалист |
| Отдел по сельскому хозяйству | |
|  | ведущий экономист |
| Отдел по делам несовершеннолетних, защите их прав | |
|  | секретарь комиссии |
| Отдел записи актов гражданского состояния | |
|  | начальник отдела |
|  | специалист-эксперт |
|  | главный специалист |
| Отдел по опеке и попечительству | |
|  | главный специалист |

\* к другим операторам относятся:

- БУ «Окружной центр информационно-коммуникационных технологий» (СУФД-онлайн);

- АУ «Югорский НИИ информационных технологий» (Программа для автоматизации рабочих процессов при формировании списков кандидатов в присяжные заседатели «Зодиак»);

- БУ «Окружной центр информационно-коммуникационных технологий» (Модуль учета начислений ГИИСУОФ «Электронный бюджет»);

- БУ «Окружной центр информационно-коммуникационных технологий» (Система исполнения регламентов);

- Федеральная налоговая служба (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния);

- БУ «Югорский институт развития строительного комплекса» (ГИСОГД Югры);

- Пенсионный фонд Российской Федерации (Единая государственная информационная система социального обеспечения);

- Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской федерации (Платформа обратной связи);

- Администрация Президента Российской Федерации (Сетевой справочный узел);

- АО «Оператор информационной системы» (Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства)».

Приложение 5

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 20.12.2022 № 91-пг-нпа

«Приложение 14

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 28.06.2021 № 67-пг-нпа

Типовая форма

Согласие субъекта персональных данных

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | , |
|  | (фамилия, имя, отчество) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) | |

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя *(заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель)*:

|  |
| --- |
|  |
|  |

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие   
на обработку персональных данных, разрешенных для распространения *(нужное подчеркнуть)*:

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн): | | |
| ФИО |  | |
| контактная информация | |  |
|  | | |

даю согласие Администрации района (далее – Оператор\*) на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных для распространения, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПДн:

|  |
| --- |
|  |
|  |

ПДн, распространяемые в обязательном порядке

*(Обратите внимание! Все столбцы, кроме ПДн и правового основания для распространения ПДн, заполняются субъектом самостоятельно)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПДн | Правовое основание для распространения ПДн | Обработка ПДн неограниченным кругом лиц (Запрещено/ Не запрещено/ Не запрещено, с условиями) | Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц\* | Дополнительные условия\*\* |
| *Иные* | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Специальные* | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Биометрические* | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ПДн, распространяемые по выбору субъекта ПДн

*(Обратите внимание! Все столбцы, кроме ПДн, заполняются   
субъектом самостоятельно)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПДн | Передача ПДн неограниченному кругу лиц (распространение ПДн) (Запрещено/ Не запрещено) | Обработка ПДн неограниченным кругом лиц (Запрещено/ Не запрещено/ Не запрещено, с условиями) | Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц\* | | Дополнительные условия\*\* |
| *Иные* | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| *Специальные* | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| *Биометрические* | | | | | |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

\* Запрещаемые действия по обработке ПДн неограниченным кругом лиц (*требуется к заполнению для указанного значения «Не запрещено, с условиями»)*:

1 – сбор; 2 – запись; 3 – систематизация; 4 – накопление; 5 – хранение; 6 – уточнение (обновление, изменение); 7 – извлечение; 8 – использование; 9 – передача (распространение, предоставление); 10 – обезличивание; 11 - блокирование

\*\* Дополнительные условия передачи ПДн (за исключением случаев, установленных законодательством) Оператором по сети (*заполняется по желанию субъекта ПДн*):

1 – возможна передача полученных ПДн только по внутренней сети (обеспечивается доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников);

2 – возможна передача полученных ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;

3 – полученные данные не могут передаваться Оператором, осуществляющим обработку ПДн

Срок действия согласия – в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Согласие может быть досрочно отозвано на основании требования субъекта ПДн.

\*Информация об Операторе:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование: | Администрация Нефтеюганского района |
| Адрес (указанный в ЕГРЮЛ): | 628301, Ханты-Мансийский автономный  округ–Югра, г.Нефтеюганск, мкрн.3, д.21 |
| ИНН: | 8619005217 |
| ОГРН: | 1028601791976 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

.».

Приложение 6

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 20.12.2022 № 91-пг-нпа

«Приложение 15

к постановлению Главы

Нефтеюганского района

от 28.06.2021 № 67-пг-нпа

Типовая форма

# Разъяснение субъекту персональных данных

юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | , |
|  | (фамилия, имя, отчество) |  |
| получил(а) разъяснения о юридических последствиях отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку администрации Нефтеюганского района в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В соответствии со статьей 65 Трудового кодекса Российской Федерации субъект персональных данных при приеме на работу и заключении трудового договора обязан представить определенный перечень информации о себе.  Без предоставления субъектом персональных данных обязательных  для заключения трудового договора сведений трудовой договор не может быть заключен.  На основании пункта 11 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность продолжения работы. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

.».