



Администрация Нefтеyганского района

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

29 ДЕК 2023

№ 110-12

г.Нефтеyганск

О внесении изменений в приказ Департамента финансов Нefтеyганского района от 19.05.2022 № 137-п «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Нefтеyганского района, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Нefтеyганского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Нefтеyганского района) и лимитов бюджетных обязательств Нefтеyганского района, и Порядка формирования и направления уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Нefтеyганского района»

В целях организации исполнения бюджета Нefтеyганского района,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Департамента финансов Нefтеyганского района от 19.05.2022 № 137-п «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Нefтеyганского района, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Нefтеyганского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Нefтеyганского района) и лимитов бюджетных обязательств Нefтеyганского района, и Порядка формирования и направления уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Нefтеyганского района» изменения, изложив приложение 1 к Приказу в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Эксперту отдела организационной работы и информатизации Решетниковой Е.Н. довести настоящий приказ до сведения заместителей директора департамента, начальника управления отчетности и исполнения бюджета, начальников отделов департамента финансов, главных распорядителей бюджетных средств Нefтеyганского района.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента финансов
Нефтеюганского района



О. А. Кофанова

«Приложение 1 к приказу
департамента финансов
Нефтеюганского района
от 19.05.2022 № 137-п

ПОРЯДОК

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
Нефтеюганского района, бюджетных росписей главных
распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (главных
администраторов источников внутреннего финансирования дефицита
бюджета Нефтеюганского района) и лимитов бюджетных обязательств
Нефтеюганского района

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района) и лимитов бюджетных обязательств Нефтеюганского района (далее Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях организации исполнения бюджета Нефтеюганского района по расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Нефтеюганского района (далее – сводная бюджетная роспись), бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района) (далее – бюджетная роспись) и лимитов бюджетных обязательств Нефтеюганского района (далее лимиты бюджетных обязательств).

2. Составление и ведение сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей, лимитов бюджетных обязательств осуществляется с использованием программного обеспечения «Web-Планирование» и «АС-Бюджет».

3. В целях составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей, лимитов бюджетных обязательств, применяется бюджетная классификация Российской Федерации (далее - бюджетная классификация), перечень лицевого счетов и дополнительная классификация расходов бюджета Нефтеюганского района и источников внутреннего

финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района (далее - дополнительная классификация).

4. Дополнительная классификация используется для получения аналитической информации о расходах бюджета Нефтеюганского района и включает:

- КОСГУ - аналитический классификатор операций сектора государственного управления, применяется при ведении бюджетной росписи;
- субКОСГУ - аналитический классификатор классификации операций сектора государственного управления;
- мероприятие - классификатор дополнительной детализации расходов бюджета Нефтеюганского района (субсидии, субвенции, иные МБТ, благотворительность, прочие, средства местного бюджета дополнительно на исполнение гос. полномочий, реализация проектов);
- тип средств бюджета - классификатор источников финансового обеспечения расходов бюджета Нефтеюганского района;
- район трансферта - бюджет (федеральный бюджет, бюджет субъекта, бюджет муниципального образования, бюджеты поселений);
- целевые средства (код целевых средств) - назначение полномочия, карта Югры;
- код цели - наименование цели;
- направление - передача межбюджетных трансфертов в разрезе муниципальных образований поселений;
- лицевой счет - наименование лицевого счета главного распорядителя или получателя средств бюджета для учета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;
- КРКС - код расходов контрактной системы, применяется при ведении бюджетной росписи;
- код субсидии - направление расходов субсидии;
- получатель субсидии (трансферта) - перечень получателей средств бюджета Нефтеюганского района на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, муниципальным учреждениям Нефтеюганского района (по видам расходов 500, 400, с 610 по 629).

Дополнительная классификация расходов бюджета Нефтеюганского района ведется Департаментом финансов Нефтеюганского района с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизации бюджетного процесса.

5. Распределение расходов бюджета Нефтеюганского района по кодам дополнительной классификации осуществляется главными распорядителями средств бюджета Нефтеюганского района, с учётом данных в обоснованиях бюджетных ассигнований при формировании проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в заявках об изменении показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района.

6. Формы документов, установленные настоящим Порядком, составляются, и предоставляются на бумажных носителях и (или) в электронном виде с использованием программного обеспечения.

При технической возможности документы передаются только в электронном виде, подписанные квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (в соответствии с количеством и видом подписей на соответствующих формах документах, утвержденных настоящим Порядком).

