****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 10.02.2025 | № 218-па-нпа |

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нефтеюганского района   
от 25.07.2024 № 1270-па-нпа «Об установлении системы оплаты труда   
работников бюджетных, автономных учреждений культуры, физической  
 культуры и спорта Нефтеюганского района, подведомственных   
Департаменту культуры и спорта Нефтеюганского района»

В соответствии со статьями 135, 144, 145 [Трудового кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, статьей 86 [Бюджетного кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ «Об общих](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказами Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.04.2017 № 1-нп «Об утверждении положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийскому автономному округа – Югры», Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.03.2017 № 1-нп «Об утверждении Положения   
об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», руководствуясь [Уставом](file:///C:contentactd712594f-0579-4a31-b5b7-0a4a051c81d4.docx) Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нефтеюганского района от 25.07.2024 № 1270-па-нпа «Об установлении системы оплаты труда работников бюджетных, автономных учреждений культуры, физической культуры и спорта Нефтеюганского района, подведомственных Департаменту культуры и спорта Нефтеюганского района», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие   
   с 01.01.2025.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Михалева В.Г.

Глава района А.А.Бочко

Приложение

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 10.02.2025 № 218-па-нпа

Положение

## об установлении системы оплаты труда работников бюджетных, автономных учреждений культуры, физической культуры и спорта Нефтеюганского района, подведомственных Департаменту культуры и спорта Нефтеюганского района

## 1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение об установлении системы оплаты труда работников бюджетных, автономных учреждений культуры, физической культуры и спорта Нефтеюганского района, подведомственных Департаменту культуры и спорта Нефтеюганского района (далее-Положение), регулирует порядок и условия оплаты труда работников бюджетных, автономных учреждений культуры, физической культуры и спорта Нефтеюганского района, подведомственных Департаменту культуры и спорта Нефтеюганского района (далее-работники, учреждение, Департамент).
  2. Положение включает в себя следующие разделы:

общие положения;

основные условия оплаты труда работников бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района;

основные условия оплаты труда работников бюджетных, автономных учреждений культуры Нефтеюганского района;

## порядок и условия осуществления компенсационных выплат работникам бюджетных, автономных учреждений культуры, физической культуры и спорта Нефтеюганского района;

порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работников бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района, критерии их установления;

порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работников бюджетных, автономных учреждений культуры Нефтеюганского района, критерии их установления;

порядок и условия оплаты труда руководителя бюджетного учреждения физической культуры и спорта Нефтеюганского района, заместителей руководителя;

порядок и условия оплаты труда руководителя бюджетного, автономного учреждениякультуры Нефтеюганского района, его заместителей;

порядок и условия осуществления иных выплат работникам бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района;

особенности оплаты и нормирования труда тренерского состава бюджетного учреждения физической культуры и спорта Нефтеюганского района;

порядок и условия осуществления иных выплат работникам бюджетного, автономного учреждения культуры Нефтеюганского района;

порядок формирования фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения физической культуры и спорта Нефтеюганского района;

порядок формирования фонда оплаты труда бюджетного, автономного учреждения культуры Нефтеюганского района

заключительные положения.

* 1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия   
     и определения:

профессиональные квалификационные группы (далее - ПКГ) - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

квалификационные уровни ПКГ работников - профессии рабочих и должности служащих, сгруппированные внутри ПКГ работников по уровню должностной (профессиональной) компетенции (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы;

квалификация работника - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника;

профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности;

основной персонал учреждения **-** работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом (положением) учреждения целей его деятельности, а также их непосредственные руководители;

вспомогательный персонал учреждения **-** работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом (положением) учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования;

административно-управленческий персонал учреждения **-** работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения;

молодой специалист - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»), завершивший обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающийся на работу в соответствии с полученной квалификацией,   
в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения;

молодой работник - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно (за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 6 настоящего Федерального закона), имеющий трудовой стаж не более трех лет   
и не относящийся к категории «молодой специалист».

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации.

1.4. Заработная плата формируется из:

* оклада (должностного оклада);
* компенсационных выплат;
* стимулирующих выплат;

иных выплат, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера   
и приравненных к ним местностях.

В случае если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже [минимального размера оплаты труда](http://pravo.minjust.ru/), работнику учреждения производится доплата до уровня [минимального размера оплаты труда](http://pravo.minjust.ru/) в пределах фонда оплаты труда учреждения и средств, поступающих   
от приносящей доход деятельности.

1.6. Система оплаты труда работников учреждения, включая размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников учреждения, размеры, порядок   
и условия компенсационных, стимулирующих и иных выплат устанавливается локальным нормативным актом учреждения в соответствии с [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, содержащими нормы трудового права, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права,   
и настоящим Положением.

1.7. Индексация заработной платы работников учреждения осуществляется   
в целях повышения реального содержания заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

Основанием для осуществления индексации заработной платы работников учреждения является фактический рост индекса потребительских цен в Российской Федерации на основании данных Федеральной службы государственной статистики.

Индексация заработной платы производится путем повышения должностных окладов работников учреждения на коэффициент индексации. При повышении должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Индексация заработной платы работников учреждения проводится не реже одного раза в год на основании постановления администрации Нефтеюганского района.

1.8. Предусмотренная настоящим Положением система оплаты труда обеспечивает повышение эффективности систем оплаты труда в учреждении, вводится в целях мотивации работников к достижению эффективных результатов деятельности учреждения и стимулирования работников.

## 2. Основные условия оплаты труда работников бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) должностей руководителей, специалистов, служащих и работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых должностей к профессиональным квалификационным группам (далее-ПКГ) утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, согласно [таблицам 1](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) – 3 настоящего Положения.

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов, служащих и работников учреждения, и размеры окладов   
(должностных окладов)

| № п/п | Квалификационные уровни | | Должности, отнесенные  к квалификационным уровням | | Должностной оклад (оклад),  руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| 1. | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ [ГРУППЫ](consultantplus://offline/ref=E96D6E53C47DA6BD5625F5EDFB3D051C520EFAAC88C2243CCCBE145BC94C8F52C3B1F64062480860lAoCJ) ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 27.02.2012 № 165н](file:///C:UsersBerchukaiDesktopcontentact801ac6d1-958f-48cc-bad5-735367efd31a.html) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»)  Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня | | | | |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | Дежурный по спортивному залу | | 8465 | |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня | | | | |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | | Инструктор по спорту; инструктор по адаптивной физической культуре; спортсмен-инструктор | | 8634 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | | Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; инструктор-методист по адаптивной физической культуре; тренер | | 11980 |
| 2.3. | 3 квалификационный уровень | | Старшие: инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций; инструктор-методист по адаптивной физической культуре | | 12906 |
| 3. | Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня | | | | |
| 3.1. | 1 квалификационный уровень | | Начальник отдела по виду спорта (по виду или группе видов спорта) | | 13904 |
| 4. | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ [ГРУППЫ](consultantplus://offline/ref=E96D6E53C47DA6BD5625F5EDFB3D051C520EFAAC88C2243CCCBE145BC94C8F52C3B1F64062480860lAoCJ) ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ  (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 05.05.2008 № 216н](file:///C:UsersBerchukaiDesktopcontentact644dd268-1473-46b8-8cf1-c9b1d07021c5.html) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей  работников образования») | | | | |
| 4.1. | Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | | | |
| 4.1.1. | 2 квалификационный уровень | | Инструктор-методист; тренер-преподаватель | | 11980 |
| 4.1.2. | 3 квалификационный уровень | | Старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель | | 12906 |
| 5. | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ [ГРУППЫ](consultantplus://offline/ref=E96D6E53C47DA6BD5625F5EDFB3D051C510DF9AF8DC5243CCCBE145BC94C8F52C3B1F64062480861lAo5J) ДОЛЖНОСТЕЙ МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских  и фармацевтических работников», профессиональный [стандарт](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=361741&dst=100010) «Медицинская сестра/медицинский брат»  (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты  Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 475н) | | | | |
| 5.1. | Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский  и фармацевтический персонал» | | | | |
| 5.1.1. | 2 квалификационный уровень | | Лаборант | | 8387 |
| 5.1.2. | 3 квалификационный уровень | | Медицинская сестра/Медицинский брат | | 8493 |
| 6. | Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» | | | | |
| 6.1. | 2 квалификационный уровень | | Врачи-специалисты | | 10320 |
| 7. | ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ [ГРУППЫ](consultantplus://offline/ref=E96D6E53C47DA6BD5625F5EDFB3D051C5B08FCAF8DCF7936C4E71859CE43D045C4F8FA41624808l6o8J) ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ  (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 29.05.2008 № 247н](file:///C:UsersBerchukaiDesktopcontentact49b516a1-6544-4819-beec-f650e58d1030.html) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих») | | | | |
| 7.1. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | | | | |
| 7.1.1. | 1 квалификационный уровень | | кассир; дежурный по зданию; инспектор по учету | | 8387 |
| 8. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | | | | |
| 8.1. | 1 квалификационный уровень | | Администратор | | 8634 |
| 9. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | | | |
| 9.1. | 3 квалификационный уровень | | Инженер | | 8985 |
| 9.2. | 5 квалификационный уровень | | Главные специалисты:  в отделах, отделениях | | 9846 |
| 10. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | | | |
| 10.1. | 1 квалификационный уровень | | Начальник отдела | | 10697 |
| 10.2. | 3 квалификационный уровень | | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | | 13185 |

