

**Муниципальное образование Нефтеюганский район**

**ГЛАВА**

**Нефтеюганского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 07.04.2016 | № 35-п-нпа . |

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление

Главы Нефтеюганского района от 15.10.2012 № 62-п

«О межведомственном Совете при Главе Нефтеюганского района по противодействию коррупции»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № [131-ФЗ](file:///C:\Users\BorodkinaOV\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\content\act\96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Уставом муниципального образования Нефтеюганский район п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление Главы Нефтеюганского района от 15.10.2012 № 62-п «О межведомственном Совете при Главе Нефтеюганского района по противодействию коррупции» (с изменениями на 29.02.2016 № 18-п-нпа) следующие изменения:
   1. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;
   2. В приложении 2:
      1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Содействие органам местного самоуправления района, городского и сельских поселений:

а) в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=45DF5E12CE6E40F9DC532B8D71F9CC7E703734ACF9B90824E4C8BA668Fk2HDE) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=45DF5E12CE6E40F9DC532B8D71F9CC7E703836A1FEBE0824E4C8BA668F2DFB26A7DB8E6F8D44D4A6k2H9E) (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.»;

1.2.2. В разделе 3:

1.2.2.1. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении лиц, замещающих муниципальные должности района, городского и сельских поселений.»;

1.2.2.2. Пункт 3.10 исключить;

1.2.3. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Порядок рассмотрения вопросов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности

6.1. Настоящий порядок определяет деятельность Совета по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении лиц, замещающих муниципальные должности района, городского и сельских поселений (далее – лица, замещающие муниципальные должности).

6.2. Основаниями для проведения заседания Совета по рассмотрению вопросов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, являются:

а) представление Главы муниципального образования или председателя Совета депутатов муниципального образования (далее - руководитель представительного органа) материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений, запретов и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение кадровой службы (должностному лицу) органа местного самоуправления района, городского и сельских поселений, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровая служба):

заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=09722F5870A8AB892643469968AD6169A47C13A9F66A0A6125DABB0BABl5K1J) от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя представительного органа или любого члена Совета, касающееся обеспечения соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений, запретов и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем представительного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=09722F5870A8AB892643469968AD6169A47C12AFF86F0A6125DABB0BAB518CCB8D771DEE404B9A33l9K7J) Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»).

6.3. Совет не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

6.4. Уведомление, указанное в [абзаце четвертом подпункта «б» пункта](#Par118) 6.2 настоящего Порядка, рассматривается кадровой службой, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

6.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце четвертом подпункта «б](#Par118)» пункта 6.2 настоящего Порядка, должностные лица кадровой службы имеют право проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель представительного органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Совета. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Совета в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6.6. Председатель Совета при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Совета:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Совета. При этом дата заседания Совета не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](#Par141) 6.6. настоящего Порядка;

б) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого Советом рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Совета и других лиц, участвующих в заседании Совета, с информацией, поступившей в подразделение (должностному лицу) кадровой службы органа местного самоуправления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Совета должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, представителей заинтересованных организаций, представителя лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого Советом рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, иных специалистов, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Советом, и принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Совета дополнительных материалов.

6.7. Заседание Совета по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах втором и третьем](#Par115)  [подпункта «б» пункта 6.2](#Par116) настоящего Порядка, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6.8. Заседание Совета проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Совета лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом «б» пункта 6.](#Par113)2 настоящего Порядка.

6.9. Заседания Совета могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае:

а) если в заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом «б» пункта](#Par113) 6.2 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании Совета;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намеревающееся лично присутствовать на заседании Совета и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание Совета.

6.10. На заседании Совета заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, (с его согласия), и иных приглашенных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов.

6.11. Члены Совета и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Совета.

6.12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «а» пункта 6](#Par111).2. настоящего Порядка, Совет принимает одно из следующих решений:

а) установить, что представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются достоверными и полными;

б) установить, что представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Совет рекомендует руководителю представительного органа применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

6.13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта «б» пункта 6](#Par115).2 настоящего Порядка, Совет принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Совет рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Совет рекомендует руководителю представительного органа применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

6.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте «г» пункта 6](#Par121).2 настоящего Порядка, Совет принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=09722F5870A8AB892643469968AD6169A47C12AFF86F0A6125DABB0BAB518CCB8D771DEE404B9A33l9K7J) Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=09722F5870A8AB892643469968AD6169A47C12AFF86F0A6125DABB0BAB518CCB8D771DEE404B9A33l9K7J) Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Совет рекомендует руководителю представительного органа применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

6.15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта «б» пункта 6.](#Par116)2 настоящего Порядка, Совет принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=09722F5870A8AB892643469968AD6169A47C13A9F66A0A6125DABB0BABl5K1J) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=09722F5870A8AB892643469968AD6169A47C13A9F66A0A6125DABB0BABl5K1J) «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Совет рекомендует руководителю представительного органа применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

6.16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта «б» пункта 6.](#Par118)2 настоящего Порядка, Совет принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим муниципальную должность, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Совет рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, и (или) руководителю представительного органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Совет рекомендует руководителю представительного органа применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности.