7. В формах документов при изменении сводной бюджетной росписи дополнительно указываются:

- вид изменений – классификатор, отражающий вид изменений сводной бюджетной росписи Нефтеюганского района (01.00.0 - изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете, 02.00.0 - внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на основании пункта 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса, пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года N 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году», 03.00.0 – дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на основании пункта 8 статьи 217 Бюджетного Кодекса, 04 300 - изменения, вносимые в бюджетную роспись, не приводящие к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя.

- вид плана - классификатор, отражающий вид планового документа (100 «Роспись», 200 «Уточненный план».

II. Состав сводной бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения.

8. Сводная бюджетная роспись составляется, и ведется Департаментом финансов Нефтеюганского района (далее - финансовый орган) в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. В состав сводной бюджетной росписи включаются:

- бюджетные ассигнования по расходам Нефтеюганского района на очередной финансовый год и плановый период (показатели сводной бюджетной росписи расходов) в разрезе главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (далее – главные распорядители), разделов, подразделов, целевых статей (государственных (муниципальных) программ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Нефтеюганского района), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района на очередной финансовый год и плановый период (далее – показатели сводной бюджетной росписи источников внутреннего финансирования дефицита) в разрезе главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района (далее – главные администраторы источников финансирования) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

10. Сводная бюджетная роспись утверждается директором департамента финансов Нефтеюганского района (в период временного отсутствия директора департамента финансов Нефтеюганского района, лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с приказом финансового органа) (далее - руководитель финансового органа) не менее чем за пятнадцать рабочих дней до начала очередного финансового года.

Департамент финансов Нефтеюганского района не позднее пятнадцати дней после утверждения сводной бюджетной росписи размещает ее в сети Интернет по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

11. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать Решению Думы Нефтеюганского района о бюджете Нефтеюганского района на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение).

12. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета Нефтеюганского района и бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района на плановый период утвержденного бюджета финансового года прекращают свое действие со дня вступления в силу вновь принятого Решения.

13. В случае внесения в установленном порядке изменений в Решение руководителем финансового органа утверждаются соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись (уточненная сводная бюджетная роспись) в течение 10 рабочих дней после принятия решения о бюджете. Департамент финансов Нефтеюганского района размещает сводную бюджетную роспись (с учетом изменений) на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

III. Лимиты бюджетных обязательств

14. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям средств утверждаются руководителем финансового органа (в период временного отсутствия директора департамента финансов Нефтеюганского района, лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с приказом финансового органа) (далее - руководитель финансового органа) на очередной финансовый год и плановый период в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных) программ и непрограммным направлениям деятельности), групп и подгрупп видов расходов

классификации расходов бюджета, одновременно со сводной бюджетной росписью (за исключением пункта 15), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

15. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются в пределах бюджетных ассигнований, установленных Решением, за исключением:

- лимитов бюджетных обязательств по условно утвержденным расходам бюджета Нефтеюганского района;
- лимитов бюджетных обязательств по зарезервированным бюджетным ассигнованиям.

IV. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования)

16. Финансовый орган в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования):

16.1. показатели сводной бюджетной росписи по соответствующим кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета Нефтеюганского района, в формах уведомлений о бюджетных ассигнованиях, установленных приложениями 3, 5 к настоящему Порядку.

16.2. лимиты бюджетных обязательств (за исключением пункта 15) доводятся до главных распорядителей по соответствующим кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета Нефтеюганского района в форме уведомления о лимитах бюджетных обязательств, установленного приложением 4 к настоящему Порядку, одновременно с утверждёнными показателями сводной бюджетной росписи расходов.

17. Один экземпляр уведомлений о бюджетных ассигнованиях и о лимитах бюджетных обязательств в формах уведомлений о бюджетных ассигнованиях, установленных приложениями 3, 4 к настоящему Порядку, направляется главному распорядителю (главному администратору источников финансирования), а второй экземпляр остается у курирующего отдела финансового органа.

V. Ведение сводной бюджетной росписи и изменение сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств

18. Финансовый орган осуществляет ведение сводной бюджетной росписи, а также изменение сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств посредством внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи, лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств)

в формах уведомлений о бюджетных ассигнованиях, установленных приложениями 3, 4 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется по предложениям главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования).

19. Главные распорядители (главные администраторы источников финансирования) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года N 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» и иными основаниями, установленными Решением, предоставляют в финансовый орган заявки об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, в том числе на сумму образовавшейся экономии бюджетных ассигнований по результатам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в следующем порядке:

19.1. главные распорядители и (или) получатели бюджетных средств заполняют с использованием программного обеспечения «Web-Планирование» заявку об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложениям 6,7 к настоящему Порядку (далее - заявка об изменении). Главные распорядители бюджетных средств предоставляют их в финансовый орган на бумажном носителе.