## 2.2. Должностные оклады рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к [профессиональным квалификационным группам](http://pravo.minjust.ru/), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 [№ 248н «Об утверждении](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/42757290-39e0-4f8a-ade0-31e60be53c63.html) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», согласно [таблице 2](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

## Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих   
и размеры окладов (должностных окладов)

| № п/п | Профессиональный квалификационный уровень | Наименование профессий рабочих | Размер разряда работника  в соответствии  с [единым](consultantplus://offline/ref=E96D6E53C47DA6BD5625F5EDFB3D051C520DF4A08DC0243CCCBE145BC94C8F52C3B1F64062480C61lAoCJ) тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | Размер должностного оклада (рублей) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа  «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | | | |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень | Гардеробщик; уборщик служебных помещений; дворник; сторож (вахтер); рабочий; плотник | 1 | 7338 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию  и ремонту зданий; слесарь-сантехник | 3 | 7338 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | | | |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | Слесарь  по обслуживанию и ремонту оборудований; водитель автомобиля; слесарь-сантехник; контролер-кассир; плотник | 4 | 7500 |

2.3. По должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются согласно [таблице 3](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

Таблица 3

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям, не включенным   
в профессиональные квалификационные группы

| № п/п | Наименование должностей | Размер оклада (должностного оклада)  (рублей) |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Заместитель директора (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 10549 |
| 2. | Тренер1 | 11980 |
| 3. | Тренер по адаптивной физической культуре  и адаптивному спорту2 | 11980 |
| 4. | Старший тренер1 | 12906 |
| 5. | Тренер-преподаватель3 | 11980 |
| 6. | Старший тренер-преподаватель3 | 12906 |
| 7. | Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций4 | 11980 |
| 8. | Специалист по охране труда без категории5 | 8807 |
| 9. | Специалист по охране труда II категории5 | 8895 |
| 10. | Специалист по охране труда I категории5 | 8985 |

<1> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 года № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер».

<2> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 апреля 2019 года № 199н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту».

<3> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2020 года № 952н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер-преподаватель».

<4> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 года № 237н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта».

<5> Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 года № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда».

Примечание: к должности старшего тренера относятся работники (тренеры), осуществляющие подготовку занимающихся на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) по виду спорта (группе спортивных дисциплин)   
или на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства по виду спорта (группе спортивных дисциплин).

2.4. Оклад (должностной оклад) работнику учреждения устанавливается   
в соответствии с локальным нормативным актом по оплате труда учреждения, оформляется трудовым договором и приказом руководителя.

2.5. При определении окладов (должностных окладов) не допускается:

переносить профессии рабочих и должности служащих в другие квалификационные уровни;

устанавливать по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры окладов (должностных окладов), а также устанавливать диапазоны размеров окладов (должностных окладов) по должностям работников с равной сложностью труда.

3. Основные условия оплаты трудаработников бюджетных,   
автономных учреждений культуры Нефтеюганского района

3.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей   
к ПКГ, утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 31.08.2007 [№ 570](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=71507;fld=134;dst=100009) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», согласно таблице 4 настоящего Положения;

от 29.05.2008 [№ 247н](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=84164;fld=134;dst=100009) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», согласно таблице 5 настоящего Положения;

от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», согласно таблице 6 настоящего Положения;

от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства   
и кинематографии».

## Таблица 4

Профессиональные квалификационные группы должностей

работников культуры, искусства и кинематографии и размеры

окладов (должностных окладов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Профессиональная квалификационная группа | | |
| Внутридолжностные квалификационные категории | Наименование должностей | Размеры окладов (должностных окладов) (рублей) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 21. | «Должности работников культуры, искусства  и кинематографии среднего звена» | | |
| 21.1. | Без квалификационной категории | Заведующий костюмерной; ведущий дискотеки; руководитель кружка; культорганизатор | 15795 |
| 21.2. | Вторая категория | Руководитель кружка; культорганизатор | 16782 |
| 21.3. | Первая категория | Руководитель кружка; культорганизатор | 17390 |
| 32. | «Должности работников культуры, искусства  и кинематографии ведущего звена» | | |
| 32.1. | Без квалификационной категории | Администратор (старший администратор); библиотекарь; библиограф; звукооператор; лектор (экскурсовод); методист библиотеки, клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций | 18681 |
| 32.2. | Вторая категория | Лектор (экскурсовод); художник-бутафор; художник-декоратор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; аккомпаниатор-концертмейстер; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)  и других аналогичных учреждений и организаций; специалист по методике клубной работы; звукооператор | 19668 |
| 32.3. | Первая категория | Концертмейстер по классу вокала; художник-бутафор; лектор (экскурсовод); художник-декоратор; художник-скульптор; художник  по свету; художник-модельер театрального костюма; аккомпаниатор-концертмейстер; библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга)  и других аналогичных учреждений и организаций; специалист по методике клубной работы; звукооператор | 20579 |
| 32.4. | Высшая категория | Художник-бутафор; художник-декоратор; художник по свету; художник-модельер театрального костюма; аккомпаниатор - концертмейстер | 21414 |
| 32.5. | Должности специалистов, по которым устанавливается производное должностное наименование «Ведущий» | Библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры  и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; специалист по методике клубной работы |
| 32.6. | «Ведущий мастер сцены» | Аккомпаниатор-концертмейстер | 22770 |
| 32.7. | Должности специалистов,  по которым устанавливается производное должностное наименование «Главный» | Главный библиотекарь |
| 43. | «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства  и кинематографии» | | |
| 43.1. | Без квалификационной категории | Режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования | 23465 |
| 43.2. | Вторая категория | Балетмейстер; хормейстер; режиссер; режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования | 24756 |
| 43.3. | Первая категория | Балетмейстер; хормейстер; режиссер; режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования; режиссер-постановщик | 25895 |
| 43.4. | Высшая категория | Режиссер массовых представлений; режиссер-постановщик | 26958 |
| 43.5. | Должности руководителей, по которым не предусмотрена квалификационная категория | Заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры  и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; заведующий художественно-оформительской мастерской | 28097 |

## Таблица 5

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, и размеры окладов (должностных окладов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | | |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Наименование должностей | Размеры окладов (должностных окладов) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Менеджер, инженер-программист (программист) | 17086 |
| 2 квалификационный уровень | Менеджер, инженер-программист (программист) | 18074 |
| 3 квалификационный уровень | Менеджер, инженер-программист (программист)  Должности служащих первого квалификационного уровня,  по которым может устанавливаться  I внутридолжностная категория | 18833 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты:  в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских | 19668 |
| «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | | |
| 3 квалификационный уровень | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 24300 |

3.2. Изменение квалификационного уровня, должностной категории работника устанавливается локальным актом учреждения в соответствии с требованиями   
к квалификации по занимаемой должности.

3.3. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей обособленных подразделений устанавливаются на 10 % ниже оклада (должностного оклада) руководителей структурных подразделений.

3.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности   
и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно   
по каждой из должностей.

## Таблица 6

Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии и размеры окладов (должностных окладов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | | | |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Наименование должностей | Разряд в соответствии с ЕТКС работ  и профессий рабочих | Размеры окладов (должностных окладов) (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня» | | | |
| 1 квалификационный уровень | Костюмер 2-6 разрядов ЕТКС | 2 разряд | 11543 |
| 3 разряд | 12150 |
| 4 разряд | 12606 |
| 5 разряд | 13745 |
| 6 разряд | 14429 |

3.5. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников,   
не отнесенным к ПКГ, устанавливаются на основе схем окладов (должностных окладов) с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, согласно таблице 7 настоящего Положения.

