**Муниципальное образование Нефтеюганский район**

**ГЛАВА**

**Нефтеюганского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 11.09.2015 | № 76-п . |

г.Нефтеюганск

О награждении

В соответствии с решением Думы Нефтеюганского района от 26.09.2012
№ 282 «О наградах и почетных званиях Нефтеюганского района», на основании протокола заседания комиссии по наградам от 10.09.2015 № 37
п о с т а н о в л я ю:

1. Наградить Почётной грамотой и Благодарственным письмом Главы Нефтеюганского района сотрудников Муниципального учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» за добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 3-летней годовщиной со дня образования учреждения согласно приложениям.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Контроль за выполнением постановления осуществляю лично.

Исполняющий обязанности

Главы Нефтеюганского района Ю.Ю.Копылец

Приложение 1 к постановлению

Главы Нефтеюганского района

от 11.09.2015 № 76-п ..

СПИСОК

награждаемых Почётной грамотой Главы Нефтеюганского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия,имя, отчество | Должность | Размер денежного вознаграждения (руб.) |
|  | МосковкинЕвгений Владимирович | заместитель директора | 3500,00 |
|  | КожуховаСветлана Ниязовна | начальник управления по организации оказания услуг | 3500,00 |
|  | Итого |  | 7000,00 |

Приложение 2 к постановлению

Главы Нефтеюганского района

 от 11.09.2015 № 76-п ..

.

СПИСОК

награждаемых Благодарственным письмом

Главы Нефтеюганского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество | Должность |
|  | БородинаТатьяна Владимировна | ведущий бухгалтер |
|  | ГолубЕлена Васильевна | ведущий специалист по организационной работе |
|  | КикотьИрина Владимировна | специалист по контролю и обработке документов |
|  | ПавловаАнастасия Леонидовна | ведущий специалист по организационной работе |
|  | СухаруковаОлеся Олеговна | инспектор по приёму и выдачи документов |