



# АДМИНИСТРАЦИЯ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021

№ 1651-па-нпа

г.Нефтеюганск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлениями администрации Нефтеюганского района от 31.10.2019 № 2213-па-нпа «Об утверждении муниципальной программы Нефтеюганского района «Поддержка садоводства и огородничества на территории Нефтеюганского района на 2020-2024 годы и на период до 2030 года», от 28.02.2019 № 427-па «О муниципальной поддержке садоводства и огородничества в Нефтеюганском районе» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента имущественных отношений – заместителя главы Нефтеюганского района Бородкину О.В.

Исполняющий обязанности  
Главы района



С.А.Кудашкин

Приложение  
к постановлению администрации  
Нефтеюганского района  
от 24.09.2021 № 1651-па-нпа

Порядок  
предоставления субсидии садоводческим или огородническим некоммерческим  
товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ  
по инженерным изысканиям территории товарищества  
(далее – Порядок)

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- постановлением администрации Нефтеюганского района от 31.10.2019 № 2213-па-нпа «Об утверждении муниципальной программы Нефтеюганского района «Поддержка садоводства и огородничества на территории Нефтеюганского района в 2020-2024 годах и на период до 2030 года».

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

- получатель субсидии – садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество, осуществляющее деятельность на территории Нефтеюганского района и соответствующее требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела II настоящего Порядка (далее - Получатель);
- субсидия – средства, предоставляемые из бюджета Нефтеюганского района на безвозмездной и безвозвратной основе садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества из бюджета Нефтеюганского района (далее – Субсидия).

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества.

Субсидия предоставляется Администрацией на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат садоводческим или огородническим некоммерческим



товариществам в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества в целях реализации мероприятий муниципальной программы Нефтеюганского района «Поддержка садоводства и огородничества на территории Нефтеюганского района в 2020-2024 годах и на период до 2030 года».

Субсидия предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год на реализацию муниципальной программы Нефтеюганского района «Поддержка садоводства и огородничества на территории Нефтеюганского района в 2020-2024 годах и на период до 2030 года».

1.4. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год является администрация Нефтеюганского района (далее – Администрация).

Ответственным исполнителем за реализацию настоящего Порядка является комитет по земельным ресурсам администрации Нефтеюганского района (далее – уполномоченный орган).

1.5. Категории Получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии (далее - Категории): садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество, осуществляющее деятельность на территории Нефтеюганского района, заключившее договор на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества.

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (при наличии технической возможности).

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатели субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществляется регистрация заявления о предоставлении Субсидии должны соответствовать следующим требованиям (далее - Требования):

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Нефтеюганского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Нефтеюганского района;

- отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя, являющегося юридическим лицом;

- Получатели - юридические лица не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- Получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– Получатели не должны получать средства из бюджета Нефтеюганского района на основании иных нормативных актов или муниципальных актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

– Получатели не должны получать средства из бюджетов муниципальных образований автономного округа на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего порядка.

2.2. Получатели желающие воспользоваться правом на получение Субсидии предоставляют в комитет по земельным ресурсам администрации Нефтеюганского района заявление о предоставлении субсидии (приложение № 1 к настоящему Порядку) и следующие документы:

– копию договора на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества, заверенная печатью товарищества и подписью руководителя;

– копии документов подтверждающих факт оплаты (платежное поручение, кассовый чек, приходный кассовый ордер), заверенные печатью товарищества и подписью руководителя;

– письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявления Получатели - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (письмо-подтверждение составляется в свободной форме);

– сведения о банковских реквизитах Получателя.

Требовать от Получателя предоставления документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.3. Заявление о предоставлении субсидии, предусмотренное в пункте 2.2. настоящего раздела, подается с предъявлением оригиналов соответствующих документов.

Заявление регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за ведение делопроизводства, в день его поступления с присвоением регистрационного номера.

2.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела путем межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивает следующие сведения:

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в Федеральной налоговой службе);

– сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии

с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

– сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членов коллегиального исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя, являющегося юридическим лицом (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации).

Также уполномоченный орган запрашивает у главных распределителей средств бюджета Нефтеюганского района:

– сведения, подтверждающие отсутствие выплат из средств бюджета Нефтеюганского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

– сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Нефтеюганского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Нефтеюганского района.