Должности включены в таблицу 7 настоящего Положения в соответствии с:

* приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации [от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого](file:///C:contentact1ea86c19-bc32-4841-a07d-c97cdf63f2bb.html) квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства   
  и кинематографии»;
* постановлением Министерства труда России от 21.08.1998 № 37   
  «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
* приказом Министерства труда России [от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального](file:///C:contentacte1b77b92-7459-43e0-9c9d-6a81abb54361.html) стандарта «Специалист в сфере закупок»;
* приказом Министерства здравоохранения и социального развития России   
  [от 17.05.2012 № 559н «Об утверждении Единого](file:///C:contentact41cd8cd6-46a3-48c2-9f20-287cef40ddbd.html) квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;
* приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»;
* приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.01.2017 № 40н «Об утверждении профессионального стандарта «Графический дизайнер»;
* приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.08.2007 [№ 570](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=71507;fld=134;dst=100009) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

## Таблица 7

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям работников,   
не отнесенных к ПКГ

| № п/п | Наименование должностей | Разряд в соответствии  с ЕТКС работ и профессий рабочих/внутридолжностные квалификационные категории/Уровни квалификации | Размер оклада (должностного оклада)  (рублей) |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Заместитель директора (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | Без категории | 21870 |
| 2. | Заведующий библиотекой | Без категории | 28097 |
| 3. | Специалист по охране труда | Без категории | 17086 |
| II категория | 18074 |
| I категория | 18833 |
| 4. | Менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа | Без категории | 17086 |
| II категория | 18074 |
| I категория | 18833 |
| «Ведущий» | 19365 |
| «Главный» | 19668 |
| 5. | Светооператор | Без категории | 18681 |
| II категория | 19668 |
| I категория | 20579 |
| Высшей категории | 21414 |
| 6. | Художественный руководитель | Без категории | 28097 |
| 7. | Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности | Без категории | 18681 |
| III категории | 19137 |
| II категории | 19668 |
| I категории | 20579 |
| Высшей категории | 21414 |
|  |  | Без категории | 18681 |
| 8. | Художник-оформитель | II категория | 19668 |
| I категория | 20579 |
| Высшей категории | 21414 |

3.6. В локальных актах учреждения, штатном расписании учреждения, а также при заключении трудовых договоров с работниками учреждения, наименования должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих, предусмотренных Единым тарифно-квалификационным [справочником](consultantplus://offline/ref=DCB73122961A138905B09899F4C2BDEE1AADBC4520D8EC0968E59B1FEAFE8EED4B1A59889AACCA86HDnAJ) работ и профессий рабочих, Единым квалификационным [справочником](consultantplus://offline/ref=DCB73122961A138905B09899F4C2BDEE1AA9BC4D24DFEC0968E59B1FEAHFnEJ) должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) соответствующими положениями профессиональных стандартов.

3.7. При определении окладов (должностных окладов) не допускается:

устанавливать по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры должностных окладов, а также устанавливать диапазоны размеров должностных окладов по должностям работников с равной сложностью труда;

переносить должности служащих в другие квалификационные уровни, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени.

## 4. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат работникам бюджетных, автономных учреждений культуры, физической культуры и спорта Нефтеюганского района

4.1. В целях соблюдения норм действующего законодательства с учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате; процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

повышающий коэффициент за работу в учреждениях (структурных обособленных подразделениях учреждения), расположенных в сельской местности.

4.2. Выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными   
и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со [статьей 147](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации.

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью обеспечения безопасных условий труда и сокращения количества рабочих мест, не соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, разрабатывает программу действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в соответствии с Федеральным [законом](http://pravo.minjust.ru/)   
[от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке услов](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/fbb711cc-978b-409c-afcc-e74240250d9d.html)ий труда».

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденных специальной оценкой условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

4.3. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных   
(при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ   
в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производится в соответствии   
со [статьями 149](http://pravo.minjust.ru/) - [154](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, с учетом положений постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 27.06.2023 № 35-П. Выплата не включается в состав заработной платы (части заработной платы) работника, не превышающей минимального размера оплаты труда.

4.4. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со [статьями 315](http://pravo.minjust.ru/) - [317](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, решением Думы Нефтеюганского района от 10.02.2016 № 689   
«О гарантиях и компенсациях для лиц, работающий в организациях, финансируемых из бюджета Нефтеюганского района».

4.5. Повышающий коэффициент за работу в учреждениях (структурных обособленных подразделениях учреждения), расположенных в сельской местности, устанавливается в размере 25% к окладу (должностному окладу).

4.6. Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.7. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

4.8. Перечень и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются согласно [таблице 8](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

Таблица 8

Перечень, предельные размеры и условия осуществления

компенсационных выплат

| № п/п | Наименование выплаты | Размер выплаты | Условия осуществления выплаты (фактор, обусловливающий  получение выплаты) |
| --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Доплата за работу  с вредными и (или) опасными условиями труда | | не менее 4%  от оклада (должностного оклада) | Заключение специальной оценки условий труда.  Выплата осуществляется  в соответствии со [статьей 147](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html)  Российской Федерации |
| 2. | Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных  (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) | | | |
| 2.1. | Доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором | Не более 50% от должностного оклада с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на период отсутствия основного работника на основную занимаемую ставку отсутствующего работника | | Увеличение объема работы или исполнение обязанностей отсутствующего работника (вакансии) без освобождения  от работы, определенной трудовым договором.  Выплата осуществляется  в соответствии со [статьей](http://pravo.minjust.ru/) 151 [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html)  Российской Федерации.  Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. |
| 2.2. | Доплата сверхурочной работы | Исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. | | Выплата осуществляется в соответствии со [статьей 152](http://delo/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, с учетом положений Постановления Конституционного Суда Российской Федерации  от 27.06.2023 №35-П. Оформляется приказом руководителя организации  по согласованию сторон.  По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно,  за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации |
| 2.3. | Доплата за работу  в выходные  и нерабочие праздничные дни | В размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени, включая все компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные установленной для них системой оплаты труда | | Работа в выходной или нерабочий праздничный день, оформляется приказом (при сменной работе дополнительно оплачиваются только праздничные дни),  в соответствии со [статьей 153](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, Постановлением Конституционного Суда Российской Федерации  от 28.06.2018 № 26-П.  По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день,  ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате  не подлежит |
| 2.4. | Доплата за работу в ночное время | Не менее 20% от оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время с 22 часов до 6 часов | | Выплата осуществляется  в соответствии со [статьей 154](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, [постановлением](http://pravo.minjust.ru/) Правительства Российской Федерации [от 22.07.2008 № 554 «О минимальном](file:///C:contentactd6ef1ceb-c7e1-4ebb-b20c-ced7edc92bde.html) размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и не учитывается для исчисления других компенсационных выплат, кроме районного коэффициента  и процентной надбавки  к заработной плате за работу  в районах Крайнего Севера  и приравненных к ним местностях |
| 3. | Районный коэффициент  к заработной плате | | 1,7 | Выплаты устанавливаются  в соответствии со [статьями  315](http://pravo.minjust.ru/) - [317](http://pravo.minjust.ru/) [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации  и решением Думы Нефтеюганского района  [от 10.02.2016 № 689](file:///C:contentact3b58b270-5f4c-4aae-9964-e2cd7f84b27d.docx) «О гарантиях и компенсациях  для лиц, работающий  в организациях, финансируемых из бюджета Нефтеюганского района» |
| 4. | Процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | | до 50% |
| 5. | Повышающий коэффициент за работу в учреждениях (структурных обособленных подразделениях учреждения), расположенных в сельской местности | | 25 %  от должностного  оклада | Выплата осуществляется  в соответствии с настоящим Положением специалистам  и служащим учреждения (структурных обособленных подразделений учреждения), расположенного в сельской местности |

## 5. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работников бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района, критерии их установления

5.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Нефтеюганского района и средств, поступающих от предпринимательской   
и иной приносящей доход деятельности.

5.2. К стимулирующим выплатам относятся:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, год.

5.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы характеризуется степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за высокую результативность работы.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется локальным нормативным актом учреждения, в процентах от оклада (должностного оклада) работника, в соответствии с таблицей 9 настоящего Положения.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается приказом руководителя учреждения, на срок не более одного года.

5.4. Работникам бюджетного учреждения физической культуры и спорта, устанавливаются выплаты за качество выполняемых работ.

5.5. Выплата за качество устанавливается приказом руководителя учреждения,   
в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утвержденными локальным нормативным актом учреждения   
в соответствии с примерными показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, утвержденными приказом Департамента.

5.6. Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется в процентах от оклада (должностного оклада) работника, в соответствии с таблицей 9 настоящего Положения.

5.7. Премиальная выплата по итогам работы за месяц устанавливается работникам учреждения на основании показателей, учитывающих результаты труда работников, которые утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

Премиальная выплата по итогам работы за месяц устанавливается с учетом личного вклада работника в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Выплата премии по итогам работы за месяц работникам осуществляется   
на основании ведомости, утвержденной руководителем учреждения, с учетом предложений руководителей структурных подразделений учреждения.

5.8. Премиальные выплаты по итогам работы за год работникам учреждения осуществляются при наличии средств по фонду оплаты труда в конце финансового года, не позднее 25 декабря текущего года.

В случаях, когда 25 декабря приходится на день, признаваемый в соответствии   
с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, выплата производится накануне этого дня.