6.17. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах «а](#Par110)», [«б](#Par113)» и [«г»](#Par121) [пункта 6.](#Par123)2 настоящего Порядка, и при наличии к тому оснований Совет может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами](#Par154) 6.12 - 6.16 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Совета.

6.18. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом «в» пункта 6.](#Par120)2 настоящего Порядка, Совет принимает соответствующее решение.

6.19. Решения Совета по вопросам, указанным в [пункте 6](#Par109).2 настоящего Порядка, принимаются тайным голосованием (если Совет не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.20. Решения Совета для руководителя представительного органа носят рекомендательный характер.

6.21. В протоколе заседания Совета указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов Совета и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Совета вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Совета, дата поступления информации в Совет;

ж) результаты голосования;

з) решение и обоснование его принятия.

6.22. Член Совета, несогласный с его решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

6.23. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю представительного органа, полностью или в виде выписок из него – лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению Совета - иным заинтересованным лицам.

6.24. Руководитель представительного органа обязан рассмотреть протокол заседания Совета и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Совета и принятом решении руководитель представительного органа в письменной форме уведомляет Совет в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Совета. Решение руководителя представительного органа оглашается на ближайшем заседании Совета и принимается к сведению без обсуждения.

6.25. В случае установления Советом признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) лица, замещающего муниципальную должность, информация об этом представляется руководителю представительного органа для решения вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.26. В случае установления Советом факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Совета обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

6.27. Копия протокола заседания Совета или выписка из него приобщается к личному делу лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Югорское Обозрение».

Глава

Нефтеюганского района В.Н.Семенов

Приложение к постановлению

Главы Нефтеюганского района

от 07.04.2016 № 35-п-нпа .

Состав

межведомственного Совета при Главе

Нефтеюганского района по противодействию коррупции

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Семенов  Владимир Николаевич |  | Глава Нефтеюганского района, председатель местного отделения ООО «Ассоциация юристов России» Нефтеюганского района, председатель Совета |
| Кудашкин  Сергей Андреевич |  | первый заместитель главы администрации Нефтеюганского района, сопредседатель местного отделения ООО «Ассоциация юристов России» Нефтеюганского района, заместитель председателя Совета |
| Бородкина  Оксана Владимировна |  | начальник юридическо-правового управления аппарата Думы Нефтеюганского района, член ООО «Ассоциация юристов России», секретарь Совета |
| Абрамова  Елена Анатольевна |  | первый заместитель главы Нефтеюганского района |
| Пилецкий  Владимир Валентинович |  | заместитель председателя Думы Нефтеюганского района |
| Михалев  Владлен Геннадьевич |  | заместитель главы администрации Нефтеюганского района |
| Копылец  Юрий Юрьевич |  | директор департамента градостроительства и землепользования – заместитель главы администрации Нефтеюганского района |
| Девятко  Олег Григорьевич |  | начальник контрольно-ревизионного управления администрации Нефтеюганского района, руководитель Аппарата местного отделения ООО «Ассоциация юристов России» Нефтеюганского района |
| Кузьмина  Наталья Викторовна |  | председатель юридического комитета администрации Нефтеюганского района, член ООО «Ассоциация юристов России» |
| Коновалова  Галина Ивановна |  | главный редактор ООО «ТРК Интелком» |
| Гусенков  Павел Владимирович |  | Нефтеюганский межрайонный прокурор  (по согласованию) |
| Ефанов  Сергей Владимирович |  | руководитель Нефтеюганского межрайонного следственного отдела следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию) |
| Сафин  Раис Мударисович |  | председатель Нефтеюганского районного суда (по согласованию) |
| Хисматуллин  Владик Минсабирович |  | начальник пятого отделения в г. Нефтеюганске службы по Ханты-Мансийскому автономному округу регионального управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области (по согласованию) |
| Заремба  Владимир Анатольевич |  | начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нефтеюганскому району (по согласованию) |
| Горбенко  Светлана Анатольевна |  | начальник отдела – старший судебный пристав отдела судебных приставов по г. Нефтеюганску и Нефтеюганскому району Управления Федеральной службы судебных приставов по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию) |
| Андрияшев  Андрей Юрьевич |  | начальник Нефтеюганского межрайонного отдела Управления Федеральной службы России по контролю за оборотом наркотиков по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию) |
| Чекина  Ирина Алексеевна |  | начальник межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 7 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию) |
| Архипов  Альберт Вячеславович |  | глава сельского поселения Каркатеевы  (по согласованию) |
| Ахметзянова  Наталья Викторовна |  | глава сельского поселения Салым  (по согласованию) |
| Светлаков  Андрей Владимирович |  | глава сельского поселения Сентябрьский (по согласованию) |
| Алиев  Нуратдин Муртузали – оглы |  | председатель общественной организации Нефтеюганского района «Азербайджанское общество «Хазар » (по согласованию) |
| Ческидова  Эльза Николаевна |  | председатель Нефтеюганской районной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию) |
| Амелина  Римма Минниахметовна |  | председатель Совета общественной организации «Общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Нефтеюганского района», депутат Думы Нефтеюганского района. |