****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА**

**постановление**

|  |  |
| --- | --- |
| 18.07.2024 | № 1243-па |

г.Нефтеюганск

О создании рабочей группы по развитию туризма
в Нефтеюганском районе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Стратегией развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.09.2019
№ 2129, Стратегией социально-экономического развития Нефтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, утвержденной решением Думы Нефтеюганского района от 29.11.2023 № 962, постановлением администрации Нефтеюганского района от 14.05.2024 № 741-па «Об утверждении концепции развития внутреннего туризма в Нефтеюганском районе до 2030 года», п о с т а н о в л я ю:

1. Создать рабочую группу по развитию туризма в Нефтеюганском районе.
2. Утвердить:
	1. Положение о рабочей группе по развитию туризма в Нефтеюганском районе (приложение № 1).
	2. Состав рабочей группы по развитию туризма в Нефтеюганском районе (приложение № 2).
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса – заместителя главы Нефтеюганского района Кошакова В.С.

Глава района А.А.Бочко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 18.07.2024 № 1243-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по развитию туризма в Нефтеюганском районе

(далее – Положение)

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и регламент деятельности рабочей группы по развитию туризма в Нефтеюганском районе (далее – рабочая группа).
	2. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом.
	3. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия структурных подразделений администрации Нефтеюганского района, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Нефтеюганского района, и иных заинтересованных лиц и организаций по решению задач развития туризма на территории Нефтеюганского района.
	4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
	и муниципальными правовыми актами администрации Нефтеюганского района,
	а также настоящим Положением.
2. Цель и задачи рабочей группы
	1. Целью деятельности рабочей группы является выработка согласованных предложений по вопросам развития туризма на территории Нефтеюганского района.
	2. Задачами рабочей группы являются:
* рассмотрение вопросов, связанных с созданием и развитием объектов туристской инфраструктуры на территории Нефтеюганского района;
* рассмотрение проектов, направленных на улучшение туристской инфраструктуры Нефтеюганского района;
* выработка предложений по стратегическому развитию туризма
на территории Нефтеюганского района;
* реализация совместных проектов в сфере туризма на территории Нефтеюганского района;
* создание необходимых условий для комплексного развития туризма
на территории Нефтеюганского района;
* формирование инвестиционных портфелей проектов в сфере туризма, привлечение инвесторов.
1. Функции рабочей группы
	1. Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства
	по вопросам участия в грантовых конкурсах различного уровня в сфере туризма.
	2. Мотивирование субъектов малого и среднего предпринимательства
	к развитию в сфере туризма.
	3. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в процессе реализации проектов, направленных на развитие туризма на территории Нефтеюганского района.
	4. Рассмотрение ходатайств, обращений и жалоб о проблемных вопросах, возникающих при реализации проектов, направленных на развитие туризма
	на территории Нефтеюганского района, поступивших в адрес рабочей группы
	от субъектов малого и среднего предпринимательства.
	5. Взаимодействие с уполномоченным исполнительным органом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере туризма по вопросам, относящимся к деятельности рабочей группы.
2. Регламент деятельности рабочей группы
	1. Рабочая группа имеет право:
* запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и сведения, необходимые для работы рабочей группы;
* приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления Нефтеюганского района, общественных, научных и иных организаций для совместного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции рабочей группы.
	1. Руководство деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы.
	2. Решение о проведении заседаний рабочей группы определяется председателем рабочей группы по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Информация о времени проведения заседания доводится до членов рабочей группы секретарем комиссии.
	3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более одной третьей членов рабочей группы.
	4. В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право направить представителя, либо заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
	5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования
	и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы, а в его отсутствие – заместителя председателя. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.
	6. Решения рабочей группы могут приниматься в заочной форме путем опроса членов рабочей группы.
	7. В ходе заседания рабочей группы секретарем ведется протокол. Протокол подписывает председатель рабочей группы (заместитель председателя).

В течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания секретарь направляет протокол заседания членам рабочей группы, заинтересованным лицам и обеспечивает размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

* 1. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется комитетом по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Нефтеюганского района

от 18.07.2024 № 1243-па

СОСТАВ

рабочей группе по развитию туризма в Нефтеюганском районе

Председатель рабочей группы – председатель комитета по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района

заместитель председателя рабочей группы – заместитель председателя комитета по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района – начальник отдела по туризму

секретарь рабочей группы – главный специалист отдел по туризму комитета
по делам народов Севера, охраны окружающей среды и водных ресурсов администрации Нефтеюганского района.

Члены рабочей группы:

* директор департамента экономического развития администрации Нефтеюганского района;
* председатель комитета градостроительства и землепользования администрации Нефтеюганского района;
* начальник управления по связям с общественностью администрации Нефтеюганского района;
* представители от администраций поселений Нефтеюганского района
(по согласованию);
* субъекты малого и среднего предпринимательства, разрабатывающие
и реализующие проекты в сфере туризма на территории Нефтеюганского района
(по согласованию).