****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 28.08.2023 | № 1253-па |
|  |

г.Нефтеюганск

Об утверждении регламента реализации полномочий
администрации Нефтеюганского района, как администратора доходов
бюджета Нефтеюганского района по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации полномочий администрации Нефтеюганского района, как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням
и штрафам по ним, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:
	1. Регламент реализации полномочий администрации Нефтеюганского района, как администратора доходов бюджета Нефтеюганского района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам
	по ним (приложение № 1).
	2. [Перечень](#P87) структурных подразделений администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений Нефтеюганского района, ответственных за работу
	по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (приложение № 2).
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы Нефтеюганского района по направлениям деятельности.

Глава района А.А.Бочко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 28.08.2023 № 1253-па

Регламент

реализации полномочий администрации Нефтеюганского района, как администратора доходов бюджета Нефтеюганского района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

I. Общие положения

1.1. Регламент реализации полномочий администрации Нефтеюганского района, как администратора доходов бюджета Нефтеюганского района по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент) устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

 1.2. Бюджетный учет доходов, а также денежных взысканий (штрафов)
за нарушение законодательства Российской Федерации в администрации Нефтеюганского района осуществляется с применением регламентированных регистров бухгалтерского учета, утвержденных приказом Минфина России
от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений,
и Методических указаний по их формированию и применению».

II. Мероприятия по недопущению образования просроченной

дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,

влияющих на образование просроченной дебиторской

задолженности по доходам

* 1. Мероприятия по недопущению образования просроченной

дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих
на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, осуществляют:

 2.1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - МКУ «ЦБО»), а именно:

а) контроль за фактическим зачислением платежей в местный бюджет Нефтеюганского района в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

б) принимает и отражает в бухгалтерском учете объекты непроизведенных активов;

в) в части проведения работы по взысканию дебиторской задолженности
по платежам в бюджет Нефтеюганского района, пеням и штрафам по ним два раза
в год по состоянию на 30 марта и 30 июня текущего года предоставляет в Комитет градостроительства и землепользования администрации Нефтеюганского района (далее – Комитет) информацию о просроченной дебиторской задолженности
по договорам аренды и купли-продажи земельных участков по данным бухгалтерского учета (далее – Информация).

Информация формируется в разрезе типов контрагентов: юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

Информация направляется в электронном виде в Комитет до 10 апреля и 10 июля текущего года соответственно.

 2.1.2. Комитет, а именно:

а) контроль за:

погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Нефтеюганского района, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

своевременным начислением пени и штрафов;

своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете муниципальному казенному учреждению «Центр бухгалтерского обслуживания), осуществляющего ведение бюджетного учета администрации Нефтеюганского района (централизованной бухгалтерии).

б) проводит проверку начисленных арендных платежей, пени и штрафов
по должникам, входящим в Информацию в срок до 20 апреля и 20 июля текущего года. Итоговые суммы начисленных арендных платежей и пени фиксируется на бумажном носителе, закрепляются подписью руководителя Комитета и исполнителя;

в) в случае необходимости производит корректировку начислений
в программном продукте 1С: Реестр государственного и муниципального имущества, передает информацию в МКУ «ЦБО» для отображения и согласования конечного сальдо задолженности по списку;

г) направляет в юридический комитет администрации Нефтеюганского района (далее – юридический комитет) Информацию с сопроводительным письмом (служебная записка) для проведения претензионно-исковой работы в срок до 25 апреля и 25 июля текущего года соответственно, осуществляет подготовку расчетов задолженности по договорам аренды.

2.1.3. Управление отчетности и программно-целевого планирования администрации Нефтеюганского района, а именно:

а) дополнительно при проведении инвентаризации, проводит оценку ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Нефтеюганского района, пеням и штрафам по ним, в целях дальнейшего признания дебиторской задолженности по платежам в бюджет Нефтеюганского района, пеням
и штрафам по ним сомнительными, а также подготовку необходимых документов
для признания дебиторской задолженности по платежам в бюджет Нефтеюганского района, пеням и штрафам по ним безнадежными к взысканию, на основании распоряжения администрации Нефтеюганского района от 24.10.2016 № 1732-па-нпа «Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Нефтеюганского района».

III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности

по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока

уплаты соответствующего платежа в местный бюджет Нефтеюганского района (пеней, штрафов) до начала работы

по их принудительному взысканию)

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности

по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет Нефтеюганского района (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- направление юридическим комитетом требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство
не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

- направление юридическим комитетом претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования спора в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом).

IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской

задолженности по доходам

* 1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности (пени, штрафа) срок, взыскание задолженности (пени, штрафа) производится в судебном порядке.
	2. Подача искового заявления в суд осуществляется юридическим комитетом на основании предоставленных Комитетом (по запросу юридического комитета) необходимых материалов и документов в течении 10 рабочих дней с даты поступления таких материалов и документов.
	3. При введении в отношении должника процедуры банкротства, юридический комитет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществляет подачу заявления в суд о включении задолженности (пени, штрафа) в реестр требований кредиторов должника.
	4. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе
	в удовлетворении заявленных требований, юридический комитет обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.
	5. Поступивший в администрацию Нефтеюганского района исполнительный документ, выданный на основании решения суда о взыскании задолженности (пени, штрафа), направляется юридическим комитетом на принудительное исполнение
	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
	6. Судебные акты о взыскании задолженности (пени, штрафа), об отказе полном (частичном) во взыскании задолженности направляются юридическим комитетом в МКУ «ЦБО» и Комитет посредством электронной почты.
	7. Судебные акты о взыскании, об отказе полном (частичном) во взыскании задолженности (пени, штрафа) на бумажном носителе хранятся в юридическом комитете.

V. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

 5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, юридический комитет осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации и мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем,
о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника,
его имущества и т.д.;

проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

VI. Порядок обмена информацией (первичными учетными

документами) между структурными подразделениями

6.1. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) осуществляется между структурными подразделениями администрации Нефтеюганского района и МКУ «ЦБО», оказывающим услуги по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности администрации Нефтеюганского района на основании Договора
на оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности от 25.07.2023 № 121.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 28.08.2023 № 1253-па

Перечень

структурных подразделений администрации Нефтеюганского района и казенных учреждений Нефтеюганского района, ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование структурного подразделения администрации Нефтеюганского района и казенного учреждения Нефтеюганского района  |
| 1. | Управление отчетности и программно-целевого планирования |
| 2. | Комитет градостроительства и землепользования |
| 3. | Юридический комитет |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» |