Премиальная выплата по итогам работы за год выплачивается на основании приказа учреждения, с учетом фактически отработанного времени по основной занимаемой должности, основному месту работы.

При установлении премиальных выплат по итогам работы за календарный год следует учитывать:

участие в течение установленного периода в выполнении важных работ;

качественное и своевременное оказание муниципальных услуг, выполнение муниципального задания;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности.

5.9. Решение об установлении стимулирующих выплат принимается созданной в учреждении постоянно действующей комиссией.

5.10. При установлении стимулирующих выплат учитывать, что максимально возможный размер стимулирующих выплат при суммировании показателей по всем критериям оценки эффективности деятельности работника учреждения не должен превышать размера, установленного в настоящем Положения.

5.11. Стимулирующие выплаты начисляются к окладу (должностному окладу) работника и не учитываются для начисления других выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

5.12. На стимулирующие выплаты не могут быть направлены средства, сложившиеся в результате невыполнения муниципального задания или планового объема предоставляемых услуг.

5.13. Перечень, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с [таблицей](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) 9 настоящего Положения.

## Таблица 9

Перечень, размеры и условия осуществления

стимулирующих выплат

| № п/п | Наименование выплаты | Диапазон выплаты | Условия осуществления выплаты | Периодичность осуществления выплаты |
| --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | До 150%  от оклада (должностного оклада) | Устанавливается за:   * интенсивность  и напряженность работы; * участие в выполнении важных работ, мероприятий; * организацию и проведение мероприятий, направленных  на повышение авторитета  и имиджа учреждения среди населения; * особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной * и бесперебойной работы всех служб учреждения); * систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда | Ежемесячно, на срок не более года |
| 2. | Выплата за качество выполняемых работ | До 80%  от оклада (должностного оклада) | Для должностей:   * работников физической культуры и спорта; * должностей работников образования; * медицинских и фармацевтических работников; * общеотраслевых специалистов и служащих | Ежемесячно |
| До 100%  от оклада (должностного оклада) | Для должностей общеотраслевых профессий рабочих |
| 3. | Премиальная выплата по итогам работы за месяц | До 55% от оклада (должностного оклада) | премирование устанавливается в соответствии с [пунктами 5.7-5.13](#P798) раздела 5 настоящего Положения с учетом фактически отработанного времени согласно табелю учета рабочего времени | Ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы |
|  | Премиальная выплата по итогам работы за год | Устанавливается приказом учреждения, до двух окладов (должностных окладов) с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | 1 раз в год, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда |

## 6. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат работников бюджетных, автономных учреждений культуры Нефтеюганского района, критерии их установления

6.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Нефтеюганского района и средств, поступающих от предпринимательской   
и иной приносящей доход деятельности.

6.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

премиальная выплата по итогам работы за месяц, год.

6.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы характеризуется степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за высокую результативность работы.

При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы следует учитывать систематическое досрочное выполнение работы   
с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм   
и методов организации труда.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется локальным нормативным актом учреждения, в процентах от оклада (должностного оклада) работника, в соответствии с таблицей 10 настоящего Положения.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается приказом руководителя учреждения, в сроки указанные в таблице 10 настоящего Положения.

6.4. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается приказом руководителя учреждения, в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников учреждения. Выплата устанавливается   
в порядке, сроках и размерах, утвержденных коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения. Перечень показателей оценки эффективности деятельности устанавливается Департаментом культуры и спорта Нефтеюганского района (далее-Департамент).

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется   
в процентах от должностного оклада работника, в соответствии с таблицей 10 настоящего Положения.

6.5. Премиальная выплата по итогам работы за месяц, год осуществляется   
в порядке и размерах, установленных коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, на основании приказа руководителя учреждения,   
с учетом решения соответствующей комиссии с участием представительного органа работников.

Премиальная выплата устанавливается в соответствии с выполнением поставленных задач и показателей, за качественное и своевременное оказание муниципальных услуг, выполнение муниципального задания, за фактически отработанное время по табелю учета рабочего времени.

Премиальная выплата по итогам работы за месяц, год устанавливается   
и выплачивается при наличии средств по фонду оплаты труда, формируемого   
в соответствии с [разделом 13](#P1214) настоящего Положения.

Премиальная выплата по результатам работы за год осуществляется в конце финансового года не позднее 25 декабря, при наличии средств по фонду оплаты труда, формируемого в соответствии с [разделом 13](#P1214) настоящего Положения, в размере   
до 2 окладов (должностных окладов), с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности (профессии),   
с учетом фактически отработанного времени.

6.6. Решение об установлении стимулирующих выплат принимается созданной в учреждении постоянно действующей комиссией.

6.7. При установлении стимулирующих выплат учитывать, что максимально возможный размер стимулирующих выплат при суммировании показателей по всем критериям оценки эффективности деятельности работника учреждения не должен превышать размера, установленного в таблице 10 настоящего Положения.

6.8. Стимулирующие выплаты начисляются к окладу (должностному окладу) работника и не учитываются для начисления других выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

6.9. На стимулирующие выплаты не могут быть направлены средства, сложившиеся в результате невыполнения муниципального задания или планового объема предоставляемых услуг.

6.10. Перечень, размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с таблицей 10 настоящего Положения.

## Таблица 10

## Перечень, размеры и условия осуществления

## стимулирующих выплат

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выплаты | Диапазон выплаты | Условия осуществления выплаты | Периодичность осуществления выплаты |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Выплата за интенсивность и высокие результаты работы | до 50% от оклада (должностного оклада) для руководителей | устанавливается за участие в выполнении важных внеплановых работ, мероприятий, а также важных работ, не определенных трудовым договором | не более 3 выплат  в год |
| до 30% от оклада (должностного оклада) для руководителей, заместителей руководителя учреждения | устанавливается за:  - участие в выполнении важных плановых работ, мероприятий;  - интенсивность и напряженность работы;  - организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;  - особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения);  - систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда;  - выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором, а также в соответствии с условиями, установленными локальным нормативным актом учреждения | ежемесячно |
| до 50% от оклада (должностного оклада) для руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих и профессий рабочих |
| 2. | Выплата за качество выполняемых работ | до 30% от оклада (должностного оклада) для руководителей, заместителей руководителя учреждения | устанавливается за:  - успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;  - высокое качество выполняемой работы;  - персональный вклад каждого работника в общие результаты деятельности учреждения;  - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения, а также в соответствии с показателями оценки эффективности деятельности работников учреждения | ежемесячно |
| до 100% от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы для руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих и профессий рабочих |
| 3. | Премиальная выплата по итогам работы за месяц | до 40% от оклада (должностного оклада) для руководителей, заместителей руководителя учреждения | устанавливается в соответствии с выполнением поставленных задач и показателей, за качественное и своевременное оказание муниципальных услуг, выполнение муниципального задания | ежемесячно, при наличии средств по фонду оплаты труда |
| до 100% от оклада (должностного оклада) для руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих и профессий рабочих |
| 4. | Премиальная выплата по итогам работы за год | до 2 окладов (должностных окладов), с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | премирование устанавливается в соответствии с [пунктами 6.8-6.10](#P798) раздела 6 настоящего Положения с учетом фактически отработанного времени согласно табелю учета рабочего времени | премиальные выплаты по итогам работы за год осуществляются в конце финансового года, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда |

## 7. Порядок и условия оплаты труда руководителя бюджетного учреждения физической культуры и спорта Нефтеюганского района, заместителей руководителя

7.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

7.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, с учетом группы по оплате труда руководителей.

Размеры окладов (должностных окладов) руководителя учреждения приведены в таблице [11](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

Таблица 11

Размеры окладов (должностных окладов) руководителя учрежденияфизической культуры и спорта Нефтеюганского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения по видам деятельности | Оклад (должностной оклад), руб. |
| 1. | Учреждения, осуществляющие спортивную подготовку | 49852 |
| 2. | Учреждения, осуществляющие физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу | 39764 |

7.3. Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя учреждения приведены в таблице [12](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

Таблица 12

Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя учрежденияфизической культуры и спорта Нефтеюганского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения по видам деятельности | Оклад (должностной оклад), руб. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Учреждения, осуществляющие спортивную подготовку:  - по учебно-спортивной работе | 34898 |
|  | - по административно-хозяйственной части | 39883 |
| 2. | Учреждения, осуществляющие физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу | 33798 |

7.4. Компенсационные выплаты устанавливаются руководителю, заместителям руководителя учреждения в зависимости от условий их труда в соответствии   
с [Трудовым кодексом](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных [разделом 4](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

7.5. К стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные   
на повышение заинтересованности руководителя учреждения в повышении эффективности работы учреждения, качества оказываемых услуг (выполняемых работ), инициативы при выполнении задач, поставленных Департаментом.

Департамент устанавливает соответствующему руководителю учреждения стимулирующие выплаты.

