****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 02.09.2024 | № 1506-па |

г.Нефтеюганск

Об утверждении Положения о проверке соблюдения запрета, налагаемого   
на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органах   
местного самоуправления Нефтеюганского района, при заключении им   
трудового договора или гражданско-правового договора

В соответствии со [статьей 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=34) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ   
«О противодействии коррупции» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [По](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=303876&dst=100010)ложение о проверке соблюдения запрета, налагаемого   
   на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Нефтеюганского района, при заключении им трудового договора   
   или гражданско-правового договора согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
3. Контроль за выполнением постановления осуществляю лично.

Глава района А.А.Бочко

Приложение

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 02.09.2024 № 1506-па

[По](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=303876&dst=100010)ложение о проверке соблюдения запрета, налагаемого на гражданина,   
замещавшего должность муниципальной службы в органах местного   
самоуправления Нефтеюганского района, при заключении им   
трудового договора или гражданско-правового договора

(далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет процедуру проведения проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Думе Нефтеюганского района, Контрольно-счетной палате Нефтеюганского района, администрации Нефтеюганского района, а также ее структурных подразделениях, обладающих правом юридического лица, при заключении им трудового договора или гражданско-правового договора, включенную в [Перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=245848&dst=100020) должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,   
   об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения   
   о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Думы Нефтеюганского района от 10.03.2017 № 94 (далее – гражданин), запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение   
   в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем, заключившим трудовой договор или гражданско-правовой договор с таким гражданином (далее – работодатель), условий заключения трудового договора и гражданско-правового договора.
2. Проверку, предусмотренную [пунктом 1](#Par0) настоящего Положения (далее – проверка), проводит управление муниципальной службы, кадров и наград администрации Нефтеюганского района (уполномоченное должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее – уполномоченный орган).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина и оформляется в письменной форме.

1. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:
2. правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
3. должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
4. постоянно действующими руководящими органами политических партий   
   и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
5. Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
6. общероссийскими средствами массовой информации.
7. Информация анонимного характера не является основанием   
   для осуществления проверки.
8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение   
о ее проведении.

1. Уполномоченный орган в случае поступления информации, указанной   
   в [пункте 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=303876&dst=100014) настоящего Положения, проверяет следующие факты:
2. включение должности гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, на момент увольнения с муниципальной службы в перечень должностей муниципальной службы, указанный в [пункте 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=303876&dst=100011) настоящего Положения;
3. истечение двухлетнего срока со дня увольнения с муниципальной службы гражданина, замещавшего должность муниципальной службы;
4. наличие отдельных функций муниципального управления в отношении организации в должностных обязанностях гражданина, замещавшего должность муниципальной службы;
5. получение гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, согласия Комиссии на замещение на условиях трудового договора должности   
   в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего.
6. При проведении проверки уполномоченный орган вправе:
7. изучать представленные гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, сведения и дополнительные материалы;
8. получать от гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, пояснения по представленным им сведениям и материалам;
9. направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти автономного округа – Югры, органы местного самоуправления, учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о соблюдении гражданином ограничений, налагаемых в соответствии   
   со [статьей 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464894&dst=28) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»);
10. направлять запросы предполагаемому работодателю с целью получения информации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора;
11. наводить справки у физических лиц, предположительно обладающих сведениями по предмету проверки, и получать от них информацию с их согласия;
12. осуществлять анализ сведений, представленных гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
13. В запросе, указанном в [подпункте «в» пункта 7](#Par11) настоящего Положения, указываются:
14. фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
15. реквизиты муниципального правового акта, на основании которого направляется запрос;
16. фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания (при наличии информации), вид   
    и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, в отношении которого осуществляется проверка;
17. содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
18. срок представления запрашиваемых сведений;
19. фамилия, инициалы и номер телефона ответственного лица, подготовившего запрос;
20. идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
21. другие необходимые сведения для проведения проверки.
22. Руководитель уполномоченного органа либо уполномоченное должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений обеспечивают:
23. уведомление в письменной форме гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания [подпункта «б](#Par26)» настоящего пункта - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
24. проведение, в случае ходатайства гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, что в отношении него проводится проверка, - в течение   
    7 рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.
25. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, вправе:
26. давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, по результатам проверки;
27. представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения   
    в письменной форме;
28. обращаться в уполномоченный орган с подлежащим удовлетворению письменным ходатайством о проведении с ним беседы в соответствии   
    с [подпунктом «б» пункта 9](#Par26) настоящего Положения.
29. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в [пункте 10](#Par27) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.
30. Руководитель уполномоченного органа либо уполномоченное должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений обеспечивают уведомление в письменной форме гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, об окончании в отношении него проверки.
31. По результатам проверки руководитель уполномоченного органа представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.
32. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются уполномоченным органом,   
    с одновременным уведомлением об этом гражданина, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных   
    в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений,   
    не являющихся политическими партиями, и Общественной палате автономного округа, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки,   
    с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных   
    и государственной тайне.
33. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих   
    о нарушении законодательства о противодействии коррупции, материалы проверки   
    в течение 5 рабочих дней направляются в прокуратуру по месту нахождения организации, в которую трудоустраивается (трудоустроился) гражданин, замещавший должность муниципальной службы.