В течение 20 календарных дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, уполномоченный орган осуществляет проверку: Получателя на соответствие требованиям Порядка и передает документы на рассмотрение в комиссию по предоставлению муниципальной поддержки в сфере садоводства, огородничества на территории Нефтеюганского района (далее - Комиссия), состав и положение о которой утверждается постановлением администрации Нефтеюганского района.

2.5. Комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает документы и принимает одно из решений, которое оформляется протоколом заседания комиссии:

– признать Получателя соответствующим Категории и Требованиям, установленных настоящим Порядком, документы установленные пунктом 2.2 настоящего раздела достоверными, и рекомендовать Администрации принять решение о предоставлении Субсидии;

– признать Получателя несоответствующим Категории и Требованиям, установленных настоящим Порядком, и (или) документы, установленные пунктом 2.2 настоящего раздела недостоверными и рекомендовать Администрации принять решение об отказе в предоставлении Субсидии.

На основании протокола комиссии Администрация в течение 10 рабочих дней принимает решение о предоставлении Субсидии, либо об отказе в предоставлении Субсидии. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации Нефтеюганского района.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения об отказе в предоставлении Субсидии направляет Получателю лично или почтовым отправлением постановление администрации Нефтеюганского района об отказе в предоставлении Субсидии подписанное Главой Нефтеюганского района или лицом, его замещающим, с указанием причин отказа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии является:

– несоответствие представленных Получателем документов Требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела или непредставление (предоставление не в полном объеме) Получателем указанных документов;

– несоответствие Получателя Категории и Требованиям, установленным настоящим Порядком;



– установление факта недостоверности предоставленной Получателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Получателя.

2.7. Субсидия предоставляется Получателю на возмещение части затрат произведенных и документально подтвержденных Получателем по договору на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества.

Расчет размера Субсидии производится по каждому садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу отдельно.

Размер Субсидии на возмещение затрат садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества составляет 50% от суммы фактически понесенных затрат на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества, рассчитывается по формуле:

$$СтС = ФЗ \times 50\%$$

ФЗ – фактические затраты садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества.

СтС – размер субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств.

В случае если общий размер запрашиваемых средств Получателям превышает размер средств, доведенных лимитов бюджетных обязательств, при наличии письменного согласия Получателя, финансирование производится в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, а недополученные средства субсидии Получателю подлежат к возмещению в очередном финансовом году.

2.9. Субсидия подлежит возврату в бюджет Нефтеюганского района в случаях:

– нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией, в лице уполномоченного органа и органом муниципального финансового контроля в лице контрольно - ревизионного управления администрации Нефтеюганского района;

– недостижения результата, показателей, установленного пунктами 2.16, 2.17 настоящего раздела.

2.10. В случае выявления факта, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего раздела, объем субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет Нефтеюганского района в полном объеме.

2.11. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего раздела, направляет Получателю письменное требование о необходимости возврата Субсидии в бюджет Нефтеюганского района путем перечисления на расчетный счет, указанный Администрацией (далее-требование).

2.12. Получатель в течение 30 рабочих дней со дня получения требования обязан выполнить указанные в нем предписания.

При невозврате Субсидии в указанный в требовании срок, Администрация обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации за взысканием суммы выплаченной Субсидии.

2.13. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в предоставленных документах и целевое использование бюджетных средств несет Получатель в установленном законодательством порядке.

2.14. На основании постановления администрации Нефтеюганского района о предоставлении Субсидии уполномоченный орган осуществляет подготовку договора о предоставлении Субсидии из бюджета Нефтеюганского района (далее – Договор). Срок подготовки и заключения Договора – 10 рабочих дней.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о предоставлении Субсидии вручает Получателю лично или почтовым отправлением подписанный Договор для подписания с его стороны.

2.15. Договор заключается по форме, установленной Департаментом финансов Нефтеюганского района.

Договор должен содержать следующие положения:

- размер предоставляемой Субсидии;
- направления затрат, на возмещение которых выделяется субсидия;
- значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее - результат, показатели);
- согласие Получателя на осуществление Администрацией, в лице уполномоченного органа и органом муниципального финансового контроля, в лице контрольно-ревизионного управления администрации Нефтеюганского района, проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;
- порядок контроля соблюдения Получателем условий Договора;
- порядок возврата средств Субсидии в бюджет Нефтеюганского района, в случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией, в лице уполномоченного органа и органом муниципального финансового контроля в лице контрольно - ревизионного управления администрации Нефтеюганского района;
- значения результата предоставления субсидии, показателей, установленного пунктами 2.16, 2.17 раздела II настоящего Порядка;

Внесение изменений в Договор осуществляется по инициативе Получателя и (или) Администрации в письменной форме путем дополнительного соглашения к Договору, которое является его неотъемлемой частью.