7.6. Установление стимулирующих выплат руководителю учреждения осуществляется с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы учреждения, личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Целевые показатели эффективности работы учреждения, критерии оценки эффективности и результативности его работы устанавливаются приказом Департамента.

7.7. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения снижаются   
в следующих случаях:

неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижение показателей эффективности и результативности работы учреждения;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов   
о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, причинения ущерба автономному округу, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий исполнительных органов автономного округа и других органов   
в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдение настоящего Положения.

7.8. Иные выплаты могут быть установлены руководителю, заместителям руководителя учреждения в порядке и размерах, установленных настоящим Положением и трудовым договором.

7.9. Стимулирующие и иные выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с [пунктами](#P824) 5.1, 5.2, 5.7, 5.8, 5.13 раздела 5, 9.3, 9.4, 9.7, 9.13 раздела 9 настоящего Положения.

7.10. Стимулирующие и иные выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом достижения целевых показателей эффективности их работы, в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, с учетом требований настоящего Положения.

7.11. Стимулирующие и иные выплаты исполняющему обязанности (временно исполняющему обязанности) руководителя учреждения в период отсутствия руководителя учреждения устанавливаются приказом Департамента.

7.12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей) не может превышать соотношений с учетом сложности и объема выполняемой работы, приведенных в таблице 13 настоящего Положения.

Таблица 13

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений, его заместителей и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждения по видам деятельности | Предельный уровень (руководитель/ работник) | Предельный уровень (заместитель руководителя/ работник) |
| Учреждения, осуществляющие спортивную подготовку | 1:6 | 1:5,5 |
| Учреждения, осуществляющие физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу | 1:6 | 1:5,5 |

7.13. В целях соблюдения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей   
и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей), учреждение в срок   
до 20 декабря текущего года (предварительный контроль) и 25 января (итоговый контроль) года, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент информацию, подготовленную в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета, с учетом всех финансовых источников,   
и рассчитанный за отчетный календарный год.

7.14. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются   
в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового [договора](http://pravo.minjust.ru/), утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации [от 12.04.2013   
№ 329 «О типовой форме трудового договор](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/adda9825-01fc-4ef2-a1d1-1540e05c19f5.html)а с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

## 8. Порядок и условия оплаты труда руководителя бюджетных, автономных учреждений культуры Нефтеюганского района, его заместителей

8.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит   
из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера, иных выплат.

8.2. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения определяется трудовым договором, в зависимости от масштаба управления   
и особенностей деятельности учреждения согласно таблице 14 настоящего Положения.

## Таблица 14

Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждения по видам деятельности | |
| Диапазон штатных единиц | Размер оклада (должностного оклада), рублей |
| Учреждения культурно-досугового типа | |
| менее 40 | 42231 |
| 40 - 79 | 46191 |
| 80 - 99 | 51469 |
| 100 и более | 55428 |
| Библиотеки | |
| менее 40 | 42231 |
| 40 - 69 | 46191 |
| 70 - 99 | 51469 |
| 100 и более | 55428 |
| Музеи | |
| менее 40 | 42231 |
| 40 - 69 | 46191 |
| 70 - 99 | 51469 |
| 100 и более | 55428 |

8.3. Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя учреждения приведены в таблице [1](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws)5 настоящего Положения.

Таблица 15

Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения по видам деятельности | Должностной оклад (оклад), руб. |
| 1. | бюджетных, автономных учрежденийкультурно-досугового типа Нефтеюганского района | 44345 |

8.4. Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя учреждения приведены в таблице 16 настоящего Положения.

Таблица 16

Размеры окладов (должностных окладов) заместителей руководителя учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учреждения по видам деятельности | Должностной оклад (оклад), руб. |
|  | Библиотека |  |
|  | Заместитель директора | 38009 |

8.5. Компенсационные выплаты руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым [кодексом](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных разделом 4 настоящего Положения.

8.6. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

выплата за качество выполняемых работ;

премирование по итогам работы за месяц, год.

Установление стимулирующих выплат руководителю учреждения осуществляется с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя, достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденных приказом Департамента, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Конкретный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается Департаментом.

8.7. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения снижаются в случаях:

неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижения показателей эффективности и результативности работы учреждения;

наличия фактов нарушения правил ведения бухгалтерского учета, бюджетного учета и иных нормативных правовых актов, регулирующих установление единых требований к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской и бюджетной (финансовой) отчетности;

наличия фактов нарушения законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

причинения ущерба учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий Департамента и других контрольно-надзорных органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения;

несоблюдения настоящего Положения.

8.8. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с [пунктами](#P728) 6.3, 6.4, 6.5 раздела 6 настоящего Положения.

8.9. Иные выплаты руководителю учреждения, заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с [пунктами](#P1092) 11.3, 11.4 раздела 11 настоящего Положения.

8.10. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей)   
не может превышать соотношений, представленных в таблице 17 настоящего Положения.

## Таблица 17

## Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и средней заработной платы работников учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Учреждения по видам деятельности | Для руководителя | Для заместителей руководителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Культурно-досуговые | 1:5 | 1:4,5 |
| 2. | Библиотеки | 1:5 | 1:3,5 |

8.11. В целях соблюдения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей   
и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей), учреждение в срок   
до 20 декабря текущего года (предварительный контроль) и до 25 января (итоговый контроль) года, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент информацию, подготовленную в соответствии с [положением](consultantplus://offline/ref=5F82B50717E6822B823F13C77D13161AA1C49A7DE19D296521AE428918E9DF5D06FA8392CC505570jDtEJ) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

8.12. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей учреждения размещается   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района в разделе «Социально-культурная сфера» в соответствии со [статьей 349.5](consultantplus://offline/ref=5F82B50717E6822B823F13C77D13161AA1C4937AE095296521AE428918E9DF5D06FA8391CE54j5t3J) [Трудового кодекса](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/b11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации.

## 9. Порядок и условия осуществления иных выплат работникам бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района

9.1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы учреждения, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам учреждения устанавливаются иные выплаты.

К иным выплатам относятся следующие выплаты:

единовременная выплата молодым специалистам;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам;

надбавка водителям за классность;

выплаты, предусматривающие особенности и специфику работы, условий труда;

материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, супруг (супруга), дети).

9.2. Молодым специалистам, впервые вступившим в трудовые отношения, производится единовременная выплата в размере до двух окладов (должностных окладов) с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки   
к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по занимаемой должности.

Единовременная выплата осуществляется один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

9.3. Работникам учреждения один раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется по основному месту работы и основной занимаемой должности (профессии).

Основанием для единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска является приказ руководителя учреждения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска   
в установленном порядке на части, единовременная выплата производится   
при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью   
не менее 14 календарных дней.

Размер единовременной выплаты не может превышать двух окладов (должностных окладов) с начислением на них [районного коэффициента](https://internet.garant.ru/document/redirect/108125/62) и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера   
и приравненных к ним местностях. Единовременная выплата не зависит от итогов оценки труда работника.

Работникам, проработавшим в учреждении менее года, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени на дату предоставления отпуска.

Переведенным работникам из органов местного самоуправления, структурных подразделений и муниципальных учреждений Нефтеюганского района в стаж работы для получения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска включается время работы в организациях, из которых был переведен работник, на основании представленной справки о том, что данному работнику единовременная выплата к отпуску не производилась в текущем календарном году.

В отработанное время включаются периоды времени, когда за работником сохранялось место работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается:

работникам, принятым на работу по совместительству;

работникам, заключившим срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

9.4. Работникам учреждения может производиться единовременная выплата   
к праздничным дням и профессиональным праздникам, установленным в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативными правовыми актами.

Единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам устанавливается в едином размере в отношении работников и руководящего состава учреждения в размере не более 10000 рублей.

К праздничным дням и профессиональным праздникам относятся:

* 23 февраля День Защитника Отечества (выплата предусмотрена   
  для работников мужского пола);
* 8 Марта Международный женский день (выплата предусмотрена   
  для работников женского пола);
* День физкультурника (вторая суббота августа).

Единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам выплачивается на основании приказа руководителя учреждения по согласованию   
с заместителем главы Нефтеюганского района по направлению деятельности   
в соответствии со схемой соподчиненности структурных подразделений и главным распорядителем бюджетных средств.

9.5. Водителю учреждения устанавливается ежемесячная доплата за классность к должностному окладу (окладу):

имеющим 2-й класс - до 10%;

имеющим 1-й класс - до 25%;

при работе на нескольких видах транспортных средств или выполнении функций механика, слесаря при отсутствии их в штате - до 30%.

