



Администрация Нefтеюганского района

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

22 АЕК 2023

№ 108-п

г. Нefтеюганск

Об утверждении Порядка составления и представления консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Нefтеюганского района, бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Нefтеюганского района, и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений

В соответствии с пунктом 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н, приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджета Нefтеюганского района главными распорядителями бюджетных средств Нefтеюганского района, главными администраторами доходов бюджета Нefтеюганского района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Нefтеюганского района (далее – главные администраторы бюджетных средств) и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений главными распорядителями бюджетных средств Нefтеюганского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Нefтеюганского района, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Специалисту - эксперту отдела организационной работы и информатизации Ротарь Н.В.:

- ознакомить с настоящим приказом под роспись работников департамента финансов;

- довести настоящий приказ до сведения главных администраторов бюджетных средств и муниципальных образований городского и сельских поселений Нефтеюганского района.

4. Признать утратившим силу приказ департамента финансов Нефтеюганского района от 27.04.2022 № 116-п «О порядке составления и представления бюджетной и бухгалтерской отчетности».

5. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника управления отчетности и исполнения бюджета Шабурникову Л.В.

Директор департамента финансов
Нефтеюганского района



О.А. Кофанова

Порядок

составления и представления консолидированной бюджетной отчетности об исполнении бюджета Нефтеюганского района главными распорядителями бюджетных средств Нефтеюганского района, главными администраторами доходов бюджета Нефтеюганского района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Нефтеюганского района и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений главными распорядителями бюджетных средств Нефтеюганского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет общие положения по организации составления и представления месячной, квартальной, годовой консолидированной бюджетной отчетности, консолидированной бухгалтерской отчетности (далее – финансовая отчетность), устанавливает дополнительные формы отчетности для их представления в составе финансовой отчетности.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства Финансов России от 28 декабря 2010 года № 191н (далее – Инструкция № 191н), Приказом Минфина России от 25 марта 2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее Инструкция № 33н).

2. Главные администраторы бюджетных средств района составляют финансовую отчетность на следующие даты:

месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным;

квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года;

годовая – на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

4. Финансовая отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

5. Финансовая отчетность представляется в Департамент финансов Нефтеюганского района (далее - Департамент финансов) главными администраторами бюджетных средств района в сроки, установленные приказом Департамента финансов.

6. Финансовая отчетность представляется в Департамент финансов в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной

подписи руководителя и главного бухгалтера главного администратора бюджетных средств района посредством программного комплекса «Web-Консолидация».

7. Дополнительные формы финансовой отчетности для их представления в составе месячной, квартальной, годовой отчетности, а также порядок их составления и представления могут быть установлены:

главным распорядителем средств бюджета района - для подведомственных ему распорядителей средств бюджета района, получателей бюджетных средств района, администраторов доходов средств бюджета района, муниципальных бюджетных учреждений района.

Департаментом финансов - для главных распорядителей средств бюджета района.

8. Главные администраторы средств бюджета района, ответственные за формирование финансовой отчетности, обязаны производить проверку представленной им финансовой отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным настоящим Порядком.

8.1. Финансовая отчетность представляется в Департамент финансов после проведения главным распорядителем средств бюджета района проверки:

на соответствие контрольным соотношениям для каждой из форм отчета, установленным Инструкциями № 191н и № 33н, размещенными на официальном сайте Федерального казначейства Российской Федерации;

на соответствие контрольным соотношениям взаимосвязанных показателей к показателям бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета района и бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, размещенным на официальном сайте Федерального казначейства;

на соответствие контрольным соотношениям программного комплекса «Web-Консолидация».

9. Дата представления и дата принятия финансовой отчетности указывается Департаментом финансов в уведомлении о принятии финансовой отчетности, сформированном посредством программного комплекса «Web-Консолидация».

Отметка о представлении финансовой отчетности главным администратором бюджетных средств района указывается Департаментом финансов при наличии всех форм финансовой отчетности в объеме, установленном Инструкциями № 191н, № 33н.

Датой принятия финансовой отчетности считается дата проведения Департаментом финансов окончательной проверки финансовой отчетности главного администратора бюджетных средств района на соответствие контрольным соотношениям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

II. Состав бюджетной отчетности, представляемой главными администраторами бюджетных средств района

10. В состав бюджетной отчетности, представляемой в Департамент финансов, включаются:

10.1. Формы отчетов, установленные пунктом 11.1 Инструкции № 191н;

10.2. Дополнительные формы бюджетной отчетности:

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

Сведения о количестве государственных учреждений и унитарных предприятий (R86_012);

11. Месячная бюджетная отчетность.

11.1. Объем представляемой бюджетной отчетности:

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

Пояснительная записка (ф. 0503160) - текстовая часть;

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387);

Отчет о бюджетных обязательствах, содержащий данные о принятии и исполнении бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов (ф. 0503128-НП)

Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173). Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173) представляются в случаях, указанных в пункте 170 Инструкции N 191н.

12. Квартальная бюджетная отчетность.