Расторжение соглашения возможно при взаимном согласии сторон путем заключения соглашения о расторжении соглашения. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе Администрации в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией, в лице уполномоченного органа и органом муниципального финансового контроля, в лице контрольно-ревизионного управления администрации Нефтеюганского района.

В случае уменьшения Администрацией ранее доведенных субвенций на предоставление Субсидий садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном Договором, Администрация согласовывает с Получателем новые условия Договора или расторгает Договор при не достижении согласия по новым условиям.



2.16. Результатом предоставления Субсидии является утвержденный проект планировки и проект межевания территории садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, предоставленный в Администрацию до 1 октября, следующего за отчетным финансовым годом.

2.17. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления Субсидии, является заключенный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом договор на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества.

2.18. Перечисление Субсидии Администрацией осуществляется Получателю в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10-го рабочего дня после подписания сторонами Договора на расчетный или корреспондентский счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.19. Направления затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в рамках настоящего Порядка – инженерные изыскания территории товарищества.

2.20. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты Получателя: копии документов подтверждающие факт оплаты выполнения работ по инженерным изысканиям (платежное поручение, кассовый чек, приходный кассовый ордер).

### III. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Администрацию в письменном виде отчет о достижении результатов, показателей, указанных в пункте 2.17 настоящего Порядка, по форме, установленной Договором – до 1 октября, следующего за отчетным финансовым годом.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Договоре сроки и формы предоставления Получателем Субсидии дополнительной отчетности.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация, в лице уполномоченного органа и органа муниципального финансового контроля, в лице контрольно - ревизионного управления администрации Нефтеюганского района осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, результат которого оформляется актом.

4.2. Получатель несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, установленных в Договоре, Субсидия подлежит возврату в бюджет Нефтеюганского района в порядке, установленном в пунктах: 2.10, 2.11, 2.12 раздела II настоящего Порядка.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
садоводческим или огородническим  
некоммерческим товариществам  
на возмещение затрат в связи с выполнением  
работ по инженерным изысканиям  
территории товарищества

Форма

В Администрацию Нефтеюганского района

Заявление

о предоставлении субсидии садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества

Прошу предоставить в 20\_\_\_\_ году субсидию садоводческому (огородническому) \_\_\_\_\_ некоммерческому товариществу \_\_\_\_\_ на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным изысканиям территории товарищества

\_\_\_\_\_ (наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)

Адрес места регистрации и местонахождение садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества:

Телефон \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц \_\_\_\_\_

Кем выдано \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Идентификационный номер (ИНН) \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Расчетный счет № \_\_\_\_\_

Наименование, адрес банка \_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_

Банковский корреспондентский счет (к/с) \_\_\_\_\_

Сумма субсидии: \_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Приложение:

а) копия договора на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества;

б) копии документов подтверждающих факт оплаты (платежное поручение, кассовый чек, приходный кассовый ордер), заверенные печатью товарищества и подписью руководителя;

в) письмо-подтверждение о том, что на дату подачи заявления Получатели - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением

реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (письмо-подтверждение составляется в свободной форме);

г) сведения о банковских реквизитах Получателя субсидии.

Председатель  
садоводческого или огороднического  
некоммерческого товарищества

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

М.П.



Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
садоводческим или огородническим  
некоммерческим товариществам  
на возмещение затрат в связи с выполнением  
работ по инженерным изысканиям  
территории товарищества

Форма отчетности

Отчет о достижении результатов, показателей предоставления субсидии  
садоводческим или огородническим некоммерческим товариществам  
на возмещение затрат в связи с выполнением работ по инженерным  
изысканиям территории товарищества

(наименование садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества)

Договор на выполнение работ по инженерным изысканиям территории товарищества (номер и дата)	Постановление администрации Нефтеюганского района «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории» ( номер и дата)
1	2

Председатель  
садоводческого или огороднического  
некоммерческого товарищества

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

Главный бухгалтер  
садоводческого или огороднического  
некоммерческого товарищества

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

М.П.

Дата