9.6. Работникам учреждения устанавливаются выплаты, предусматривающие особенности и специфику работы, условий труда:

коэффициент квалификации;

коэффициент специфики работы;

коэффициент эффективности деятельности работника учреждения (далее - КЭД);

выплаты за опыт и достижения работникам, имеющим государственные   
и ведомственные звания и награды;

поощрение работников физкультурно-спортивных и образовательных организаций, задействованных в работе с подростками, состоящими на учете   
в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП).

9.7. Работникам, занимающим должности работников физической культуры   
и спорта, педагогических работников, устанавливается коэффициент квалификации, рекомендуемый размер которого приведен в [таблице](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) 18 настоящего Положения.

Таблица 18

Размеры коэффициента квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры и спорта, педагогических работников

| Уровень квалификации | Рекомендуемый размер коэффициента квалификации для работников, занимающих должности работников физической культуры  и спорта, педагогических работников в %  от оклада (должностного оклада) |
| --- | --- |
| Высшая квалификационная категория | 20 |
| Первая квалификационная категория | 10 |

Коэффициент квалификации устанавливается работникам, занимающим должность, по которой им присвоена квалификационная категория в установленном законодательством порядке, со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

Выплата за наличие квалификационной категории осуществляется при условии работы по специальности, по которой работнику присвоена квалификационная категория.

Выплата за наличие квалификационной категории сохраняется в случае перевода работника на должность с одноименным наименованием "старший".

9.8. Присвоение работникам высшей квалификационной категории осуществляется по решению департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, присвоение работникам первой и второй квалификационной категории осуществляется по решению департамента с учетом требований к результатам их работы, рекомендованных федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта.

9.9. Коэффициент квалификации по должностям «спортсмен», «спортсмен-инструктор», устанавливается приказом руководителя учреждения в зависимости   
от наличия спортивного разряда (спортивного звания).

Рекомендуемые размеры коэффициентов квалификации для должностей «спортсмен», «спортсмен-инструктор» приведены в [таблице 19](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) настоящего Положения.

Таблица 19

Размеры коэффициентов квалификации для должностей

«спортсмен», «спортсмен-инструктор»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рекомендуемые размеры коэффициента квалификации (%) | | | | |
| Кандидат в мастера спорта | Мастер спорта России, гроссмейстер России | Мастер спорта России международного класса | Мастер спорта России международного класса - призер всероссийских соревнований | Мастер спорта России международного класса - призер международных соревнований |
| до 30 | до 50 | до 70 | до 80 | до 100 |

9.10. Коэффициент специфики работы учитывает особенности деятельности учреждения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы   
в области физической культуры и спорта, а также специализированных отделений   
по видам спорта внутри учреждения.

9.11. Коэффициент специфики работы для работников, специализированных   
по олимпийским, паралимпийским, сурдлимпийским видам спорта отделений учреждения, реализующего дополнительные общеобразовательные программы   
в области физической культуры и спорта, устанавливается на основании приказа руководителя учреждения в размере 0,15 к окладу (должностному окладу) тренерского-преподавательского состава, имеющего непосредственное отношение   
к организации работы указанного специализированного отделения (отделений).   
При этом для тренеров учитывается фактический объем тренерской нагрузки.

9.12. Коэффициент специфики работы для работников учреждения, осуществляющего деятельность по адаптивному спорту и адаптивной физической культуре, устанавливается в размере 0,20 к окладу (должностному окладу) по основной занимаемой должности, при условии, что такой вид деятельности включен в перечень основных видов деятельности учреждения, предусмотренных уставом учреждения.

Перечень рабочих профессий и должностей специалистов, осуществляющих деятельность по адаптивному спорту и адаптивной физической культуре, которым устанавливается коэффициент специфики работы, утверждается локальным нормативным актом Департамента.

Коэффициент устанавливается приказом руководителя учреждения   
в соответствии с утвержденным перечнем по согласованию с департаментом.

9.13. КЭД устанавливается отдельным категориям работников учреждения для обеспечения достигнутого уровня соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей   
и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) в соответствии со значением, установленным Указом Президента Российской Федерации от 07.05.  
2012 [№](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=129344) 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей   
на 2012 - 2017 годы» (определяется на основе статистических данных Федеральной службы государственной статистики).

9.14. Перечень должностей отдельных категорий работников учреждения, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597   
«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»,   
от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» в отношении которых применяется КЭД, устанавливается приказом учреждения по согласованию с Департаментом.

Повышение заработной платы отдельных категорий работников, предусмотренных Указами Президента Российской Федерации, осуществляется исходя из доведенных целевых показателей на соответствующий год.

9.15. Рекомендуемые размеры выплат за опыт и достижения работникам, имеющим государственные и ведомственные звания и награды, приведены   
в [таблице 2](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws)0 настоящего Положения.

При наличии нескольких оснований для установления надбавки, надбавка устанавливается по одному (наивысшему) основанию и выплачивается по основному месту работы работника и основной занимаемой должности.

Таблица 20

Размер выплат за опыт и достижения работникам, имеющим

государственные и ведомственные звания и награды

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование выплаты | Размер выплаты в процентах  к окладу (должностному окладу) |
| Награды, почетные звания, знаки отличия  в труде Российской Федерации в области физической культуры и спорта | до 30% |
| Ведомственные награды Министерства спорта, Российской Федерации | до 20% |
| Награды, почетные звания, знаки отличия в труде Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в области физической культуры и спорта | до 10% |
| Награды, почетные звания в труде Нефтеюганского района в области физической культуры и спорта | до 5% |

9.16. Работникам, имеющим ученую степень, устанавливается надбавка   
в процентах к окладу (должностному окладу) при условии ее соответствия профилю выполняемой работником работы и деятельности учреждения, с момента (дня) присвоения ученой степени:

за ученую степень доктора наук - в размере 20%;

за ученую степень кандидата наук - в размере 10%.

9.17. Поощрение работников физкультурно-спортивных и образовательных организаций, привлекающих к занятию спортом детей до 18 лет, состоящих на учете КДН и ЗП.

Работникам, занимающим должности «тренер», «тренер-преподаватель», «старший тренер-преподаватель», «тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту», «старший тренер», «инструктор по спорту», «инструктор   
по адаптивной физической культуре», «тренер по виду адаптивного спорта (группе спортивных дисциплин)», которые занимаются с детьми, состоящими   
на профилактическом учете КДН и ЗП, рекомендуется единовременная выплата   
в размере 10 000 рублей. Выплата производится в случае снятия занимающегося с учета КДН и ЗП и продолжающего заниматься физической культурой и спортом в течение 6 месяцев с момента снятия с учета КДН и ЗП. Для достижения положительного результата указанный работник оказывает помощь родителям или законным представителям в воспитании детей до 18 лет.

9.18. Материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, супруг (супруга), дети) выплачивается работнику в размере 15000 рублей.

Выплата материальной помощи производится на основании заявления работника с приложением соответствующих документов (копии свидетельства   
о смерти), а также документов, подтверждающих родство (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака).

9.19. Применение выплат, предусматривающих особенности работы, условий труда, установленных [пунктами](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws) 9.8-9.17 раздела 9 настоящего Положения, не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

9.20. Иные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом утвержденных субсидий на выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10. Особенности оплаты и нормирования труда тренеров-преподавателей, тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре и спорту бюджетных учреждений физической культуры и спорта Нефтеюганского района

10.1. Оплата труда тренеров-преподавателей, тренеров-преподавателей   
по адаптивной физической культуре и спорту (далее также - тренер), реализующих дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры   
и спорта, устанавливается локальным нормативным актом учреждения   
по согласованию с Департаментом культуры и спорта Нефтеюганского района   
и осуществляется:

исходя из установленного объема тренировочной нагрузки (тренировочных часов) в неделю;

по нормативам оплаты труда тренеров за подготовку одного обучающегося, проходящего спортивную подготовку с учетом наполняемости групп и объему тренировочной нагрузки на этапах спортивной подготовки, а в случае высокого спортивного достижения обучающимся в официальных спортивных соревнованиях - по нормативам стимулирования за подготовку спортсмена с высоким спортивным результатом. Применение одновременно обоих нормативов в отношении тренера за одного обучающегося не допускается.

10.2. Тренерам устанавливается ставка заработной платы за норму часов непосредственно тренерской работы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За тренерскую работу, выполняемую работником с письменного согласия выше или ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится пропорционально фактически определенному объему выполненной тренерской работы.

10.3. Объем учебной (преподавательской) работы рекомендуется определять ежегодно на начало учебно-тренировочного периода (спортивного сезона)   
и устанавливать распорядительным актом учреждения.

Объем учебной (преподавательской) работы, установленный на начало учебно-тренировочного периода (спортивного сезона), не может быть изменен в текущем году (учебно-тренировочном периоде, спортивном сезоне) по инициативе работодателя,   
за исключением его снижения, связанного с уменьшением количества часов по планам, графикам спортивной подготовки, сокращением количества спортсменов, групп.

