

МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

628309, г. Нефтеюганск, 3 мкр., 21 д.,

тел.(3463) 29-11-57, 29-11-56

22.10.2024

ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ЗАСЕДАНИЯ № 10

Михалев Владлен Геннадьевич	- заместитель главы Нефтеюганского района, председатель комиссии;
Докукина Изида Фаритовна	- специалист-эксперт отдела социально-трудовых отношений администрации Нефтеюганского района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Голубкова Светлана Владимировна	- начальник ТО в г.Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г.Пыть-Яхе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты- Мансийскому автономному округу – Югре;
Стинова Наталья Сергеевна	- заместитель главного врача бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганская районная больница»;
Ельникова Ирина Николаевна	- врач-эпидемиолог бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганская районная больница»;
Пайвина Светлана Дмитриевна	-заместитель директора департамента образования Нефтеюганского района;
Венедиктов Константин Владимирович	- главный специалист МКУ «Управление по делам администрации НР»

Вопрос 1. Об эпидемической ситуации по заболеваемости внебольничной пневмонией (ВП) и ОРВИ в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» пгт. Пойковский.

(Голубкова С.В., Пайвина С.Д.)

Решили:

1.1. Директору департамента образования Нефтеюганского района в связи

с регистрацией групповых очагов ВП:

1.1.1. Приостановить оказание образовательных услуг (перевести на дистанционное обучение) МОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» пгт. Пойковский (8 случаев ВП) в период с 22 по 26 октября 2024 года, выход в обычный формат обучения после осенних каникул осуществлять с учетом конкретной эпидемиологической ситуации по ВП и ОРВИ.

1.1.2. Обеспечить проведение заключительной дезинфекции во всех общеобразовательных организациях перед началом работы лагерей на период осенних каникул (при наличии ЛОУ) или до выхода школьников с осенних каникул.

1.2. Директору МОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» пгт. Пойковский:

1.2.1. Организовать образовательный процесс с применением дистанционных технологий в период с 22 по 26 октября 2024 года включительно.

1.2.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о формах реализации образовательной программы, расписание учебных занятий, используя доступные средства информирования (мессенджеры, сайт образовательной организации).

1.2.3. Обеспечить контроль за:

-дозированием объемов домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения;

-качеством образовательного контента, исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;

-освоением образовательных программ обучающимися;

-ведением электронного документооборота (электронный журнал, электронный дневник) педагогами образовательных организаций.

1.2.4. Провести профилактическую дезинфекционную обработку помещений учреждения перед открытием.

Председатель комиссии



В.Г. Михалев