Заявка главных распорядителей об изменении сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств должна содержать:

- основание для внесения изменений, установленное п. 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года N 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» или Решением;

- мотивированное обоснование внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств;

- информацию о влиянии предлагаемого изменения бюджетных ассигнований на целевые показатели, показатели результатов реализации муниципальных программ в разрезе мероприятий муниципальных программ;

- обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств;

- информацию об отсутствии принятых бюджетных обязательств на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств (приложить справки, отчеты об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств);

- информацию об отсутствии бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, не занятых бюджетными обязательствами на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд (случае увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств), (приложить справки, отчеты об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств);

- документы и расчеты, подтверждающие наличие экономии по бюджетным ассигнованиям, предлагаемым к уменьшению;

- расчеты и расшифровки с приложением подтверждающих документов по бюджетным ассигнованиям, предлагаемым к увеличению, а также информацию о планируемых направлениях использования подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями субсидии на иные цели, в случае изменения объема субсидии;

- расчет объема финансового обеспечения оказания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг, сформированный по форме, установленной порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (в случае изменения объема финансового обеспечения оказания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг).

В случае уменьшения объема финансового обеспечения оказания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг к расчету объема финансового обеспечения оказания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг прикладывается муниципальный правовой акт об изменении показателей объема муниципального задания.

Заявка главных распорядителей об изменении сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств должна составляться отдельно по лицевому счету ГРБС и лицевому счету подведомственных учреждений.

Заявка главных распорядителей об изменении сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств должна составляться отдельно по району трансферта бюджет муниципального образования и району трансферта поселений.

19.2. при внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи расходов и лимиты бюджетных обязательств на суммы средств, выделяемых главным распорядителям и (или) бюджетам муниципальных образований поселений за счет средств резервного фонда, помимо документов, предусмотренных подпунктом 19.1 пункта 19 настоящего Порядка, главным

распорядителем прилагается копия распоряжения администрации о выделении указанных средств, принятого в установленном порядке, а также расшифровка выделяемых средств по кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета.

19.3. при изменении сводной росписи источников внутреннего финансирования дефицита бюджета – справки по формам согласно приложению 8 к настоящему Порядку в разрезе кодов главных администраторов и кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, с приложением мотивированных обоснований предлагаемых изменений.

19.4. оформление заявок об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главными распорядителями (главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита и (или) получателями бюджетных средств) бюджета Нефтеюганского района осуществляется по основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года N 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» и иным основаниям, установленным Решением, с присвоением следующих кодов вида изменений:

01.01.0 - изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете.

02.00.0 - внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на основании пункта 3 статьи 217 Бюджетного Кодекса, пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года N 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» .

По данному коду отражаются изменения, вносимые в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств без внесения изменений в решение о бюджете Нефтеюганского района, с указанием вида плана 200 «Уведомление», со следующей детализацией:

02.01.0 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

02.02.0 - в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами исполнительной власти (органами местного самоуправления) бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного Кодекса;

02.03.0 - в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

02.04.0 - в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

02.05.0 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

02.06.0 - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

02.07.0 - в случае изменения типа (подведомственности) государственных (муниципальных) учреждений и организационно-правовой формы государственных (муниципальных) унитарных предприятий;

02.08.0 - в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов оплате в отчетном финансовом году, в том числе на сумму неисполненного казначейского обеспечения обязательств, выданного в соответствии со статьей 242.22 Бюджетного Кодекса, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Кодексом;

02.09.0 - в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом;

02.10.0 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект государственной (муниципальной) собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 настоящего Кодекса, государственные (муниципальные) контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.

02.11.0 - в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату отдельных видов товаров, работ, услуг, приобретаемых с использованием электронного сертификата, в случаях, определенных федеральным законом, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным Кодексом.

03.00.0 – дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на основании пункта 8 статьи 217 Бюджетного Кодекса.

По данному коду отражаются изменения, вносимые в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств без внесения

изменений в решение о бюджете Нефтеюганского района, с указанием вида плана 200 «Уведомление», со следующей детализацией:

03.01.0 - перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям средств бюджета Нефтеюганского района на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Нефтеюганского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, на обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) между учреждениями Нефтеюганского района и (или) кодами классификации расходов бюджетов;

03.02.0 - изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований, в том числе на оказание муниципальных услуг, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Нефтеюганского района в текущем финансовом году;

03.03.0 - перераспределение бюджетных ассигнований между программами, подпрограммами (мероприятиями) и их исполнителями и соисполнителями;