Тренерам рекомендуется устанавливать стимулирующие выплаты за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки, в том числе в иную организацию, осуществляющую подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации.

К ставкам заработной платы тренеров этапа начальной подготовки и учебно-тренировочного этапа рекомендуется устанавливать стимулирующую выплату   
за сохранность контингента, сохранение здоровья лиц, проходящих спортивную подготовку.

10.4. Рекомендуемые размеры нормативов оплаты труда тренера за подготовку одного обучающегося приведены в [таблицах 2](#sub_30)1, 22 настоящего Положения

Таблица 21

Рекомендуемый размер норматива оплаты труда тренера за подготовку одного обучающегося

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Этапы многолетней подготовки спортсменов | Период подготовки  (лет) | Рекомендуемый размер норматива оплаты труда, в % от оклада (должностного оклада) тренера, за подготовку одного обучающегося |
| 1 | Высшего спортивного мастерства | весь период | 39 |
| 2 | Совершенствования спортивного мастерства | весь период | 24 |
| 3 | Учебно-тренировочный (этап  спортивной специализации) | до 2-х лет | 9 |
| свыше 2-х лет | 15 |
| 4 | Начальной подготовки | до года | 3 |
| свыше года | 6 |
| 5 | Спортивно-оздоровительный | весь период | 2,2 |

Таблица 22

Рекомендуемый размер норматива оплаты труда тренера по адаптивной физической культуре и спорту за подготовку одного обучающегося

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап спортивной подготовки спортсменов | Период спортивной подготовки (лет) | Рекомендуемый размер норматива оплаты труда, в % от оклада (должностного оклада) тренера по адаптивной физической культуре и спорту за подготовку одного обучающегося | | | |
|  | спорт слепых | спорт глухих | спорт лиц с поражением ОДА | спорт лиц  с  интеллектуальными нарушениями |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Спортивно-оздоровительный | весь период | 5,6 | 2,8 | 6,7 | 3,3 |
| Начальной | до года | 6,7 | 2,8 | 6,7 | 3,3 |
| подготовки | свыше года | 10,0 | 5,0 | 12,5 | 5,6 |
| Учебно-тренировочный (этап  спортивной  специализации) | до года | 16,7 | 7,4 | 22,2 | 8,5 |
| второй и третий годы | 33,3 | 12,5 | 33,3 | 16,7 |
| четвертый и последующие годы | 37,0 | 18,5 | 37,0 | 22,2 |
| Совершенствования  спортивного  мастерства | весь период | 50,0 | 33,3 | 50,0 | 37,0 |
| Высшего спортивного мастерства | весь период | 55,0 | 45,0 | 55,0 | 45,0 |

10.5. При применении нормативов за одного обучающегося оплата труда производится по фактической численности спортсменов в группе в пределах установленного максимального количества.

10.6. Кроме основного тренера к проведению учебно-тренировочных занятий могут привлекаться тренеры по смежным видам спорта (акробатике, хореографии, общей физической подготовке и другие). Порядок их привлечения и оплаты труда определяются локальным нормативным актом учреждения по согласованию   
с Департаментом культуры и спорта Нефтеюганского района.

10.7. Рекомендуемые размеры норматива стимулирования за подготовку спортсмена с высоким спортивным результатом устанавливаются в соответствии   
с [таблицей 2](#sub_50)3 настоящего Положения.

Таблица 23

Рекомендуемый размер норматива стимулирования за подготовку и (или) участие   
в подготовке одного спортсмена с высоким спортивным результатом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Статус официального спортивного соревнования | Занятое место или участие без учета занятого места | Рекомендуемый размер норматива стимулирования в % к окладу (должностному окладу) тренера за результативную подготовку одного спортсмена (команды) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Официальные международные спортивные соревнования | | | |
| 1.1 | Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира | 1 | до 200 |
| 2 - 3 | до 160 |
| 4 - 6 | до 100 |
| участие | до 80 |
| 1.2 | Кубок мира (сумма этапов или финал), чемпионат Европы, Всемирная Специальная Олимпиада | 1 | до 160 |
| 2 - 3 | до 100 |
| 4 - 6 | до 80 |
| участие | до 60 |
| 1.3 | Кубок Европы (сумма этапов или финал), первенство мира | 1 | до 100 |
| 2 - 3 | до 80 |
| 4 - 6 | до 60 |
| участие | до 40 |
| 1.4 | Этапы Кубка мира, первенство Европы, Всемирная универсиада. Юношеские Олимпийские игры. Европейский юношеский Олимпийский фестиваль | 1 | до 80 |
| 2 - 3 | до 60 |
| 4 - 6 | до 40 |
| участие | до 20 |
| 1.5 | Прочие официальные международные спортивные соревнования | 1 | до 60 |
| 2 - 3 | до 40 |
| 2. Индивидуальные, личные (групп, пар, экипажей) виды программ официальных спортивных соревнований; командные виды программ официальных спортивных соревнований, с численностью команд до 8 спортсменов включительно | | | |
| 2.1 | Чемпионат России, Кубок России (сумма этапов или финал) | 1 | до 100 |
| 2 - 3 | до 80 |
| 4 - 6 | до 60 |
| 2.2 | Первенство России (среди молодежи). Спартакиада молодежи (финалы) | 1 | до 80 |
| 2 - 3 | до 60 |
| 4 - 6 | до 40 |
| 2.3 | Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки). Спартакиада спортивных школ (финалы). Спартакиада учащихся (финалы) | 1 | до 60 |
| 2 - 3 | до 40 |
| 4 - 6 | до 20 |
| 2.4 | Межрегиональные и всероссийские официальные спортивные соревнования | 1 | до 40 |
| 2 - 3 | до 20 |
| 3. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта, командные виды программ официальных спортивных соревнований, с численностью команд свыше 8 спортсменов | | | |
| 3.1 | За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Чемпионате России; на Кубке России | 1 | до 100 |
| 2 - 3 | до 80 |
| 4 - 6 | до 60 |
| 3.2 | За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Первенстве России (среди молодежи); на Спартакиаде молодежи (финалы) | 1 | до 80 |
| 2 - 3 | до 60 |
| 4 - 6 | до 40 |
| 3.3 | За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Первенстве России (юниоры и юниорки, юноши и девушки); на Спартакиаде спортивных школ (финалы); на Спартакиаде учащихся (финалы) | 1 | до 60 |
| 2 - 3 | до 40 |
| 4 - 6 | до 20 |
| 3.4 | За подготовку команды (членов команды), занявших места на межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях | 1 | до 40 |
| 2 - 3 | до 20 |

Примечание:

Размер норматива стимулирования тренера за подготовку спортсмена с высоким спортивным результатом устанавливается по наивысшему нормативу на основании протоколов (выписки из протоколов) соревнований и действует с момента показанного спортсменом результата в течение 12 месяцев, а по международным соревнованиям - до проведения следующих международных соревнований данного уровня.

Если в период действия норматива стимулирования спортсмен улучшил спортивный результат, размер норматива стимулирования соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

При определении размера норматива стимулирования тренера в международных спортивных соревнованиях учитываются только результаты спортсменов, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации, а для всероссийских спортивных соревнований - включенных в спортивные сборные команды Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Тренер, ранее участвовавший не менее 2 лет в подготовке спортсмена, достигшего высоких результатов в официальных спортивных соревнованиях, имеет право на стимулирующую выплату с момента показанного спортсменом результата в течение 12 месяцев, а по международным соревнованиям - до проведения следующих международных соревнований данного уровня.

10.8. Тренерам на начальном и учебно-тренировочном этапах при первичном трудоустройстве по профильной специальности в организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры   
и спорта, в течение первых 4 лет рекомендуется устанавливать стимулирующие выплаты к ставке заработной платы в размере до 50%.

10.9. Тренеру при трудоустройстве в физкультурно-спортивную организацию, где он проходил спортивную подготовку (обучался по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки) в качестве спортсмена   
на этапах спортивной подготовки, рекомендуется устанавливать стимулирующую выплату к ставке заработной платы.

10.10. Рекомендуется устанавливать стимулирующие выплаты для тренеров организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы   
в области физической культуры и спорта в сельской местности.

10.11. Тренерам рекомендуется устанавливать стимулирующие выплаты   
к ставке заработной платы до 24% за каждого обучающегося, переданного   
для дальнейшего обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки из физкультурно-спортивной или образовательной организации, в профильное образовательное учреждение, подведомственное Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на период обучения.

## 11. Порядок и условия осуществления иных выплат работникам бюджетных, автономных учреждений культуры Нефтеюганского района

11.1. В целях повышения эффективности и устойчивости работы учреждения, учитывая особенности и специфику его работы, а также с целью социальной защищенности работникам учреждения устанавливаются иные выплаты.

К иным выплатам относятся:

единовременная выплата молодым специалистам;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам;

выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда;

выплаты за награды, почетные звания, наличие ученой степени;

материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, супруг (супруга), дети).