12.1. Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности представляются:

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) (составляется по состоянию на 1 июля текущего года);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) (составляется по состоянию на 1 июля, 1 октября);

Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе:

- текстовая часть;

- сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);

- сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) (составляется по состоянию на 1 июля, 1 октября);

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

Сведения о количестве государственных учреждений и унитарных предприятий (R86_012);

13. Бюджетная отчетность за отчетный финансовый год.

13.1. Объем представляемой бюджетной отчетности:

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

Пояснительная записка (ф. 0503160) в объеме, установленном пунктами 151 - 176 Инструкции N 191н и письмом Департамента финансов автономного округа;

III. Состав консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, представляемой главными распорядителями средств бюджета района

14. В состав консолидированной бухгалтерской отчетности, представляемой в Департамент финансов главными распорядителями средств бюджета района, включаются формы отчетов, установленные пунктом 12 Инструкции N 33н.

Отчет об обязательствах учреждения, содержащий данные о ходе реализации национальных проектов (программ), а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (сводный Отчет ф. 0503738-НП), представляется ежемесячно.

Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773) представляются ежемесячно в случаях, указанных в пункте 72 Инструкции N 33н.

14.1. Объем консолидированной бухгалтерской отчетности, представляемой ежеквартально:

Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723) (составляется по состоянию на 1 июля текущего года);

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760);

Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779).

Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738) (составляется по состоянию на 1 июля, 1 октября);

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769) (составляется по состоянию на 1 июля, 1 октября);

Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295);

14.2. Объем консолидированной бухгалтерской отчетности, представляемой за отчетный финансовый год:

Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730);

Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725);

Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710);

Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737);

Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738);

Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);

Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723);

Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760) формируется в объеме, установленном пунктами 56 - 76 Инструкции N 33н;

Порядок
составления и представления бюджетной отчетности об исполнении бюджетов
городских и сельских поселений Нефтеюганского района
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет общие положения по организации составления и представления месячной, квартальной, годовой консолидированной бюджетной отчетности (далее – финансовая отчетность), устанавливает дополнительные формы отчетности для их представления в составе финансовой отчетности.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства Финансов России от 28 декабря 2010 года № 191н (далее – Инструкция № 191н).

2. Поселения составляют финансовую отчетность на следующие даты:

месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным;

квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года;

годовая – на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

4. Финансовая отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

5. Финансовая отчетность представляется в Департамент финансов в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя и главного бухгалтера поселения посредством программного комплекса «Web-Консолидация».

6. Департаментом финансов могут быть установлены дополнительные формы финансовой отчетности для их представления в составе месячной, квартальной, годовой отчетности, а также порядок их составления и представления.

7. Поселения обязаны производить проверку представленной им финансовой отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным настоящим Порядком.

7.1. Финансовая отчетность представляется в Департамент финансов после проведения поселениями проверки:

на соответствие контрольным соотношениям для каждой из форм отчета, установленным Инструкцией №191н, размещенными на официальном сайте Федерального казначейства Российской Федерации;

на соответствие контрольным соотношениям программного комплекса «Web-Консолидация».

8. Дата представления и дата принятия финансовой отчетности указывается Департаментом финансов в уведомлении о принятии финансовой отчетности, сформированном посредством программного комплекса «Web-Консолидация».

Отметка о представлении финансовой отчетности поселением указывается Департаментом финансов при наличии всех форм финансовой отчетности в объеме, установленном Инструкцией № 191н.

Датой принятия финансовой отчетности считается дата проведения Департаментом финансов окончательной проверки финансовой отчетности поселения на соответствие контрольным соотношениям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

II. Объем бюджетной отчетности, представляемой поселениями

9. Объем бюджетной отчетности, представляемой в Департамент финансов, включает:

9.1. Формы отчетов, установленные пунктами 11.2 Инструкции № 191н;

9.2. Дополнительные формы бюджетной отчетности:

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 426);

10. Месячная бюджетная отчетность

10.1. Объем предоставляемой бюджетной отчетности:

Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 426);

Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств (ф. 0503124);

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

Отчет об исполнении бюджета в части реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503117-НП);

Отчет о бюджетных обязательствах, содержащий данные о принятии и исполнении бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф. 0503128-НП);

Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173); Сведения об изменении остатков валюты баланса предоставляются в случаях, указанных в пункте 170 Инструкции №191н;

Пояснительная записка (ф.0503160) - текстовая часть;

11. Квартальная бюджетная отчетность

11.1. Дополнительно к формам месячной отчетности в составе квартальной отчетности представляются:

Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) (составляется по состоянию на 1 июля текущего года);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) (составляется по состоянию на 1 июля, 1 октября);

Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе:

- текстовая часть;
- сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);
- сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) (составляется по состоянию на 1 июля, 1 октября);
- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296);

Отчет о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (органов местного самоуправления) на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (ф.581);

Сведения о расходах бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджета г. Байконура, связанных с выполнением переданных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, источником финансового обеспечения которых являются субвенции (ф.0503442);

12. Объем бюджетной отчетности, представляемой за отчетный финансовый год:

12.1. Объем предоставляемой бюджетной отчетности:

Баланс исполнения бюджета (ф.0503120);

Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств ф. 0503140);

Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

Отчет о движении денежных средств (ф.0503123);

Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);

Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184);

Пояснительная записка (ф.0503160) в объеме, установленном пунктами 151-176 Инструкции № 191н.