03.04.0 - перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств бюджета Нефтеюганского района из соответствующих кодов классификации расходов бюджетов на проведение отдельных мероприятий в рамках муниципальных программ Нефтеюганского района и направление их бюджетам поселений, входящих в состав Нефтеюганского района, в виде межбюджетных трансфертов в рамках муниципальных программ Нефтеюганского района, в соответствии с распределением, установленным муниципальным правовым актом Нефтеюганского района;

03.05.0 - изменение (увеличение, уменьшение, перераспределение) бюджетных ассигнований на основании уведомлений о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, уведомлений о предоставлении межбюджетных трансфертов, не имеющих целевое назначение, поступивших из вышестоящего бюджета, соглашений о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселений, входящих в состав Нефтеюганского района;

03.06.0 - уменьшение бюджетных ассигнований на сумму, израсходованную получателями бюджетных средств незаконно или не по целевому назначению, по уведомлениям (предписаниям) контрольных органов;

03.07.0 - изменение бюджетной классификации расходов бюджета без изменения целевого направления средств;

03.08.0 - увеличение бюджетных ассигнований на сумму не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств муниципального дорожного фонда Нефтеюганского района, экологических поступлений для последующего использования на те же цели;

03.09.0 - перераспределение между главными распорядителями средств бюджета Нефтеюганского района в случае возникновения обоснованных бюджетных обязательств, возникших в процессе исполнения бюджета в текущем финансовом году, а также в случае обоснованного изменения объема ранее утвержденных бюджетных ассигнований в пределах годового объема бюджетных ассигнований в целом по бюджету Нефтеюганского района;

03.10.0 - изменения, вносимые за счет остатка денежных средств на начало финансового года;

03.11.0 - перераспределение бюджетных ассигнований по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления по представлению главного распорядителя бюджетных средств в пределах общего объема бюджетных ассигнований в текущем финансовом году;

19.5. В целях обеспечения контроля при внесении изменений в сводную бюджетную роспись в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Нефтеюганского района и непрограммным направлениям деятельности) и группам, подгруппам и элементам видов расходов бюджета Нефтеюганского района за счёт экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг следует:

руководствоваться приказами Министерства финансов Российской Федерации «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

указывать в предложениях главных распорядителей по внесению изменений в сводную бюджетную роспись расходов и лимиты бюджетных обязательств, причину образования экономии и обоснование необходимости направления экономии на предлагаемые цели.

19.6. При подготовке предложений по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение объемов бюджетных

ассигнований на реализацию муниципальных программ, их подпрограмм и основных мероприятий, требующих внесения изменений в муниципальные программы необходимо согласование с заместителями главы Нефтеюганского района, курирующих соответствующие муниципальные программы.

В случаях, не требующих уточнения муниципальных программ, их подпрограмм и основных мероприятий, ответственный исполнитель соответствующих муниципальных программ направляет предложения по внесению изменений в бюджетную роспись главному распорядителю бюджетных средств для последующего внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

20. При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с изменением состава и (или) полномочий (функций) между главными распорядителями предоставляется акт приёма-передачи с указанием передаваемых сумм лимитов бюджетных обязательств и сумм бюджетных ассигнований по всем кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета, согласованный в установленном порядке принимающей и передающей сторонами.

21. Рассмотрение заявок главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования) об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в финансовом органе осуществляется в следующем порядке:

21.1. Финансовый орган в течение десяти рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников финансирования) полного пакета документов на внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств, источники внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, законодательству Нефтеюганского района, настоящего Порядка утвержденным показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

21.2. Специалисты отделов рассматривают обоснованность заявки главного распорядителя (главного администратора источников финансирования) о внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств, затем согласовывают свои действия с начальником отдела, заместителем директора департамента финансов (в период временного отсутствия директора департамента финансов Нефтеюганского района, лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с приказом финансового органа), и в случае положительного рассмотрения оформляют справку об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, источники внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложениям 9, 10, 11 настоящего Порядка и направляют на подпись руководителю финансового органа.

21.3. Один экземпляр справки об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, источников внутреннего финансирования дефицита бюджета направляется главному распорядителю (главному администратору источников финансирования) для последующего доведения вытекающих из нее изменений до подведомственных ему получателей средств бюджета, второй экземпляр остается у курирующего отдела финансового органа.

21.4. Финансово-экономические службы муниципальных образований поселений входящих в состав Нефтеюганского района при распределении (отнесении) в соответствии с классификацией расходов бюджета средств, передаваемых поселениям в части субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, руководствуется приказом финансового органа «О порядке определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета Нефтеюганского района городскому и сельским поселениям Нефтеюганского района».

