



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2024

№ 42-нр-НМО

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в постановление администрации Нefтеюганского района от 25.12.2020 № 2012-па-нпа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Нefтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о местных налогах и сборах»

В соответствии с пунктом 2 статьи 34.2 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Нefтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями администрации Нefтеюганского района от 06.02.2013 № 242-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 25.03.2013 № 952-па «Об утверждении реестра муниципальных услуг муниципального образования Нefтеюганский район», в целях приведения нормативного акта в соответствие с муниципальными правовыми актами Нefтеюганского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Нefтеюганского района от 25.12.2020 № 2012-па-нпа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов Нefтеюганского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о местных налогах и сборах» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановляющей части изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нefтеюганского района Щегульну Л.И.».

1.2. В приложении:

1.2.1. В разделе I:

1.2.1.1. В подпункте 3.1 пункта 3 подраздела «Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги»:

1.2.1.1.1. В абзаце первом слова «отдела правовой работы и кадров» заменить словами «отдела организационной работы и информатизации».

1.2.1.1.2. В абзаце восьмом слова «www.admoil.ru» заменить словами «admoil.gosuslugi.ru».

1.2.1.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. На информационном стенде в местах предоставления муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на Едином и Региональном порталах размещается следующая информация:

- справочная информация (место нахождения, график работы, справочные телефоны, адреса официального сайта и электронной почты Департамента, МФЦ);

- текст Административного регламента с приложениями (извлечения) - на информационном стенде; полная версия размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, полный текст Административного регламента можно также получить, обратившись к специалисту Департамента;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- форма заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, МФЦ, а также их должностных лиц и муниципальных служащих, работников, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги;

- бланки заявлений о предоставлении муниципальной услуги и образцы их заполнения;

- форма согласия на обработку персональных данных и образец ее заполнения в случае, если заявление подано в форме документа на бумажном носителе, по форме согласно приказу Департамента от 20.12.2022 № 278-п «Об утверждении форм документов, необходимых в целях выполнения требований законодательства в области персональных данных в Департаменте финансов Нефтеюганского района».

1.2.2. В разделе II:

1.2.2.1. В абзаце втором пункта 9 подраздела «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» слова «отдела правовой работы и кадров» заменить словами «отдела организационной работы и информатизации».

1.2.2.2. В абзаце четвертом пункта 10 подраздела «Результат предоставления муниципальной услуги» слова «-заместителя главы Нефтеюганского района (далее - директор Департамента)» исключить.

1.2.2.3. Пункт 12 подраздела «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте, Едином и Региональном порталах, Региональном реестре.».

1.2.2.4. Пункт 31 подраздела «Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ» изложить в следующей редакции:

«31. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется по принципу «одного окна», при этом взаимодействие с Департаментом происходит без участия заявителя, в соответствии с соглашением о взаимодействии.

МФЦ при предоставлении муниципальной услуги осуществляет следующие административные процедуры (действия):

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов;
- передача заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов в Департамент;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Запись на прием в МФЦ для подачи заявления в уполномоченный орган осуществляется на портале многофункциональных центров Ханты-Мансийского автономного округа – Югры: <http://mfc.admhmao.ru/>.

Дополнительные способы предварительной записи:

- телефон горячей линии 122;
- офисы МФЦ;
- телеграмм бот «МФЦ Югры».

Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.».

1.2.3. В разделе III:

1.2.3.1. В пункте 36 подраздела «Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги»:

1.2.3.1.1. В абзаце третьем слова «специалист отдела правовой работы и кадров» заменить словами «специалист отдела организационной работы и информатизации».

1.2.3.1.2. В абзаце одиннадцатом слова «специалист отдела правовой работы и кадров» заменить словами «специалист отдела организационной работы и информатизации».

1.2.3.2. В пункте 37 подраздела «Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги»:

1.2.3.2.1. В абзаце шестом слова «специалист отдела правовой работы и кадров» заменить словами «специалист отдела организационной работы и информатизации».

1.2.3.2.2. В абзаце шестнадцатом слова «Специалист отдела правовой работы и кадров» заменить словами «Специалист отдела организационной работы и информатизации».

1.2.3.3. В абзаце четвертом пункта 38 подраздела «Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги» слова «специалист отдела правовой работы и кадров» заменить словами «специалист отдела организационной работы и информатизации».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Югорское обозрение» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Нефтеюганского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Нефтеюганского района Щегульную Л.И.

Глава района

А.А.Бочко