11.2. Молодым специалистам, впервые вступившим в трудовые отношения, производится единовременная выплата.

Единовременная выплата молодым специалистам осуществляется в размере двух окладов (должностных окладов), с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Единовременная выплата молодым специалистам выплачивается один раз   
по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу.

11.3. Работникам учреждения 1 раз в календарном году выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска   
в установленном порядке на части, единовременная выплата производится при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью   
не менее 14 календарных дней.

Единовременная выплата производится на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Единовременная выплата выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск. Основанием для выплаты является приказ руководителя учреждения.

Единовременная выплата не зависит от итогов оценки труда работника.

Работникам, проработавшим в учреждении менее года, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы производится пропорционально отработанному времени на дату предоставления отпуска.

Переведенным работникам из органов местного самоуправления, структурных подразделений и муниципальных учреждений Нефтеюганского района в стаж работы для получения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска включается время работы в организациях, из которых был переведен работник, на основании представленной справки о том, что данному работнику единовременная выплата к отпуску не производилась в текущем календарном году.

В отработанное время включаются периоды времени, когда за работником сохранялось место работы.

Единовременная выплата не выплачивается:

работникам, принятым на работу по совместительству;

работникам, заключившим срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере 2 окладов (должностных окладов), с начислением   
на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях   
и устанавливается в едином размере для всех категорий работников учреждения, включая руководителей, заместителей руководителей.

11.4. Работникам учреждения производиться единовременная выплата   
к праздничным дням и профессиональным праздникам, установленным в соответствии с действующими на территории Российской Федерации нормативными правовыми актами.

Выплаты к праздничным дням и профессиональным праздникам осуществляются в учреждении в едином размере в отношении работников   
и руководящего состава учреждения не более 3 раз в календарном году.

Единовременная выплата к юбилейным, праздничным дням   
и профессиональным праздникам устанавливается в размере 10000 рублей:

* 23 февраля День Защитника Отечества;
* 8 Марта Международный женский день.
* 25 марта День работника культуры;
* 27 мая День библиотекаря;
* 18 мая Международный день музеев.

Единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам выплачивается на основании приказа руководителя учреждения по согласованию   
с заместителем главы Нефтеюганского района по направлению деятельности   
в соответствии со схемой соподчиненности структурных подразделений и главным распорядителем бюджетных средств.

11.5. Выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда устанавливаются к окладу (должностному окладу), в порядке и размерах, утвержденных коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения в соответствии с таблицей 24 настоящего Положения.

Применение выплат, предусматривающих особенности работы, условий труда, не образует новый оклад (должностной оклад).

11.6. Выплаты за награды, почетные звания, наличие ученой степени устанавливаются к окладу (должностному окладу) в порядке и размерах, утвержденных коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения в соответствии с таблицей 24 настоящего Положения.

11.7. Материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, супруг (супруга), дети) выплачивается работнику в размере 15000 рублей.

Выплата материальной помощи производится на основании заявления работника организации с приложением соответствующих документов (копии свидетельства о смерти), а также документов, подтверждающих родство (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака).

11.8. Перечень, размеры и условия осуществления иных выплат устанавливаются в соответствии с таблицей 24 настоящего Положения.

## Таблица 24

## Перечень, размеры и условия осуществления иных выплат

| № п/п | Наименование выплаты | Диапазон выплаты | Категории работников | Условия осуществления выплаты | Периодичность осуществления выплаты |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Единовременная выплата молодым специалистам | В размере двух окладов (должностных окладов), с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Работникам учреждения | Выплачивается один раз по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу | Единовременно |
| 2. | Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска | В размере двух окладов (должностных окладов), с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Работникам учреждения | Единовременная выплата выплачивается при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск | Единовременно |
| 3. | Единовременная выплата к праздничным дням и профессиональным праздникам | В размере 10000 рублей 23 февраля День Защитника Отечества;  8 Марта Международный женский день  25 марта День работника культуры;  27 мая День библиотекаря;  18 мая Международный день музеев | Работникам учреждения | Выплаты к праздничным датам и профессиональным праздникам осуществляются в учреждении в едином размере в отношении работников и руководящего состава учреждения не более  3 раз в календарном году | Единовременно, не позднее месяца, следующего после наступления события |
| 4. | Выплаты, предусматривающие особенности работы, условий труда | | | | |
| 4.1. | Выплата за профессиональное мастерство | не более  100%  от оклада (должностного оклада) | Работникам рабочих профессий | Устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена. Устанавливается на основании приказа руководителя учреждения, с учетом решения соответствующей комиссии с участием представительного органа работников. Устанавливается победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства, а также лицам, прошедшим обучение по программам повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, лицам, обладающим технической компетентностью. | Ежемесячно |
| 4.2. | Персональный повышающий коэффициент | не более 2,0 | Работникам учреждения | Устанавливается к окладу (должностному окладу) с учетом уровня профессиональной подготовки работника, наличия дополнительного профессионального образования, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Устанавливается на основании приказа руководителя учреждения, с учетом решения соответствующей комиссии с участием представительного органа работников персонально в отношении конкретного работника. | Ежемесячно |
| 5. | Выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени | 20%  10% | Работники учреждения, имеющие ученую степень:  доктор наук  кандидат наук | Выплата устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада) по одному из оснований, имеющему большее значение, в соответствии с профилем профессиональной деятельности по месту основной работы. Выплата за наличие ученой степени не применяется в отношении научных работников, занятых в сфере научных исследований и разработок учреждения, ученые степени по которым предусмотрены квалификационными характеристиками. | Ежемесячно |
|  |  | 10% | Работники учреждения, имеющие:  государственные награды (ордена, медали) Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры |  |  |
|  |  | 20%  10%  10% | Работники учреждения, имеющие:  Почетные звания Российской Федерации, СССР, РСФСР, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  (по профилю деятельности)  «Народный…»  «Заслуженный…»  «Лауреат…» |  |  |
|  |  | 5% | Работники учреждения, имеющие:  ведомственные знаки отличия в труде (по профилю деятель-ности), утвержден-ные в установлен-ном порядке федеральным органом исполнительной власти  в сфере культуры Российской Федерации, СССР, РСФСР |  |  |
|  |  | 5% | Работники учреждения, имеющие:  Почетные звания Нефтею-ганского района |  |  |
| 6. | Материальная помощь на погребение в связи со смертью близких родственников (родители, супруг (супруга), дети | 15 000 рублей | Работникам учреждения | Выплата материальной помощи производится на основании заявления работника организации с приложением соответствующих документов (копии свидетельства о смерти), а также документов, подтверждающих родство (свидетельство  о рождении, свидетельство  о заключении брака) | Единовременно |

11.9. Иные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, с учетом утвержденных субсидий на выполнение муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

## 12. Порядок формирования фонда оплаты труда работников бюджетного учреждения физической культуры и спорта Нефтеюганского района

12.1. Фонд оплаты труда работников формируется из расчета на 12 месяцев, исходя из объема субсидий, предоставляемых из бюджета Нефтеюганского района   
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

12.2. Фонд оплаты труда учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии   
с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

12.3. Заработная плата работников учреждения формируется в соответствии   
с источниками финансирования их деятельности. При расчете среднего заработка работника в соответствии с действующим законодательством источник выплаты средств определяется пропорционально источнику финансирования выплат, используемых для расчета такого среднего заработка.

12.4. Руководитель учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение установленных требований.

12.5. Департамент на основании настоящего Положения согласовывает структуру и предельную штатную численность учреждения исходя из обеспечения норм труда, эффективной занятости, повышения производительности труда и качества оказания муниципальных услуг.

12.6. В целях определения соотношения должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала, учитывается процент основного персонала учреждения - работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, а также их непосредственные руководители.

## 13. Порядок формирования фонда оплаты труда работников бюджетных, автономных учреждений культуры Нефтеюганского района

13.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется из расчета   
на 12 месяцев в муниципальном бюджетном учреждении, исходя из объема субсидий, предоставляемых из бюджета всех уровней на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

13.2. Фонд оплаты труда учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии   
с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

13.3. Предельная доля годового фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения составляет не более 40% от общего годового фонда оплаты труда   
учреждения. Перечень должностей работников административно-управленческого   
и вспомогательного персонала учреждения устанавливаются приказом Департамента.

13.4. Руководитель учреждения несет ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждения и обеспечивает соблюдение норм, установленных настоящим Положением.

## 14. Заключительные положения

14.1. В случае несоблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработный платы соответствующего руководителя, его заместителей), установленные пунктом 7.12 раздела 7 и пунктом 8.10 раздела 8 настоящего Положения, трудовой договор   
с руководителем учреждения может быть прекращен.

14.2. Руководитель учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работников учреждения   
в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает соблюдение требований, установленных настоящим Положением.