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на суммы изменений межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений осуществляется финансовым органом в следующих случаях:

21.4.1. на суммы изменений по увеличению и (или) уменьшению межбюджетных трансфертов в связи с уточнением по соответствующим кодам бюджетной классификации и дополнительной классификации расходов бюджета:

- финансовый орган формирует уведомление о предоставлении межбюджетного трансферта по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета Нефтеюганского района. Уведомление подписывается руководителем финансового органа, и направляется в адрес муниципального образования поселения на бумажном носителе;

21.4.2. на суммы изменений за счет резервного фонда администрации Нефтеюганского района, финансовый орган выписывает справку на уменьшение по соответствующим кодам классификации расходов бюджета Нефтеюганского района и уведомление на увеличение расходов в части межбюджетных трансфертов. Уведомление и справка подписываются руководителем финансового органа. Уведомление направляется в адрес муниципального образования поселения на бумажном носителе.

Изменения в сводную бюджетную роспись вносятся финансовым органом на основании изменений, доведённых уведомлениями Департамента финансов автономного округа и Главными распорядителями средств бюджета автономного округа в случае внесения изменений в распределение дотаций, субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов по видам и муниципальным образованиям.

21.4.3. Отдел межбюджетных отношений заполняет с использованием программного обеспечения «Web-Планирование» заявки об изменении

показателей сводной бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам бюджетной и дополнительной классификации расходов бюджета и с использованием программного обеспечения «АС-Бюджет» справки по форме согласно приложению 9, 10 к настоящему Порядку.

22. В случае отклонения предлагаемых изменений в показатели сводной бюджетной росписи расходов, лимиты бюджетных обязательств, специалисты отделов отклоняют заявки, заполненные с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизации бюджетного процесса, с указанием причины.

23. Внесение изменений в показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением расходов на исполнение требований по исполнительным документам.

VI.. Состав бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района), порядок ее составления и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств

24. В состав бюджетной росписи включаются:

- бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя (показатели бюджетной росписи расходов) на очередной финансовый год и плановый период в разрезе получателей средств бюджета Нефтеюганского района, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов;

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района главного администратора источников финансирования (показатели бюджетной росписи источников внутреннего финансирования дефицита бюджета) на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

25. Бюджетная роспись составляется, и утверждается главным распорядителем (главным администратором источников финансирования) в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников финансирования) по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

26. Лимиты бюджетных обязательств получателей средств бюджета Нефтеюганского района утверждаются в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, в ведении которого они находятся, по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку.

27. Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета для администраторов источников финансирования утверждаются в соответствии с установленными для главного администратора источников внутреннего финансирования бюджетными ассигнованиями, в ведении которого они находятся.

VII. Доведение бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района), и лимитов бюджетных обязательств до получателей средств бюджета Нефтеюганского района (администраторов источников финансирования)

28. Главные распорядители (главные администраторы источников финансирования) доводят показатели бюджетной росписи до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета Нефтеюганского района (администраторов источников финансирования) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации в форме уведомлений о бюджетных ассигнованиях, согласно приложению 14, 16 к настоящему Порядку.

29. Доведение лимитов бюджетных обязательств главными распорядителями до находящихся в их ведении получателей средств бюджета Нефтеюганского района осуществляется в пределах, установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств согласно приложению 15 к настоящему Порядку.

VIII. Ведение бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета Нефтеюганского района (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района) и изменение лимитов бюджетных обязательств

30. Главный распорядитель (главный администратор источников финансирования) осуществляет ведение бюджетной росписи, а также изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

31. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется в соответствии с основаниями, установленными пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года N 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об

установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» и с учётом особенностей исполнения бюджета, установленных Решением.

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с присвоением кодов видов изменений, установленных пунктом 19.4. настоящего Порядка.

32. Решение финансового органа в форме справки об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Главный распорядитель обязан в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 21.3 настоящего Порядка, внести изменения в показатели своей бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств, оформив справки об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, согласно приложений 17, 18 к настоящему Порядку, для последующего доведения их до получателей средств бюджета.

33. Изменение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, осуществляется в части элементов видов расходов классификации расходов бюджета, дополнительной классификации с присвоением следующего кода видов изменений:

04 300 - Изменения, вносимые в бюджетную роспись, не приводящие к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя.

В случае если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, получатели средств бюджета (администраторы источников финансирования) принимают обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Главный распорядитель (главный администратор источников финансирования) осуществляет контроль соответствия предлагаемых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, законодательству автономного округа, настоящему Порядку, показателям бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников финансирования) и принимает решение об их принятии или отклонении.

34. В случае изменения бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя, основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи, лимиты бюджетных обязательств служит решение Департамента финансов в форме справки об изменении показателей сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств.

35. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя осуществляется в срок не позднее 2 рабочих дней до окончания текущего финансового года.»